Loireauxence

# RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS REGLEMENTAIRES (articles L.2121-24, L.2122-29 et R 2121-10 du CGT)

**2020 – Janvier à Mars**

Loireauxence

# RECUEIL DES ACTES REGLEMENTAIRES
# (articles L.2121-24, L.2122-29 et R 2121-10 du CGT)

## AVERTISSEMENT

Le présent recueil constitue le Recueil des actes réglementaires dans lequel les communes de plus de 3500 habitants doivent publier trimestriellement les délibérations et décisions du Maire à caractère réglementaire, c'est-à-dire :

- Ayant une portée générale et impersonnelle (ex : arrêté réglementant la circulation ou le stationnement, délibération fixant les tarifs…)
- Ou portant organisation du service public (ex : arrêté portant délégation de signature ou de compétence, délibération portant délégation de compétence …)

Le présent recueil a été mis à la disposition du public le 31/03/2020

Le Maire,
Claude GAUTIER

Loireauxence

# SOMMAIRE

Délibérations du Conseil Municipal


➢ **CONSEIL MUNICIPAL DU 2 MARS 2020** ..... 8

***DCM n°2020-038-T035- 9.1.5 - RAA - PSS : convention-cadre portant sur les modalités d'accueil des nouvelles populations sur le territoire de LOIREAUXENCE - commune déléguée de BELLIGNÉ*** ..... 8
***DCM n°2020-041-T036- 7.5.1 - RAA - DIR : DETR 2020 - extension de l'accueil périscolaire/restaurant scolaire sur la commune déléguée de BELLIGNÉ - mise à jour des montants suite à l'avant-projet sommaire (APS)*** ..... 8
***DCM n°2020-042-T037- 7.5.1 - RAA - DIR : DSIL 2020 - extension et rénovation de la salle des loisirs sur la commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR - mise à jour des montants suite à l'avant-projet sommaire (APS)*** ..... 10
***DCM n°2020-043-T038- 2.1.9 - RAA - PRO-URB : approbation du zonage d'assainissement pluvial de la commune déléguée de LA ROUXIERE*** ..... 12
***DCM n°2020-044-T039- 2.1.9 - RAA - PRO-URB : approbation du zonage d'assainissement pluvial de la commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR*** ..... 13
***DCM n°2020-045-T040- 2.1.9 - RAA - PRO-URB : approbation du zonage d'assainissement pluvial de la commune déléguée de BELLIGNÉ*** ..... 14
***DCM n°2020-047-T041- 7.1.8 - RAA - PAMG : autorisations de programmes - mise à jour*** ..... 15
***DCM n°2020-048-T042- 7.1.8 - RAA - PAMG : investissements 2020*** ..... 16
***DCM n°2020-049-T043- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget principal 2020 - vote du budget primitif*** ..... 18
***DCM n°2020-050-T044- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe Lotissement de l'Etang 2020 - vote du budget primitif*** ..... 18
***DCM n°2020-051-T045- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe Bâtiments Services 2020 - vote du budget primitif*** ..... 19
***DCM n°2020-052-T046- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe Réserves immobilières 2020 - vote du budget primitif*** ..... 19
***DCM n°2020-053-T047- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe Commerces 2020 - vote du budget primitif*** ..... 20
***DCM n°2020-054-T048- 5.2.6 - RAA - DIR : tenue des séances de conseils municipaux - changement de lieu*** .. 20
***DCM n°2020-055-T049- 9.1.5 - RAA - PAMG : convention n°208 avec l'USV foot relative à l'entretien du stade Paul Peltier - autorisation de signature*** ..... 21
***DCM n°2020-056-T050- 9.1.5 - RAA - PAMG : mise à disposition de matériel roulant aux associations Loireauxençoises - chèques de caution*** ..... 22
***DCM n°2020-057-T051- 3.3 - RAA - PSS : bail professionnel n°209 avec Mme JOUNEAU Maryse, reflexologue, relatif à l'utilisation du cabinet paramédical de BELLIGNÉ - autorisation de signature*** ..... 22
***DCM n°2020-058-T052- 9.1.5 - RAA - PRO-URB : opération BRICAUD - annulation de la convention n°185 avec DOMINDO*** ..... 23
***DCM n°2020-059-T053- 9.1.5 - RAA - PRO-URB : opération BRICAUD - convention n°211 avec Maison Passive Construction - autorisation de signature*** ..... 23
***DCM n°2020-060-T054- 3.2.1 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - vente de terrains cadastrés 011 ZV 281 et 011 ZV 100, rue de la Loire, commune déléguée de BELLIGNE - avis de principe - GEP 72*** ..... 24
***DCM n°2020-061-T055- 3.5.11 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - rétrocession de la voirie privée au lotissement les Grandes Vignes - commune déléguée de VARADES*** ..... 25
***DCM n°2020-062-T056- 2.2.6 - RAA - PRO-URB : convention n°197 portant sur un Projet Urbain Partenarial avec Monsieur LEGIER - impasse des Salamandres, commune déléguée de VARADES - modification*** ..... 27
***DCM n°2020-063-T057- 9.1.5 - RAA - PEEJ : convention n°210 relative l'Eco R'Aide - autorisation de signature*** ..... 27
***DCM n°2020-064-T058- 7.1.6 - RAA - PEEJ : tarifs camps 2020*** ..... 28
***DCM n°2020-065-T059- 4.1.2 - RAA - PRHCI : personnel territorial - emplois permanents - suppression de postes*** ..... 29
***DCM n°2020-066-T060- 4.1.1 - RAA - PRHCI : personnel territorial - mise à jour du tableau des effectifs*** ..... 29
***DCM n°2020-067-T061- 4.1.8 - RAA - PRHCI : personnel territorial - indemnité horaire pour travail normal de nuit*** ..... 32

*DCM n°2020-068-T062- 4.2.1 - RAA - PRCHI : personnel territorial - création d'emploi non permanent - accroissement saisonnier d'activité (article 3 - 2° loi 26/01/84)* ..... 32

➢ **CONSEIL MUNICIPAL DU 10 MARS 2020** ..... 33

*DCM n°2020-002-T001- 2.1.3 - RAA - PRO-URB : approbation du Plan Local d'Urbanisme de la commune déléguée de LA ROUXIERE* ..... 34
*DCM n°2020-003-T002- 2.3.1 - RAA - PRO-URB : instauration du droit de préemption urbain - commune déléguée de LA ROUXIERE* ..... 35
*DCM n°2020-004-T003- 2.1.3 - RAA - PRO-URB : approbation du Plan Local d'Urbanisme de la commune déléguée DE LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR* ..... 35
*DCM n°2020-005-T004- 2.3.1 - RAA - PRO-URB : instauration du droit de préemption urbain - commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR* ..... 37
*DCM n°2020-006-T005- 7.1.1 - RAA - PAMG : rapport d'orientations budgétaires 2020* ..... 38
*DCM n°2020-007-T006- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget communal 2019 - votes du compte administratif et du compte de gestion* ..... 54
*DCM n°2020-008-T007- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget communal 2019 - affectation du résultat* ..... 55
*DCM n°2020-009-T008- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe lotissement de l'Étang 2019 - votes du compte administratif et du compte de gestion* ..... 56
*DCM n°2020-010-T009- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe bâtiments et services 2019 - votes du compte administratif et du compte de gestion* ..... 56
*DCM n°2020-011-T010- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe bâtiments et services 2019 - affectation du résultat* ..... 57
*DCM n°2020-012-T011- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe réserves immobilières 2019 - votes du compte administratif et du compte de gestion* ..... 58
*DCM n°2020-013-T012- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe réserves immobilières 2019 - affectation du résultat* ..... 59
*DCM n°2020-014-T013- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe commerces 2019 - votes du compte administratif et du compte de gestion* ..... 59
*DCM n°2020-015-T014- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe commerces 2019 - affectation du résultat* ..... 60
*DCM n°2020-016-T015- 7.1.2 - RAA - PRO-URB : opération Denfert Rochereau - négociation/portage des parcelles AA112, AA113 et AA115 - sollicitation de l'agence foncière de Loire-Atlantique* ..... 60
*DCM n°2020-017-T016- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget principal 2020 - ouverture de crédits d'investissement* 61
*DCM n°2020-018-T017- 7.5.5 - RAA - PAMG : subventions aux associations - attributions 2020* ..... 62
*DCM n°2020-019-T018- 7.10.3 - RAA - PAMG : dissolution de l'association La Récréation et reversement du boni de liquidation à la commune* ..... 64
*DCM n°2020-020- T019- 9.1.5. - RAA - PAMG : programmation culturelle - contrat de cession quadripartite pour le spectacle HOM* ..... 64
*DCM n°2020-021- T020- 3.3 - RAA - PAMG : bail commercial avec la SARL L'Atelier Fermier pour la charcuterie traiteur de BELLIGNÉ - autorisation de signature* ..... 65
*DCM n°2020-022-T021- 3.3 - RAA - PSS : bail professionnel n°207 avec le Docteur Zoé KERHOAS relatif à l'utilisation du cabinet 2 de la maison médicale de VARADES* ..... 66
*DCM n°2020-023- T022- 3.3 - RAA - PSS : bail professionnel n°71 avec Mme HAMON, psychologue, relatif à l'utilisation du cabinet paramédical - avenant n°3 - autorisation de signature* ..... 67
*DCM n°2020-024-T023- 9.1.5 - RAA - PSS : rapport annuel d'accessibilité 2019* ..... 67
*DCM n°2020-025-T024- 3.1.1 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - acquisition de terrain cadastré 213 AB 276, rue Pierre de Coubertin, commune déléguée de VARADES - GEP 69* ..... 68
*DCM n°2020-026-T025- 3.1.1 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - acquisition de terrains cadastrés 011 AB 276, rue du Capitaine Etienne, commune déléguée de BELLIGNE- GEP 75* ..... 70
*DCM n°2020-027-T026 - 3.1.1 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - acquisition de terrains cadastrés 011 G 366 et 011 G 367, rue du Capitaine Etienne, commune déléguée de BELLIGNE - GEP 77* ..... 71
*DCM n°2020-028-T027- 3.1.1 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - acquisition de terrains cadastrés 034 ZH 132, rue de la Bricaudière, commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR - GEP 78* ..... 73
*DCM n°2020-029-T028 - 3.2.1 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - vente des parcelles D2858 et D2859 rue des Tilleuls à La Rouxière - annulation de la décision* ..... 74
*DCM n°2020-030-T029- 9.1.5 - RAA - PEEJ : subventions perçues dans le cadre du plan bibliothèque - reversement* ..... 75
*DCM n°2020-031-T030- 9.1.5 - RAA - PEEJ : mise à jour du règlement intérieur des services enfance-jeunesse* ..... 76

***DCM n°2020-032-T031- 4.2.1 - RAA - PRHCI : création d'emploi non permanent - accroissement saisonnier d'activité (article 3 - 2° loi 26/01/84)*** ..... 76
***DCM n°2020-033-T032- 4.4 – RAA - PRHCI : mise sous pli de la propagande électorale - rémunération des opérations de mise sous pli - élections municipales 2020*** ..... 77
***DCM n°2020-034-T033- 9.1.5 - RAA - PRCHI : contrat d'assurance des risques statutaires*** ..... 78
***DCM n°2020-035-T034- 3.2.2 - RAA - PTECH : vente de matériel*** ..... 78

## ARRETES DU MAIRE A CARACTERE REGLEMENTAIRE : ..... 80

Arrêtés permanents

| Référence de l'arrêté | Date | Objet |
|---|---|---|
| P2020_001 | 16/01/2020 | Arrêté d'alignement - Rue du Petit Moulin - Varades |
| P2020_002 | 16/01/2020 | Arrêté d'alignement - 21 L'Herbraire - La Rouxière |
| P2020_003 | 27/01/2020 | ERP - Autorisation d'extension du complexe sportif de Varades |
| P2020_005 | 21/02/2020 | Arrêté d'alignement - Le Bois Chaudeau Varades |
| P2020_006 | 02/03/2020 | Arrêté modifiant le régime de priorité à l'intersection de la rue d'Orscholz et de la rue de l'Océane à Belligné |
| P2020_007 | 09/03/2020 | Arrêté modification de circulation - La Loire à vélo |
| P2020_008 | 06/03/2020 | Abrogation interdiction circulation poids lourds sur la RD 723 en agglomération de Varades |
| P2020_009 | 06/03/2020 | Restriction de circulation sur la RD 723 - transports matières dangereuses |
| P2020_010 | 06/03/2020 | Virements de crédit n°1 |
| P2020_011 | 24/03/2020 | Arrêté d'alignement - Les Brûlons Varades |

## DECISIONS DU MAIRE ..... 80

| N°DDM | DATE | DESTINATAIRE | OBEJT |
|---|---|---|---|
| **2020-01** | 06/01/2020 | EVOLIA | Construction et extension des restaurants scolaires de La Rouxière et de La Chapelle Saint-Sauveur - Lot 10 - Avenant n°2 |
| **2020-02** | 05/02/2020 | PICHAUD-VINET | Construction et extension des restaurants scolaires de La Rouxière et de La Chapelle Saint-Sauveur - Lot 7 - Avenant n°1 |
| **2020-03** | 05/02/2020 | EUROVIA ATLANTIQUE | Aménagement des abords du collège et de la rue Pierre de Coubertin - Sous traitance BEMA - Acte spécial modificatif |
| **2020-04** | 05/02/2020 | EUROVIA ATLANTIQUE | Aménagement des abords du collège et de la rue Pierre de Coubertin - Sous traitance LSP |
| **2020-05** | 28/02/2020 | LOT 1 : JOUSSELIN CONSTRUCTION<br>LOT 2 : CHARPENTES FOURNIER<br>LOT 3 : OUEST ETANCHE<br>LOT 4 : SOPREMA ENTREPRISES<br>LOT 5 : SARL PARCHARD<br>LOT 6 : AGENTEC DELAHAIE<br>LOT 8 : SAS MALEINGE<br>LOT 9 : ART DAN<br>LOT 10 : ABITAT SERVICES<br>LOT 11 : RAMERY ENERGIES<br>LOT 12 : EVOLIA<br>LOT 13 : MARTY SPORTS | Extension du Complexe Sportif Paul Peltier - Varades |
| **2020-06** | 16/03/2020 | Entreprise ESATCO | Contrat d'entretien des espaces verts de Varades |
| **2020-07** | 16/03/2020 | Entreprise ESATCO | Contrat d'entretien des espaces verts de La Rouxière |
| **2020-08** | 16/03/2020 | Entreprise ESATCO | Contrat d'entretien des parties communes de La Mabiterie à Varades |
| **2020-09** | 27/03/2020 | Maître JUTON-PILON | Préemption 156 rue de la Loire à Belligné |

# DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL A CARACTERE REGLEMENTAIRE ET DECISIONS REGLEMENTAIRES PRISES EN APPLICATION D'UNE DELEGATION DE COMPETENCE CONSENTIE PAR LE CONSEIL MUNICIPAL

## ➢ CONSEIL MUNICIPAL DU 2 MARS 2020

***DCM n°2020-038-T035- 9.1.5 - RAA - PSS : convention-cadre portant sur les modalités d'accueil des nouvelles populations sur le territoire de LOIREAUXENCE - commune déléguée de BELLIGNÉ***

*Rapporteur : Marie-Madeleine TAILLANDIER*

La Communauté de communes du Pays d'ANCENIS et la commune de LOIREAUXENCE s'inscrivent dans une dynamique commune pour favoriser l'attractivité du territoire. Actuellement, le taux de chômage est inférieur à 5% et les entrepreneurs locaux connaissent des difficultés pour satisfaire les offres d'emploi.

Parallèlement, l'Etat est confronté à des arrivées importantes de nouvelles populations, sur le territoire national et donc sur la Loire-Atlantique également. Une bonne intégration des réfugiés constitue un enjeu crucial de cohésion sociale. Le Pays d'ANCENIS a su répondre à ce défi et souhaite poursuivre cette intégration dans le respect de la diversité et de la mixité sociale.

Un bâtiment vacant de 18 logements, situé sur la commune déléguée de BELLIGNÉ, propriété du bailleur social Harmonie Habitat a été identifié comme lieu d'accueil possible de nouvelles populations.

Sous pilotage de l'Etat, une convention multilatérale est proposée à la signature, pour identifier le rôle de chaque acteur de ce dispositif innovant. La commune sera missionnée pour faciliter et coordonner l'action des bénévoles et associations locales, sous la responsabilité du groupe SOS Solidarités.

Vu le code général des collectivités territoriales,

Considérant la nécessité d'établir le rôle de chaque partie prenante au dispositif d'accueil des nouvelles populations,

Considérant la nécessité d'organiser les conditions favorables d'un accueil pérenne, en privilégiant la mixité sociale, les mobilités, l'accès à l'emploi et au logement,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer ladite convention-cadre portant sur les modalités d'accueil des nouvelles populations sur le territoire de LOIREAUXENCE.

Ladite convention est annexée à la présente délibération.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 31 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 16 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 13 | Pour | 31 |

***DCM n°2020-041-T036- 7.5.1 - RAA - DIR : DETR 2020 - extension de l'accueil périscolaire/restaurant scolaire sur la commune déléguée de BELLIGNÉ - mise à jour des montants suite à l'avant-projet sommaire (APS)***

*Rapporteur : Claude GAUTIER*

*Par délibération n°2019-216-T189 du 2 décembre 2019, le conseil municipal a arrêté le principe du projet pour un montant estimatif prévisionnel de 364 390 euros, et sollicité le concours financier de l'ÉTAT au titre de la « dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) 2020 », à hauteur de 98 385 euros pour le projet d'extension du restaurant scolaire/périscolaire sur la commune déléguée de BELLIGNÉ, étant précisé que l'étude de maîtrise d'œuvre a été confiée au cabinet KASO qui rendra son estimation au stade Avant-Projet Sommaire (APS) le 29 janvier 2020 - la délibération définitive avec les montants ajustés sera présentée en conseil municipal le 10 février 2020.*

*Il est en effet nécessaire d'ajuster le plan de financement afin d'optimiser la demande de subvention.*

La commune déléguée de BELLIGNÉ comprend deux écoles, l'école publique « L'Oiseau Lyre » et l'école privée « Saint Martin », ainsi qu'un restaurant scolaire commun aux deux écoles.

A sa conception, l'école publique comprenait 3 classes et une bibliothèque. Elle ne dispose pas de salle de motricité. L'augmentation des effectifs au eu pour conséquence la création d'une quatrième classe à la place de la bibliothèque.

Les deux écoles sont regroupées et reliées par un cheminement piéton. Le restaurant scolaire, qui date de 2006, est idéalement implanté entre ces deux sites.

L'accueil périscolaire s'effectue dans un bâtiment isolé face à la mairie, celui-ci ne dispose plus d'une capacité d'accueil suffisante face aux effectifs toujours croissants. De plus, la volonté municipale est de rattacher ce service au site comprenant les écoles et le restaurant scolaire.

Le développement d'une offre en accueil périscolaire est devenu prioritaire pour la commune déléguée de BELLIGNÉ, afin de répondre à une demande croissante.

Le principal objectif sera d'optimiser l'utilisation des locaux en mutualisant les structures restaurant scolaire et accueil périscolaire.

Pour optimiser l'utilisation des locaux, la commune a réfléchi pour que les locaux puissent servir à différents usages, en des temps différents :

- Les salles d'activités de l'accueil périscolaire peuvent être utilisées comme salles de motricité.
- La salle de repas existante des enseignants peut être utilisée comme salle de réunions pour recevoir les parents, en dehors des heures de repas.
- Les sanitaires déjà présents dans la restauration scolaire serviront également à l'accueil périscolaire.

L'État subventionne les projets communaux au titre de la « dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) 2020 » en matière d'équipements scolaires, enfance et jeunesse (à hauteur de 20 à 50 % d'une dépense maximale subventionnable de 700 000 euros HT).

Ce projet structurant a été indiqué en priorité n°1 car il répond à la nécessité d'accueil des enfants sur temps méridien et périscolaire, besoin qui pourrait aller encore grandissant compte tendu de la réouverture des 17 logements de la résidence de l'Etang à Belligné.

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la délibération n°2019-216-T189 du 2 décembre 2019,

Vu l'avant-projet sommaire remis le 12 février 2020,

Considérant la nécessité pour la commune de LOIREAUXENCE de réaliser l'extension du restaurant scolaire et périscolaire de BELLIGNÉ,

Considérant l'opportunité de bénéficier d'une aide de l'ÉTAT, au titre de la « dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) 2020 » pour l'opération citée,

Considérant la nécessité de mettre à jour le plan de financement prévisionnel,

| Extension de l'accueil périscolaire de Belligné | | |
|---|---|---|
| **Dépenses** | Montant HT | |
| Travaux | 430 200 € | |
| Dépenses imprévues (10%) | 43 020 € | |
| Maîtrise d'œuvre (13%) | 55 926 € | |
| Diagnostics, mission SPS… | 7 000 € | |
| Aménagements ext (voirie, stat.) | 5 000 € | |
| Mobilier | 10 000 € | |
| Total | 551 146 € | |
| | | |
| **Recettes** | Montant HT | *Taux* |
| Etat_DETR (20-50% plaf 700K€) | 148 809 € | *27%* |
| Région_Ruralité_mes.26 (10% plaf 100K€) | 30 000 € | *5%* |
| Département (SAT max 35% sur 1/2 du coût hors mobilier) | 67 643 € | *12%* |
| COMPA_Fond de concours (50% rac comm) | 117 000 € | *21%* |
| CAF (30% plaf.240K€ sur périscol uniquement) | 70 000 € | *13%* |
| Sous-total subventions publiques | 433 453 € | *79%* |
| **Reste à charge communal** | **117 693 €** | ***21%*** |
| Total | 551 146 € | *100%* |

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ARRETE** le principe du projet pour un montant estimatif prévisionnel de 551 146 euros HT.
- **SOLLICITE** le concours financier de l'ÉTAT au titre de la « dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) 2020 », à hauteur de 148 809 euros pour le projet d'extension du restaurant scolaire/périscolaire sur la commune déléguée de BELLIGNÉ.
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à déposer le dossier de demande de subvention correspondant et à signer tous les documents s'y rapportant.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-042-T037- 7.5.1 - RAA - DIR : DSIL 2020 - extension et rénovation de la salle des loisirs sur la commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR - mise à jour des montants suite à l'avant-projet sommaire (APS)***

*Rapporteur : Claude GAUTIER*

*Par délibération n°2019-217-T190 du 2 décembre 2019, le conseil municipal a arrêté le principe du projet pour un montant estimatif prévisionnel de 486 094 euros, et sollicité le concours financier de l'ÉTAT au titre de la « dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) 2020 », à hauteur de 245 000 euros pour le projet d'extension et de rénovation de la salle des loisirs de La Chapelle Saint Sauveur, étant précisé que l'étude de maîtrise d'œuvre a été confiée au cabinet KASO qui rendra son estimation au stade Avant-Projet Sommaire (APS) le 29 janvier 2020 – la délibération définitive avec les montants ajustés sera présentée en conseil municipal le 10 février 2020.*

La commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR dispose d'une salle polyvalente, ancien gymnase construit en 1981 puis adapté en salle polyvalente. A ce jour, la salle ne répond plus aux règles actuelles d'accessibilité et a une image vétuste.

La principale préoccupation est la mise aux normes de la salle pour l'accessibilité des personnes en situation de handicap.

Cette salle souffre par ailleurs de vétusté acoustique et thermique. Les travaux à prévoir sont :

- L'aménagement d'une nouvelle entrée principale ainsi que des espaces de stockage.
- L'accessibilité handicapée, avec notamment la création d'un sanitaire PMR.
- Le remplacement et le désamiantage des dalles de la salle des anciens.
- La mise aux normes électriques et mise aux normes sécurité incendie.
- Le remplacement des menuiseries extérieures de la salle des anciens.

L'État subventionne les projets communaux au titre de la « dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) 2020 » en matière de mise aux normes et de rénovation des équipements publics (sans indication de taux et de plafonds de dépenses subventionnables).

**Plan de financement prévisionnel (stade APS phase 1 - février 2020)**

| **Dépenses** | Montant HT | |
|---|---|---|
| Travaux (hors variantes) | 213 000 € | |
| Dépenses imprévues (10%) | 21 300 € | |
| Maîtrise d'œuvre (13%) | 27 690 € | |
| Diagnostics, mission SPS… | 7 000 € | |
| Aménagements ext (voirie, stat.) | 0 € | |
| Mobilier | 0 € | |
| **Total** | **268 990 €** | |
| | | |
| **Recettes** | Montant HT | *Taux* |
| Etat_DETR / DSIL (20-35% plaf 500K€) | 94 147 € | *35%* |
| Etat_Contrat Ruralité (enjeu 6.2) | 0 € | *0%* |
| Région_CTR | 0 € | *0%* |
| Région_Pacte ruralité_FRDC (10% plaf 50K€) | 26 899 € | *10%* |
| Département | 0 € | *0%* |
| COMPA_Fond de concours (50% rac comm) | 73 500 € | *27%* |
| LEADER (fiche action 3) | 0 € | *0%* |
| Sous-total subventions publiques | 194 546 € | *72%* |
| **Reste à charge communal** | **74 445 €** | ***28%*** |
| **Total** | **268 990 €** | *100%* |

Les travaux au stade APS ont été chiffrés globalement mais avec possibilité de les réaliser par phase. La première phase consistant à mettre l'équipement aux normes accessibilité est la plus urgente. Compte tenu des capacités financières de la commune, il est proposé de ne retenir que le principe de la phase 1 dans l'immédiat.

*déduction de la subvention sollicitée pour le projet EEJ de Belligné.*

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu la délibération n°2019-216-T189 du 2 décembre 2019,
Vu l'avant-projet sommaire remis le 12 février 2020,
Considérant la nécessité pour la commune de LOIREAUXENCE de réaliser la rénovation de la salle des loisirs de la Chapelle St Sauveur (mise aux normes sécurité et accessibilité),
Considérant l'opportunité de bénéficier d'une aide de l'ÉTAT, au titre de la « dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) 2020 » pour l'opération citée,
Considérant la nécessité de mettre à jour le plan de financement prévisionnel,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ARRETE** le principe de la tranche 1 du projet pour un montant estimatif prévisionnel de 268 990 euros HT.
- **SOLLICITE** le concours financier de l'ÉTAT au titre de la « dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) 2020 », à hauteur de 94 147 euros pour la tranche 1 du projet d'extension et de rénovation de la salle des

Loisirs sur la commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR.

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à déposer le dossier de demande de subvention correspondant et à signer tous les documents s'y rapportant.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 30 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 16 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 14 | Pour | 30 |

***DCM n°2020-043-T038- 2.1.9 - RAA - PRO-URB : approbation du zonage d'assainissement pluvial de la commune déléguée de LA ROUXIERE***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Il est rappelé la procédure d'élaboration du zonage d'assainissement pluvial menée conjointement avec celle de la révision du PLU.

Il est également rappelé le contenu de l'article L.2224-10 du code général des collectivités territoriales :

« La maîtrise du ruissellement, la collecte, le stockage des eaux pluviales ainsi que la lutte contre la pollution apportée par ces eaux doivent être pris en compte dans le cadre du zonage d'assainissement défini dans l'article L.2224-10. Cet article stipule que les communes ou leurs établissements publics de coopération délimitent après enquête publique […] :

- Les zones où des mesures doivent être prises pour limiter l'imperméabilisation des sols et pour assurer la maîtrise du débit et de l'écoulement des eaux pluviales et de ruissellement,
- Les zones où il est nécessaire de prévoir des installations pour assurer la collecte, le stockage éventuel et, en tant que de besoin, le traitement des eaux pluviales et de ruissellement lorsque la pollution qu'elles apportent au milieu aquatique risque de nuire gravement à l'efficacité des dispositifs d'assainissement. »

Vu l'absence d'observation de la part de la MRAe au titre de l'Evaluation environnementale, dans le délai réglementaire échu le 15 octobre 2019,

Vu l'article L.2224-10 du code des collectivités territoriales,

Vu l'arrêté municipal n°2019-223 du maire de LOIREAUXENCE en date du 24 septembre 2019 soumettant à enquête publique le projet de révision du PLU et le projet de zonage d'assainissement pluvial,

Vu l'enquête publique qui s'est déroulée du lundi 28 octobre 2019 au vendredi 29 novembre 2019,

Vu l'avis des personnes publiques associées (PPA),

Vu le rapport et les conclusions du commissaire-enquêteur,

Considérant que le zonage d'assainissement des eaux pluviales tel qu'il est présenté au conseil municipal est prêt à être approuvé.

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **APPROUVE** le zonage d'assainissement des eaux pluviales de la commune déléguée de LA ROUXIÈRE présenté tel qu'il est annexé au PLU de LA ROUXIÈRE.

Le zonage d'assainissement pluvial approuvé sera annexé au PLU de LA ROUXIÈRE. Une copie de cette délibération sera adressée au Préfet, accompagné du dossier de zonage.

Un affichage en mairie aura lieu durant un mois, et une publication sera faite dans un journal diffusé dans le département.

Le dossier de zonage d'assainissement des eaux pluviales approuvé est tenu à la disposition du public au Pôle technique de LOIREAUXENCE (commune historique de BELLIGNÉ) aux jours et heures

habituels d'ouverture, ainsi qu'à la préfecture, conformément aux articles R. 153-20 et suivants du Code de l'Urbanisme.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-044-T039- 2.1.9 - RAA - PRO-URB : approbation du zonage d'assainissement pluvial de la commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Il est rappelé la procédure d'élaboration du zonage d'assainissement pluvial menée conjointement avec celle de la révision du PLU.

Il est également rappelé le contenu de l'article L.2224-10 du code général des collectivités territoriales :

« La maîtrise du ruissellement, la collecte, le stockage des eaux pluviales ainsi que la lutte contre la pollution apportée par ces eaux doivent être pris en compte dans le cadre du zonage d'assainissement défini dans l'article L.2224-10. Cet article stipule que les communes ou leurs établissements publics de coopération délimitent après enquête publique […] :

- Les zones où des mesures doivent être prises pour limiter l'imperméabilisation des sols et pour assurer la maîtrise du débit et de l'écoulement des eaux pluviales et de ruissellement,
- Les zones où il est nécessaire de prévoir des installations pour assurer la collecte, le stockage éventuel et, en tant que de besoin, le traitement des eaux pluviales et de ruissellement lorsque la pollution qu'elles apportent au milieu aquatique risque de nuire gravement à l'efficacité des dispositifs d'assainissement. »

Vu l'absence d'observation de la part de la MRAe au titre de l'Evaluation environnementale, dans le délai réglementaire échu le 15 octobre 2019,

Vu l'article L.2224-10 du Code des Collectivités territoriales,

Vu l'arrêté municipal n°2019-223 du maire de LOIREAUXENCE en date du 24 septembre 2019 soumettant à enquête publique le projet de révision du PLU et le projet de zonage d'assainissement pluvial,

Vu l'enquête publique qui s'est déroulée du lundi 28 octobre 2019 au vendredi 29 novembre 2019,

Vu l'avis des personnes publiques associées (PPA),

Vu le rapport et les conclusions du commissaire-enquêteur,

Considérant que le zonage d'assainissement des eaux pluviales tel qu'il est présenté au conseil municipal est prêt à être approuvé.

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **APPROUVE** le zonage d'assainissement des eaux pluviales de la commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR présenté tel qu'il est annexé au PLU de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR.

Le zonage d'assainissement pluvial approuvé sera annexé au PLU de la Chapelle-Saint-Sauveur. Une copie de cette délibération sera adressée au Préfet, accompagné du dossier de zonage.

Un affichage en mairie aura lieu durant un mois, et une publication sera faite dans un journal diffusé dans le département.

Le dossier de zonage d'assainissement des eaux pluviales approuvé est tenu à la disposition du public au Pôle technique de LOIREAUXENCE (commune historique de BELLIGNÉ) aux jours et heures

habituels d'ouverture, ainsi qu'à la préfecture, conformément aux articles R. 153-20 et suivants du code de l'Urbanisme.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-045-T040- 2.1.9 - RAA - PRO-URB : approbation du zonage d'assainissement pluvial de la commune déléguée de BELLIGNÉ***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Il est rappelé la procédure d'élaboration du zonage d'assainissement pluvial menée conjointement avec celle de la révision du PLU.

Il est également rappelé le contenu de l'article L.2224-10 du code général des collectivités territoriales :

« La maîtrise du ruissellement, la collecte, le stockage des eaux pluviales ainsi que la lutte contre la pollution apportée par ces eaux doivent être pris en compte dans le cadre du zonage d'assainissement défini dans l'article L.2224-10. Cet article stipule que les communes ou leurs établissements publics de coopération délimitent après enquête publique […] :

- Les zones où des mesures doivent être prises pour limiter l'imperméabilisation des sols et pour assurer la maîtrise du débit et de l'écoulement des eaux pluviales et de ruissellement,
- Les zones où il est nécessaire de prévoir des installations pour assurer la collecte, le stockage éventuel et, en tant que de besoin, le traitement des eaux pluviales et de ruissellement lorsque la pollution qu'elles apportent au milieu aquatique risque de nuire gravement à l'efficacité des dispositifs d'assainissement. »

Vu l'avis de l'autorité environnementale du 12/12/2018 de ne pas soumettre le projet de zonage d'assainissement des eaux pluviales à une évaluation environnementale,

Vu l'article L.2224-10 du Code des Collectivités territoriales,

Vu l'arrêté 2018-24 du maire de Loireauxence en date du 24 septembre 2018 soumettant à enquête publique le projet de révision du PLU et le projet de zonage d'assainissement pluvial,

Vu l'enquête publique qui s'est déroulée du lundi 22 octobre 2018 au vendredi 23 novembre 2018,

Vu l'avis des personnes publiques associées (PPA),

Vu le rapport et les conclusions du commissaire-enquêteur,

Considérant que le zonage d'assainissement des eaux pluviales tel qu'il est présenté au conseil municipal est prêt à être approuvé.

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **APPROUVE** le zonage d'assainissement des eaux pluviales de la commune déléguée de BELLIGNÉ présenté tel qu'il est annexé au PLU de la BELLIGNÉ.

Le zonage d'assainissement pluvial approuvé sera annexé au PLU de la BELLIGNE. Une copie de cette délibération sera adressée au Préfet, accompagné du dossier de zonage.

Un affichage en mairie aura lieu durant un mois, et une publication sera faite dans un journal diffusé dans le département.

Le dossier de zonage d'assainissement des eaux pluviales approuvé est tenu à la disposition du public au Pôle technique de LOIREAUXENCE (commune historique de BELLIGNÉ) aux jours et heures habituels d'ouverture, ainsi qu'à la préfecture, conformément aux articles R. 153-20 et suivants du code de l'Urbanisme.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-047-T041- 7.1.8 - RAA - PAMG : autorisations de programmes - mise à jour***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu les autorisations de programme mises à jour présentées dans le rapport d'orientations budgétaires 2020 présenté lors du conseil municipal du lundi 10 février 2020,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **VALIDE** la mise à jour des autorisations de programmes comme suit :

## AUTORISATION PROGRAMME - EQUIPEMENTS PERISCOLAIRES LR ET LCSS

| Dépenses TTC | | 2017 | 2018 | CA 2019 | RAR 2019 | Crédits nouveaux 2020 | Total Réalisations |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| LR | 1 260 000,00 € | 19 650,00 € | 89 277,19 € | 1 080 489,15 € | 218 267,79 € | 27 344,00 € | 1 435 028,13 € |
| LCSS | 170 000,00 € | | | | | | 0,00 € |
| Mobilier | 20 000,00 € | | | 14 971,87 € | | | 14 971,87 € |
| **Total dépenses** | **1 450 000,00 €** | **19 650,00 €** | **89 277,19 €** | **1 095 461,02 €** | **218 267,79 €** | **27 344,00 €** | **1 450 000,00 €** |
| **Recettes** | | **2017** | **2018** | **2019** | **RAR 2019** | **Crédits nouveaux 2020** | **Total Réalisations** |
| COMPA | 215 000,00 € | | | 107 500,00 € | 107 500,00 € | | 215 000,00 € |
| Département | 385 909,00 € | | | 0,00 € | 385 000,00 € | 909,00 € | 385 909,00 € |
| Région | 108 964,00 € | | | | | 108 964,00 € | 108 964,00 € |
| DETR | 93 483,00 € | | 28 044,90 € | | 65 438,10 € | | 93 483,00 € |
| CAF | 120 000,00 € | | | | 80 000,00 € | 40 000,00 € | 120 000,00 € |
| Réserve parlementaire | 10 000,00 € | | | | 10 000,00 € | | 10 000,00 € |
| **Sous-total subventions** | **933 356,00 €** | **0,00 €** | **28 044,90 €** | **107 500,00 €** | **647 938,10 €** | **149 873,00 €** | **933 356,00 €** |
| TVA | 237 858,00 € | 3 223,39 € | 14 645,03 € | 179 699,43 € | 35 804,65 € | 4 485,51 € | 237 858,00 € |
| Autofinancement | 278 786,00 € | 16 426,61 € | 46 587,26 € | 808 261,59 € | -465 474,96 € | -127 014,51 € | 278 786,00 € |
| **Total Recettes** | **1 450 000,00 €** | **19 650,00 €** | **89 277,19 €** | **1 095 461,02 €** | **218 267,79 €** | **27 344,00 €** | **1 450 000,00 €** |

### AUTORISATION PROGRAMME - SALLE OMNISPORTS

| Dépenses TTC | | 2016 | 2017 | 2018 | CA 2019 | RAR 2019 | 2020 | 2021 | Total Réalisations |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Salle omnisports | 3 000 000,00 € | | | 0,00 € | 182 134,04 € | 382 997,96 € | 1 700 000,00 € | 734 868,00 € | 3 000 000,00 € |
| **Total dépenses** | **3 000 000,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **182 134,04 €** | **382 997,96 €** | **1 700 000,00 €** | **734 868,00 €** | **3 000 000,00 €** |
| **Recettes** | | **2016** | **2017** | **2018** | **CA 2019** | **RAR 2019** | **2020** | **2021** | **Total Réalisations** |
| Région | 200 000,00 € | | | | | | 50 000,00 € | 150 000,00 € | 200 000,00 € |
| DETR | 200 000,00 € | | | | | | 100 000,00 € | 100 000,00 € | 200 000,00 € |
| DETR supp | 38 000,00 € | | | | | | 38 000,00 € | | 38 000,00 € |
| Département | 910 000,00 € | | | | 455 000,00 € | 0,00 € | 200 000,00 € | 255 000,00 € | 910 000,00 € |
| **Sous-total subventions** | **1 348 000,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **455 000,00 €** | **0,00 €** | **388 000,00 €** | **505 000,00 €** | **1 348 000,00 €** |
| TVA | 492 120,00 € | 0,00 € | 0,00 € | | 29 877,27 € | 62 826,99 € | 278 868,00 € | 120 547,75 € | 492 120,00 € |
| Emprunt | 750 000,00 € | | | | | | 750 000,00 € | | 750 000,00 € |
| Autofinancement | 409 880,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | -302 743,23 € | 320 170,97 € | 283 132,00 € | 109 320,25 € | 409 880,00 € |
| **Total Recettes** | **3 000 000,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **182 134,04 €** | **382 997,96 €** | **1 700 000,00 €** | **734 868,00 €** | **3 000 000,00 €** |

## AUTORISATION PROGRAMME - ABORDS DU COLLEGE

| Dépenses TTC | | 2016 | 2017 | 2018 | CA 2019 | RAR 2019 | 2020 | 2021 | Total Réalisations |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Abords collège | 2 200 000,00 € | 19 972,45 € | 10 016,16 € | 47 269,27 € | 103 770,02 € | 475 789,17 € | 830 000,00 € | 713 182,93 € | 2 200 000,00 € |
| **Total dépenses** | **2 200 000,00 €** | **19 972,45 €** | **10 016,16 €** | **47 269,27 €** | **103 770,02 €** | **475 789,17 €** | **830 000,00 €** | **713 182,93 €** | **2 200 000,00 €** |
| **Recettes** | | **2016** | **2017** | **2018** | **CA 2019** | **RAR 2019** | **2020** | **2021** | **Total Réalisations** |
| Département | 1 479 418,00 € | | | | 739 709,00 € | | | 739 709,00 € | 1 479 418,00 € |
| TVA | 360 888,00 € | 3 276,28 € | 1 643,05 € | 7 754,05 € | 17 022,43 € | 78 048,46 € | 136 153,20 € | 116 990,53 € | 360 888,00 € |
| Autofinancement | 359 694,00 € | 16 696,17 € | 8 373,11 € | 39 515,22 € | -652 961,41 € | 397 740,71 € | 693 846,80 € | -143 516,60 € | 359 694,00 € |
| **Total Recettes** | **2 200 000,00 €** | **19 972,45 €** | **10 016,16 €** | **47 269,27 €** | **103 770,02 €** | **475 789,17 €** | **830 000,00 €** | **713 182,93 €** | **2 200 000,00 €** |

*Jacques DEROUET rappelle que le Département a consenti à des glissements d'enveloppes pour intégrer le parvis de la salle omnisports dans l'enveloppe Abords du collège d'une part, et pour intégrer les travaux routiers vers la route de La Rouxière et la rue Pasteur d'autre part, dans la mesure où le montant total subventionnable n'était pas atteint.*

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

## *DCM n°2020-048-T042- 7.1.8 - RAA - PAMG : investissements 2020*

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu la proposition de la commission finances en date du 28 janvier 2020,
Vu les arbitrages faits lors des conseils privés des lundis 03 et 17 février 2020,

*Valérie PHELIPPEAU fait part de son inquiétude quant à la toiture du Cercle de l'Etang à Belligné.*
*Suite à la question de Pascal OGER, Jacques DEROUET précise que le remplacement du four de l'EAG pour environ 14 500 euros TTC est financé via l'enveloppe dépenses imprévues.*

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **APPROUVE** la liste des investissements 2020 comme suit :

| N° opération | Pôle | Objet | Lieu | Priorités | Montant | Retenu 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **1- PROJETS STRUCTURANTS** | | | | |
| 1006 | PRO | construction d'une salle périscolaire - Belligné | BELLIGNÉ | 1 | 450 000,00 € | - € |
| 2102 | PRO | Rénovation de la salle des loisirs | LA CHAPELLE | 2 | 187 000,00 € | |
| | | **TOTAL PROJETS STRUCTURANTS** | | | **637 000,00 €** | **- €** |
| | | | | | | |
| | | **2- GESTION PATRIMONIALE** | | | | |
| | | **Matériel-informatique-mobilier services administratifs** | | | | |
| 2403 | PAMG | Enveloppe matériel informatique | LOIREAUXENCE | 1 | 30 000,00 € | 30 000,00 € |
| 2403 | PAMG | Logiciel RAM | LOIREAUXENCE | 2 | 2 500,00 € | 2 500,00 € |
| 2403 | PAMG | Réseau informatique et téléphonique | LOIREAUXENCE | 3 | 10 000,00 € | |
| 2403 | PAMG | Mobilier salle du conseil - Varades pour nouveau mandat | LOIREAUXENCE | 4 | 30 000,00 € | |
| 2403 | PAMG | Vélos déplacement agents (2) | LOIREAUXENCE | 5 | 2 000,00 € | |
| | | **SOUS TOTAL SERVICES ADMINISTRATIFS** | | | **74 500,00 €** | **32 500,00 €** |
| | | **Matériel-informatique-mobilier services enfance jeunesse** | | | | |
| 2401 | PAMG | Informatique écoles | LOIREAUXENCE | 1 | 3 820,00 € | 3 820,00 € |
| 2401 | PEEJ | Structure jeux école LCSS | LA CHAPELLE | 2 | 12 000,00 € | 12 000,00 € |
| 2401 | PEEJ | Patateuse-éplucheuse tournante pour l'AGRES | BELLIGNÉ | 2 | 2 600,00 € | |
| 2401 | PEEJ | Foyer des jeunes Varades | VARADES | 3 | 1 500,00 € | |
| | | **SOUS TOTAL SERVICES ENFANCE JEUNESSE** | | | **19 920,00 €** | **15 820,00 €** |
| | | **Matériel-informatique-mobilier services techniques** | | | | |
| 2402 | PTECH | renouvellement 4 compresseurs hors norme | LOIREAUXENCE | 1 | 3 427,00 € | 3 427,00 € |
| 2402 | PTECH | Installation défibrillateur - règlementaire | LOIREAUXENCE | 2 | 7 073,00 € | 7 073,00 € |
| 2402 | PTECH | Matériel 2020 - renouvellement et nouveaux besoins | LOIREAUXENCE | 3 | 15 000,00 € | 15 000,00 € |
| 2402 | PTECH | Matériel 2020 - renouvellement suite à vente de biens | LOIREAUXENCE | | 7 530,00 € | 7 530,00 € |
| 2402 | PTECH | Tracteur tondeuse | BELLIGNÉ | 4 | 35 000,00 € | |
| | | **SOUS TOTAL SERVICES TECHNIQUES** | | | **68 030,00 €** | **33 030,00 €** |
| | | **Bâtiments** | | | | |
| 2100 | PTECH | Changement portes école RG Cadou + ALSH | VARADES | 1 | 24 330,00 € | 24 330,00 € |
| 2100 | PTECH | Changement porte bibliothèque | VARADES | 2 | 5 101,00 € | 5 101,00 € |
| 2100 | PTECH | Mur de la cour - école Castellane | LA ROUXIERE | 3 | 4 000,00 € | 4 000,00 € |
| 2100 | PTECH | Charpente Cercle de l'Etang | BELLIGNÉ | 4 | 8 600,00 € | |
| 2100 | PTECH | Climatisation ou volets roulants école RG Cadou : étude | VARADES | 5 | 5 000,00 € | |
| 2100 | PTECH | Peinture EAG | VARADES | 6 | 10 000,00 € | |
| 2100 | PTECH | Changement mode chauffage - mairie | LA ROUXIERE | | 21 500,00 € | - € |
| 2100 | PTECH | Foyer des jeunes de Varades (ALGECO) | VARADES | | | |
| 2100 | PRO | Travaux sacristie | BELLIGNÉ | | 10 000,00 € | |
| 2100 | PTECH | Remise aux normes logements communaux | LOIREAUXENCE | 1 | 20 000,00 € | 20 000,00 € |
| | | **SOUS TOTAL BATIMENTS** | | | **88 531,00 €** | **33 431,00 €** |
| | | **Voirie-espaces verts** | | | | |
| 2200 | PTECH | Panneaux de police | LOIREAUXENCE | 1 | 5 000,00 € | 5 000,00 € |
| 2200 | PTECH | Problème eaux pluviales rue 2 provinces | BELLIGNÉ | 2 | 5 000,00 € | 5 000,00 € |
| 2200 | PTECH | Buse cassée aux 2 provinces | BELLIGNÉ | 3 | - € | |
| 2200 | PTECH | PAVE (mise aux normes passage piéton...) | LOIREAUXENCE | 4 | 10 000,00 € | 10 000,00 € |
| 2200 | PRO | Remise en état des routes (LCSS et BELLIGNE) | LOIREAUXENCE | 5 | 40 000,00 € | 40 000,00 € |
| 2200 | PRO | Etude place de l'Eglise | LA ROUXIERE | 6 | 5 000,00 € | |
| 2200 | PTECH | Rue des Forges | VARADES | 7 | 30 000,00 € | |
| 2200 | PTECH | Mobilier urbain | LOIREAUXENCE | 8 | 5 000,00 € | |
| 2200 | PTECH | Plan vert | LOIREAUXENCE | 9 | 15 000,00 € | |
| 2200 | PTECH | Allée des associations | BELLIGNÉ | 10 | 10 000,00 € | 10 000,00 € |
| | | **SOUS-TOTAL VOIRIE-ESPACES VERTS** | | | **125 000,00 €** | **70 000,00 €** |
| | | **RÉSEAUX** | | | | |
| 2300 | PRO | Eclairage public | LOIREAUXENCE | | 30 000,00 € | 20 000,00 € |
| | | **SOUS-TOTAL RESEAUX** | | | **30 000,00 €** | **20 000,00 €** |
| | | | | | | |
| | | **TOTAL GESTION PATRIMONIALE** | | | **405 981,00 €** | **204 781,00 €** |
| | | | | | | |
| | | **3- ACQUISITIONS FONCIERES** | | | | |
| 3000 | PRO | Acquisitions foncières | LOIREAUXENCE | | - € | |
| 3000 | PRO | Achat Presbytère | BELLIGNE | | 30 000,00 € | |
| | | **TOTAL ACQUISITIONS FONCIERES** | | | **30 000,00 €** | **- €** |
| | | | | | | |
| | | **4- VIE LOCALE** | | | | |
| 4200 | PAMG | VL Culture - 2ème sculpture | BELLIGNÉ | 1 | - € | - € |
| 4200 | PAMG | Podium praticable Prée Baron (marches pied de chaque côté+ plateau de transport) | BELLIGNÉ | 2 | 20 000,00 € | 20 000,00 € |
| 4200 | PAMG | Changement 3 barnums URGENT | VARADES | 3 | 2 700,00 € | 2 700,00 € |
| | | **SOUS TOTAL VIE LOCALE** | | | **22 700,00 €** | **22 700,00 €** |
| 4100 | PAMG | Cavurne Varades (5 par an) | VARADES | 1 | 2 000,00 € | 4 000,00 € |
| | | **SOUS TOTAL CIMETIERE** | | | **2 000,00 €** | **4 000,00 €** |
| | | **TOTAL VIE LOCALE** | | | **24 700,00 €** | **26 700,00 €** |
| | | | | | | |
| | | **5- ACCESSIBILITE** | | | | |
| 5000 | PRO | Accessibilité | LOIREAUXENCE | | 50 000,00 € | 30 000,00 € |
| | | **TOTAL ACCESSIBILITE** | | | **50 000,00 €** | **30 000,00 €** |
| | | | | | | |
| | | **6- ÉTUDES** | | | | |
| | PRO | Études | LOIREAUXENCE | | | - € |
| | | **TOTAL ETUDES** | | | **- €** | **- €** |
| | | | | | | |
| | | **7-PLU** | | | | |
| 7000 | PRO | PLU/SDAP | LOIREAUXENCE | | 10 000,00 € | - € |
| | | **TOTAL PLU/SDAP** | | | **10 000,00 €** | **- €** |
| | | | | | | |
| | | **8-AUTRES** | | | | |
| 8002 | PRO | Signalétique des bâtiments | LOIREAUXENCE | | 20 000,00 € | - € |
| | | **SOUS TOTAL SIGNALETIQUE** | | | **20 000,00 €** | **- €** |
| | | **TOTAL AUTRES** | | | **20 000,00 €** | **- €** |
| | | | | | | |
| | | **TOTAL CUMULÉ** | | | **1 177 681,00 €** | **261 481,00 €** |
| | | | | | | |
| 2100 | PRO | Salle polyvalente - toiture (désamiantage + rénovation) | LA ROUXIERE | 1 | 70 000,00 € | 70 000,00 € |
| 2100 | PTECH | Remise aux normes logements communaux | LOIREAUXENCE | 1 | 20 000,00 € | 20 000,00 € |
| | | | | | | |
| | | **TOTAL CUMULÉ** | | | **1 267 681,00 €** | **351 481,00 €** |

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-049-T043- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget principal 2020 - vote du budget primitif***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Suite aux différents conseils privés, la proposition de budget principal 2020 a été présentée aux élus présents et envoyée à l'ensemble du conseil municipal par mail.

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1612-1 à L.1612-20 et L.2311-1 à L.2343-2 relatifs à l'adoption et l'exécution des budgets communaux ainsi qu'aux finances communales,

Vu le rapport d'orientations budgétaires 2020 débattu lors du conseil municipal en date du 10 février 2020,

Vu les différents conseils privés relatifs à la préparation budgétaire 2020,

Vu les arbitrages réalisés,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ADOPTE** le budget primitif principal 2020 dont la balance s'établit comme suit :

| **Section de fonctionnement** | | | |
|---|---|---|---|
| Dépenses | 8 604 704.35 euros | Recettes | 8 604 704.35 euros |
| **Section d'investissement** | | | |
| Dépenses | 5 187 205.02 euros | Recettes | 5 187 205.02 euros |

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 42 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 44 | Contre | 11 |
| Absentions | 2 | Pour | 31 |

***DCM n°2020-050-T044- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe Lotissement de l'Etang 2020 - vote du budget primitif***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Suite aux différents conseils privés, la proposition de budget annexe lotissement de l'Étang 2020 a été présentée aux élus présents et envoyée à l'ensemble du conseil municipal par mail.

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1612-1 à L.1612-20 et L.2311-1 à L.2343-2 relatifs à l'adoption et l'exécution des budgets communaux ainsi qu'aux finances communales,

Vu le rapport d'orientations budgétaires 2020 débattu lors du conseil municipal en date du 10 février 2020,

Vu les différents conseils privés relatifs à la préparation budgétaire 2020,

Vu les arbitrages réalisés,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ADOPTE** le budget annexe primitif lotissement de l'Étang 2020 dont la balance s'établit comme suit :

| Section de fonctionnement | | | |
|---|---|---|---|
| Dépenses | 105 921.49 euros | Recettes | 105 921.49 euros |
| **Section d'investissement** | | | |
| Dépenses | 130 651.47 euros | Recettes | 130 651.47 euros |

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-051-T045- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe Bâtiments Services 2020 - vote du budget primitif***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Suite aux différents conseils privés, la proposition de budget annexe bâtiments et services 2019 a été présentée aux élus présents et envoyée à l'ensemble du conseil municipal par mail.

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1612-1 à L.1612-20 et L.2311-1 à L.2343-2 relatifs à l'adoption et l'exécution des budgets communaux ainsi qu'aux finances communales,

Vu le rapport d'orientations budgétaires 2020 débattu lors du conseil municipal en date du 10 février 2020,

Vu les différents conseils privés relatifs à la préparation budgétaire 2020,

Vu les arbitrages réalisés,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ADOPTE** le budget annexe primitif bâtiments et services 2020 dont la balance s'établit comme suit :

| Section de fonctionnement | | | |
|---|---|---|---|
| Dépenses | 123 630.21 euros | Recettes | 123 630.21 euros |
| **Section d'investissement** | | | |
| Dépenses | 287 710.33 euros | Recettes | 287 710.33 euros |

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-052-T046- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe Réserves immobilières 2020 - vote du budget primitif***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Suite aux différents conseils privés, la proposition de budget annexe réserves immobilières 2020 a été présentée aux élus présents et envoyée à l'ensemble du conseil municipal par mail.

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1612-1 à L.1612-20 et L.2311-1 à L.2343-2 relatifs à l'adoption et l'exécution des budgets communaux ainsi qu'aux finances communales,

Vu le rapport d'orientations budgétaires 2020 débattu lors du conseil municipal en date du 10 février 2020,

Vu les différents conseils privés relatifs à la préparation budgétaire 2020,
Vu les arbitrages réalisés,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ADOPTE** le budget annexe primitif réserves immobilières 2020 dont la balance s'établit comme suit :

| **Section de fonctionnement** | | | |
|---|---|---|---|
| Dépenses | 9 400 euros | Recettes | 9 400 euros |
| **Section d'investissement** | | | |
| Dépenses | 85 581.41 euros | Recettes | 117 063.51 euros |

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-053-T047- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe Commerces 2020 - vote du budget primitif***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Suite aux différents conseils privés, la proposition de budget annexe commerces 2020 a été présentée aux élus présents et envoyée à l'ensemble du conseil municipal par mail.

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1612-1 à L.1612-20 et L.2311-1 à L.2343-2 relatifs à l'adoption et l'exécution des budgets communaux ainsi qu'aux finances communales,

Vu le rapport d'orientations budgétaires 2019 débattu lors du conseil municipal en date du 10 février 2020,

Vu les différents conseils privés relatifs à la préparation budgétaire 2020,
Vu les arbitrages réalisés,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ADOPTE** le budget annexe primitif commerces 2020 dont la balance s'établit comme suit :

| **Section de fonctionnement** | | | |
|---|---|---|---|
| Dépenses | 71 374.31 euros | Recettes | 71 374.31 euros |
| **Section d'investissement** | | | |
| Dépenses | 317 200.86 euros | Recettes | 317 200.86 euros |

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-054-T048- 5.2.6 - RAA - DIR : tenue des séances de conseils municipaux - changement de lieu***

*Rapporteur : Claude GAUTIER*

A la création de la commune nouvelle, et compte tenu de l'effectif légal du conseil municipal pendant la transition 2016-2020 avec 76 élus, il avait été décidé de définir, à titre dérogatoire, l'Espace Alexandre Gautier comme lieu habituel des séances du conseil municipal.

A partir du mandat 2020-2026, l'effectif du conseil municipal passe à 33 élus, et pour des questions logistiques, il est proposé de désigner la salle du conseil de la mairie annexe de VARADES, siège de la commune de LOIREAUXENCE, comme lieu habituel de séances du conseil municipal.

La loi Communes Nouvelles, dite loi GATEL, du 24 juillet 2019 prévoit désormais que la réunion du conseil municipal peut se tenir dans l'une des annexes de la commune nouvelle, sous réserve qu'au moins deux réunions par an se déroulent dans la mairie de la commune nouvelle, et d'en informer la population au moins 15 jours avant. Cette faculté sera débattue par la prochaine équipe municipale et sera intégrée le cas échéant dans le règlement intérieur du Conseil municipal, qui devra être adopté dans les 6 mois suivant l'élection.

Vu l'article L2121-7 du code général des collectivités territoriales,

Considérant la baisse du nombre d'élus entre le mandat de transition (76 élus) et le mandat 2020-2026 (33 élus)

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **CHANGE** le lieu actuel de tenue de séances de conseil municipal.
- **DÉFINIT** la salle du conseil de la mairie annexe de VARADES, siège de la commune de Loireauxence, comme lieu habituel des séances de conseil municipal à partir du mandat 2020-2026.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-055-T049- 9.1.5 - RAA - PAMG : convention n°208 avec l'USV foot relative à l'entretien du stade Paul Peltier - autorisation de signature***

*Rapporteur : Françoise MABIT*

En 2014, la commune de VARADES avait signé une convention avec l'association USV foot pour définir les rôles de chacune des parties dans l'entretien et l'usage des installations mises à disposition.

L'actuelle convention étant aujourd'hui obsolète, il convient de la mettre à jour.

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu l'avis de la commission vie locale,
Vu le projet de convention,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer la convention n°208 avec l'USV foot, relative à l'entretien du stade Paul Peltier.

Ladite convention est annexée à la présente délibération.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-056-T050- 9.1.5 - RAA - PAMG : mise à disposition de matériel roulant aux associations Loireauxençoises - chèques de caution***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Lors des mises à disposition du matériel roulant aux associations de LOIREAUXENCE, la commune demande des chèques de caution. Si le cas échéant la commune a besoin de garder un chèque de caution pour dégradations, il est nécessaire de prendre une délibération pour permettre l'encaissement de ce chèque.

La commune met à disposition des associations Loireauxençoises du matériel roulant. Un état des lieux d'entrée et de sorties est établi à chaque location. Il est proposé de demander des chèques de caution, à hauteur du montant de la franchise de l'assurance.

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu la proposition de la commission vie locale du 05 février 2020,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **DEMANDE** des chèques de caution aux associations Loireauxençoises qui emprunte le matériel roulant comme suit :
  - o Un chèque de caution de 300 euros par véhicule emprunté (la franchise de l'assurance de la commune étant de 300 euros).
  - o Un chèque de caution de 100 euros par remorque empruntée.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-057-T051- 3.3 - RAA - PSS : bail professionnel n°209 avec Mme JOUNEAU Maryse, reflexologue, relatif à l'utilisation du cabinet paramédical de BELLIGNÉ - autorisation de signature***

*Rapporteur : Marie-Madeleine TAILLANDIER*

Mme JOUNEAU Maryse, réflexologue libérale souhaite s'installer au cabinet paramédical de BELLIGNÉ pour exercer son activité professionnelle. Elle occuperait le cabinet paramédical du lundi au vendredi de 10h à 19h.

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu l'avis favorable de la commission finances en date du 06 février 2020,

l**e conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **FIXE** le montant du loyer mensuel du cabinet paramédical de Belligné, pour Mme JOUNEAU Maryse, réflexologue, à 330 euros et 20 euros de charges.
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer le bail professionnel n°209 avec Mme JOUNEAU Maryse.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-058-T052- 9.1.5 - RAA - PRO-URB : opération BRICAUD - annulation de la convention n°185 avec DOMINDO***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Dans le cadre d'une opération d'aménagement en lieu et place de l'ancien garage BRICAUD sis rue du Maréchal Foch à VARADES, la commune a souhaité externaliser la commercialisation des terrains à bâtir qui seront au préalable viabilisés.

Par délibération n°2019-138-T117 du 24 juin 2019, le conseil municipal a autorisé Monsieur le Maire à signer la convention n°185 avec la société DOMINDO, relative à la commercialisation des terrains à bâtir rue du Maréchal Foch, sur la commune déléguée de VARADES.

La convention n°185 à ce jour n'est toujours pas signée, les opérations de commercialisation n'ont pas commencé. Comme l'entreprise DOMINDO sollicitait des frais de commission de 8% et qu'un autre partenariat a été proposé à la commune (Maison Passive Construction, point ci-après), il est proposé au conseil municipal d'annuler la convention n°185.

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu l'avis favorable de la commission urbanisme,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ANNULE** la convention n°185 avec la société DOMINDO, relative à la commercialisation des terrains à bâtir rue Maréchal Foch sur la commune déléguée de VARADES.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-059-T053- 9.1.5 - RAA - PRO-URB : opération BRICAUD - convention n°211 avec Maison Passive Construction - autorisation de signature***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu l'annulation de la convention n°185 avec la société DOMINDO,
Vu l'avis favorable de la commission urbanisme en date du 04 février 2020,
Vu le projet de convention,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer ladite convention.

Ladite convention est annexée à la présente délibération.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-060-T054- 3.2.1 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - vente de terrains cadastrés 011 ZV 281 et 011 ZV 100, rue de la Loire, commune déléguée de BELLIGNE - avis de principe - GEP 72***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Vu l'avis de la commission urbanisme ci-dessous en date du 06 novembre 2019 :

*« La COMPA souhaite acquérir les parcelles ZV 100 et ZV 281 en vue de la création d'une zone artisanale. Elle sollicite la commune pour lui céder et demande donc les conditions de la transaction.*

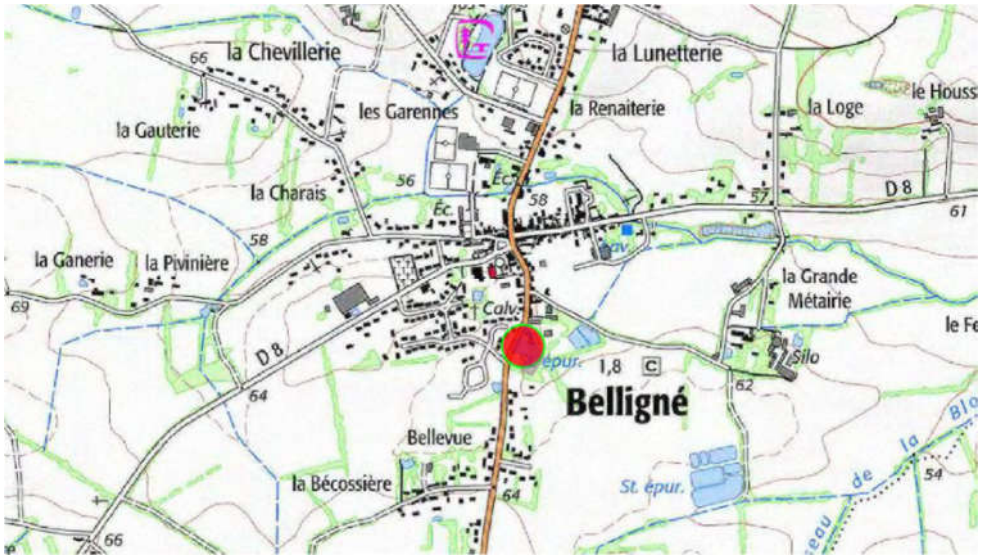
*La commission émet un avis favorable au projet de vente des parcelles ZV 100 et ZV 281 d'une superficie de*

- *Parcelle n°281 : 3 832 m² à 10 euros par m²*
- *Parcelle n°100 : 367 m² à 10 euros par m²*

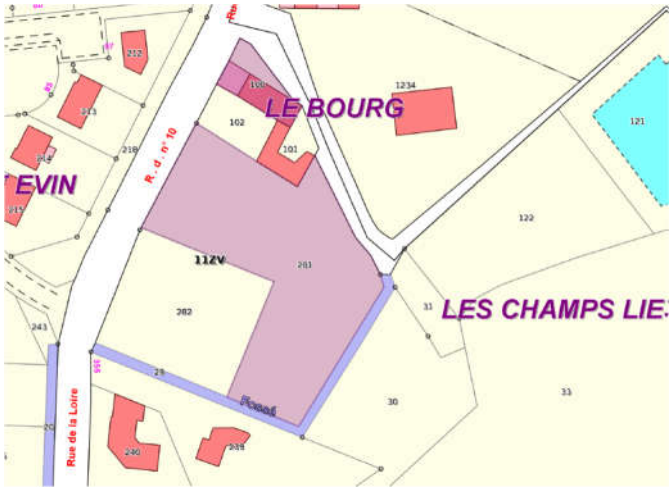
*La commission propose de vérifier le prix de vente du terrain à Sébastien LOUET et de proposer le même prix au m².*

*Les frais de bornage et d'acte notarié sont à la charge du preneur. »*

Plan de situation :




Plan cadastral :




Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la délibération n°2019-144 du conseil municipal en date du 02 décembre 2019,

Compte-tenu des négociations tenues avec la COMPA et les principes adoptés en CLECT,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ÉMETT** un avis favorable à la vente des terrains figurant sur le plan ci-dessus, situé rue de la Loire, commune déléguée de BELLIGNÉ, à la COMPA.
- **FIXE** le prix suivant :
  - ZV 281 : 3 832 m² x 2.29 euros = 8 775.28 euros
  - ZV 100 : 367 m² x 2.29 euros = 840.43 euros + démolition (1 350 euros) = 2 190.43 euros

Soit pour les deux parcelles (4 199 m²) **: 10 965.71 euros.**

Les frais de bornage et d'actes sont à la charge du preneur.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-061-T055- 3.5.11 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - rétrocession de la voirie privée au lotissement les Grandes Vignes - commune déléguée de VARADES***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

La commission urbanisme s'est prononcée concernant la demande de rétrocession par Habitat 44 des espaces publics du lotissement des Grandes Vignes sur la commune déléguée de VARADES :

*« Suite à rendez-vous avec Habitat 44, les échanges sont portés à connaissance de la commission :*

- *Difficultés liées à la réalisation des espaces verts*
- *Demande de rétrocession de la voirie et des réseaux*
- *Information concernant l'éclairage qui doit rester allumé toute la nuit pour des raisons d'accessibilité PMR sur domaine privé*

*La commission propose :*

- *D'accepter la rétrocession de la voirie et des réseaux d'eaux pluviales sans attendre le délai de 5 ans fixé habituellement*
- *De demander à Habitat 44 de se rapprocher de la COMPA pour la rétrocession des réseaux d'eaux usées*
- *De refuser la rétrocession des espaces verts et chemins piétonniers tant que ceux-ci n'auront pas été réalisés correctement »*

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la demande formulée par le lotisseur, Habitat 44, concernant la rétrocession des parties communes du lotissement les Grandes Vignes situé rue des Grandes Vignes sur la commune déléguée de VARADES,

Vu la conformité des travaux réalisés,

Vu la proposition de la commission urbanisme en date du 04 février 2020,

Vu le plan d'aménagement ci-dessus,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **VALIDE** le principe de rétrocession dans le domaine public de la voirie et du réseau d'eaux pluviales réalisés dans le cadre de l'aménagement du lotissement Les Grandes Vignes – commune déléguée de VARADES, dans les conditions suivantes : l'aménageur pourra rétrocéder la voirie et les réseaux eaux pluviales uniquement.

- **REFUSE** le principe de rétrocession dans le domaine public des espaces verts et chemins piétonniers tant que ceux-ci n'auront pas été réalisés correctement.

- **DEMANDE** à Monsieur le Maire d'informer l'aménageur qu'il devra contacter la communauté de communes du Pays d'Ancenis (COMPA) pour la rétrocession des réseaux eaux usées.

La prise en charge des frais de géomètre et de notaire sont à la charge exclusive de l'aménageur.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-062-T056- 2.2.6 - RAA - PRO-URB : convention n°197 portant sur un Projet Urbain Partenarial avec Monsieur LEGIER - impasse des Salamandres, commune déléguée de VARADES - modification***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Par délibération du 2 décembre 2019, le conseil municipal a validé la convention n°197 avec Monsieur LEGIER et autorisé Monsieur le Maire à signer tous les documents nécessaires à la bonne exécution de cette délibération.

Monsieur LEGIER a souhaité postérieurement à cette délibération que le fait générateur de la convention soit modifié (article 2), de façon à ce que seul le titulaire du permis de construire soit redevable des participations.

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu le code de l'urbanisme et notamment ses articles L.332-11-3 et L.332-11-4, R.332-25-1 à R.332-25-3,

Vu la délibération n°2019-249-T222 du 2 décembre 2019,

Vu le projet de PUP modifié,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **MODIFIE** la convention n°197 relative au Projet Urbain Partenarial (PUP) avec Monsieur LEGIER à VARADES.
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer tous les documents nécessaires à la bonne exécution de cette délibération.

Ladite convention est annexée à la présente délibération.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-063-T057- 9.1.5 - RAA - PEEJ : convention n°210 relative l'Eco R'Aide - autorisation de signature***

*Rapporteur : Christine BLANCHET*

La COMPA organise depuis plusieurs années un évènement sportif, l'Eco R'Aide, qui s'adresse aux jeunes fréquentant les structures jeunesse du Pays d'ANCENIS.

L'Eco R'Aide a pour objectif de rassembler les jeunes du Pays d'ANCENIS tous âgés entre 13 et 17 ans, autour d'un évènement alliant activités physiques de pleine nature et sensibilisation à la préservation de l'environnement.

Pour sa onzième édition, l'Eco R'aide est organisé par la COMPA avec l'ensemble des structures jeunesse du Pays d'ANCENIS dont celle de la commune de LOIREAUXENCE. Il se déroulera les 1, 2 et 3 juillet 2020 sur la commune de MESANGER.

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu le projet de convention qui a pour objet de définir le rôle de chacune des parties dans le cadre de l'organisation de l'Eco R'Aide 2020,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer la convention n°210 relative à l'organisation de l'Eco R'Aide 2020

Ladite convention est annexée à la présente délibération.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

## *DCM n°2020-064-T058- 7.1.6 - RAA - PEEJ : tarifs camps 2020*

*Rapporteur : Christine BLANCHET*

Dans le cadre du service loisirs, la commune de LOIREAUXENCE organise chaque été des séjours en camps. La commission enfance jeunesse propose les tarifs suivants pour les séjours 2020.

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu la proposition de la commission enfance jeunesse,
Vu le passage en commission finances en date du 06 février 2020,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **FIXE** les tarifs des séjours en camp pour l'été 2020 comme suit :

| Camps | | **séjour 1** | **séjour 2** | **séjour 3** | **séjour 4** | **séjour 5** | **séjour 6** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tranche d'âge | | 6/8 ans | 9/13 ans | 9/13 ans | 13/17 ans | 6/8 ans | 12/17 ans |
| Date | | du 7 au 10 juillet | du 14 au 17 juillet | du 20 au 23 juillet | du 20 au 24 juillet | du 22 au 26 juillet | du 18 au 20 août |
| Nb de jeunes | | 24 | 24 | 24 | 16 | 16 | 12 |
| Prise en charge famille | | 44 % | 45 % | 45 % | 44 % | 43 % | 44 % |
| Prise en charge commune | | 45 % | 44 % | 44 % | 46 % | 44 % | 46 % |
| Prise en charge caf | | 11 % | 11 % | 11 % | 10 % | 13 % | 10 % |
| **Tarifs** | | | | | | | |
| Quotient familial | <500 | 48,48 € | 51,84 € | 51,84 € | 70,40 € | 18,27 € | 41,07 € |
| | 501 / 700 | 58,20 € | 62,64 € | 62,64 € | 81,00 € | 27,42 € | 48,66 € |
| | 701 / 900 | 67,88 € | 71,28 € | 71,28 € | 95,05 € | 36,57 € | 56,25 € |
| | 901 / 1100 | 77,60 € | 82,08 € | 82,08 € | 105,60 € | 45,69 € | 63,87 € |
| | 1101 / 1300 | 87,28 € | 93,92 € | 93,92 € | 116,20 € | 54,84 € | 71,46 € |
| | 1301 / 1500 | 96,96 € | 104,72 € | 104,72 € | 126,75 € | 63,99 € | 79,08 € |
| | > 1501 | 106,68 € | 115,52 € | 115,52 € | 144,35 € | 73,11 € | 86,67 € |

**Une majoration des tarifs de 20% est appliquée pour les enfants habitant hors LOIREAUXENCE.**

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-065-T059- 4.1.2 - RAA - PRHCI : personnel territorial - emplois permanents - suppression de postes***

*Rapporteur : Claire THOMIN*

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,
Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et notamment l'article 34,
Vu le budget communal,
Vu le tableau actuel des effectifs de la collectivité,
Vu l'avis favorable du Comité technique en date du 11 février 2020,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **SUPPRIME :**

- 1 poste d'adjoint technique à temps non complet (19.75/35)
- 1 poste d'adjoint administratif à temps complet
- 1 poste d'adjoint d'animation à temps non complet (33/35)
- 1 poste d'adjoint technique à temps non complet (24.23/35)
- 1 poste d'ATSEM principal de 2ème classe à temps non complet (24/35)
- 1 poste d'adjoint administratif principal de 2ème classe à temps complet
- 2 postes d'attaché territorial à temps complet

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer tout document relatif à ce dossier.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-066-T060- 4.1.1 - RAA - PRHCI : personnel territorial - mise à jour du tableau des effectifs***

*Rapporteur : Claire THOMIN*

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu les suppressions de postes,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **MET A JOUR** le tableau des effectifs comme ci-dessous :

| Tableau des effectifs - Situation au 02/03/2020 - CM du 02/03/2020 | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Pôle** | **Poste** | **Créé** | **Temps** | **Durée de travail en heures par semaine** | **Couvert** | **Couvert** | **Service** | **Taux Temps Partiel** | **Durée Réelle** |
| **Direction générale** | Attaché territorial | 1 | Complet | 35,00 | Non | 0 | | 100% | 0,00 |
| | Directeur Général des Services | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | | 100% | 35,00 |
| **Administration Moyens Généraux** | Rédacteur principal de 2ème classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | | 100% | 35,00 |
| | Attaché territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | finances | 100% | 35,00 |
| | Rédacteur | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | finances | 100% | 35,00 |
| | Adjoint administratif | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | finances | 100% | 35,00 |
| | Rédacteur principal de 1ère classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | Adm | 100% | 35,00 |
| | Rédacteur territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | culture | 100% | 35,00 |
| | Adjoint administratif territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | Adm | 100% | 35,00 |
| | Adjoint administratif principal de 2ème classe | 1 | Complet | 35,00 | Non | 0 | Adm | 80% | 0,00 |
| | Adjoint administratif principal de 2ème classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | Adm | 80% | 28,00 |
| | Adjoint administratif principal de 2ème classe | 1 | Complet | 35,00 | oui | 1 | Adm | 80% | 28,00 |
| | Adjoint administratif principal de 2ème classe | 1 | Non complet | 28,00 | Non | 0 | Adm | 100% | 0,00 |
| | Adjoint administratif principal de 1ère classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | Adm | 100% | 35,00 |
| | Adjoint administratif territorial | 1 | Non complet | 19,00 | Oui | 1 | Adm | 100% | 19,00 |
| | Adjoint administratif territorial | 1 | Non complet | 19,00 | Oui | 1 | Adm | 100% | 19,00 |
| | Adjoint administratif territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | Com | 100% | 35,00 |
| **Ressources Humaines Communication Interne** | Attaché principal | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | | 100% | 35,00 |
| | Rédacteur principal de 1ère classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | RH | 100% | 35,00 |
| | Rédacteur | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | RH | 80% | 28,00 |
| **Projets et Aménagement** | Ingénieur territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | | 100% | 35,00 |
| | Adjoint administratif principal de 2ème classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | | 100% | 35,00 |
| **Technique** | Technicien principal de 1ère classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | | 100% | 35,00 |
| | Adjoint administratif territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | | 100% | 35,00 |
| | Adjoint administratif principal de 2ème classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | | 100% | 35,00 |
| | Adjoint administratif principal de 2ème classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | ST varades | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | ST varades | 100% | 35,00 |
| | Agent de maîtrise | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | Chef équipe | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | ST Belligné | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | ST varades | 90% | 31,50 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | Chef équipe | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | ST varades | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique principal de 2ème classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | ST Belligné | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 0 | ST varades | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique principal de 2ème classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | ST Belligné | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | ST varades | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Complet | 35,00 | non | 0 | | 100% | 0,00 |
| | Adjoint technique principal de 2ème classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | ST varades | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique principal de 2ème classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | ST Chapelle | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | ST Chapelle | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | ST varades | 100% | 35,00 |
| | Adjoint technique principal de 1ère classe | 1 | Non complet | 22,50 | Oui | 1 | Ménage | 100% | 22,50 |
| **Police** | Brigadier Chef principal | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | | 100% | 35,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Education Enfance jeunesse** | Rédacteur | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | | 100% | 35,00 |
| | Rédacteur | 1 | Complet | 35,00 | Non | 0 | JS | 100% | 0,00 |
| | Adjoint administratif | 1 | Complet | 35,00 | Non | 0 | gestion | 100% | 0,00 |
| | Animateur territorial | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | JS | 100% | 35,00 |
| | Adjoint d'animation principal de 2ème classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | loisirs | 100% | 35,00 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 29,00 | Oui | 1 | BCD | 100% | 29,00 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 19,13 | Oui | 1 | AP ALSH | 100% | 19,13 |
| | Adjoint d'animation principal de 2ème classe | 1 | Non complet | 29,28 | Oui | 1 | école | 100% | 29,28 |
| | Adjoint d'animation principal de 2ème classe | 1 | Non complet | 25,75 | Oui | 1 | école | 100% | 25,75 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Non complet | 8,25 | Oui | 1 | Ménage | 100% | 8,25 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 24,75 | Oui | 1 | Ménage | 100% | 24,75 |
| | ATSEM principal de 2ème classe | 1 | Non complet | 28,82 | Oui | 1 | école | 100% | 28,82 |
| | Adjoint technique principal de 2ème classe | 1 | Non complet | 24,23 | Oui | 1 | école | 100% | 24,23 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Non complet | 21,00 | Oui | 1 | Ménage | 100% | 21,00 |
| | Adjoint technique principal de 2ème classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | Ménage | 100% | 35,00 |
| | ATSEM principal de 1ère classe | 1 | Non complet | 24,00 | Oui | 1 | école | 100% | 24,00 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Non complet | 24,50 | Oui | 1 | Ménage | 100% | 24,50 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Non complet | 30,25 | Oui | 1 | Ménage | 100% | 30,25 |
| | ATSEM principal de 2ème classe | 1 | Non complet | 29,14 | Oui | 1 | Ecole | 100% | 29,14 |
| | ATSEM principal de 2ème classe | 1 | Non complet | 26,34 | Oui | 1 | Ecole | 100% | 26,34 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Non complet | 28,18 | Oui | 1 | Ecole | 100% | 28,18 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Non complet | 29,14 | Oui | 1 | Ecole | 100% | 29,14 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Non complet | 23,60 | Oui | 1 | Cantine | 100% | 23,60 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Non complet | 24,00 | Oui | 1 | Cantine | 100% | 24,00 |
| | Adjoint technique principal de 2ème classe | 1 | Non complet | 19,75 | Oui | 1 | Ecole | 100% | 19,75 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Non complet | 18,75 | Oui | 1 | Ménage | 100% | 18,75 |
| | Adjoint technique territorial | 1 | Non complet | 12,50 | Oui | 1 | Ménage | 100% | 12,50 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 16,50 | Oui | 1 | AP ALSH | 100% | 16,50 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 7,50 | Oui | 1 | AP | 100% | 7,50 |
| | Adjoint d'animation principal de 2ème classe | 1 | Non complet | 33,00 | Non | 0 | JS | 100% | 0,00 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 13,00 | Oui | 1 | AP ALSH | 100% | 13,00 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 29,70 | Oui | 1 | AP ALSH | 100% | 29,70 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 33,50 | Oui | 1 | | 100% | 33,50 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 24,00 | Oui | 1 | | 100% | 24,00 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | AP ALSH | 100% | 35,00 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 28,00 | Oui | 1 | PM foyer | 100% | 28,00 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 31,00 | Oui | 1 | PM CCE | 100% | 31,00 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 5,00 | Oui | 1 | PM | 100% | 5,00 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 24,00 | Oui | 1 | | 100% | 24,00 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 30,00 | Oui | 1 | | 100% | 30,00 |
| | Adjoint territorial d'animation | 1 | Non complet | 16,00 | Oui | 1 | | 100% | 16,00 |
| | Educateur de Jeunes Enfants de 1ère classe | 1 | Non complet | 29,70 | Oui | 1 | RPE | 100% | 29,70 |
| | Animateur territorial | 1 | Non complet | 17,50 | Oui | 1 | RPE | 100% | 17,50 |
| | Educateur de Jeunes Enfants de 1ère classe | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | multi accueil | 100% | 35,00 |
| | Educateur de jeunes Enfants de 2ème classe | 1 | Non complet | 28,00 | Oui | 1 | multi accueil | 100% | 28,00 |
| | Auxiliaire de puériculture principal 2ème classe | 1 | Non complet | 28,00 | Oui | 1 | multi accueil | 100% | 28,00 |
| | Auxiliaire de puériculture principal 2ème classe | 1 | Non complet | 28,00 | Oui | 1 | multi accueil | 100% | 28,00 |
| | Adjoint animation | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | multi accueil | 100% | 35,00 |
| **Pôle Santé Social** | Attaché principal | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | | 100% | 35,00 |
| | Assistant socio-éducatif de 1ère classe | 1 | Non complet | 21,00 | Oui | 1 | | 100% | 21,00 |
| | adjoint administratif | 1 | Complet | 35,00 | Oui | 1 | | 100% | 35,00 |
| | Agent social principal 1ère classe | 1 | Non complet | 19,75 | Non | 0 | | 100% | 0,00 |
| | Agent social principal 1ère classe | 1 | Non complet | 17,25 | Oui | 1 | | 100% | 17,25 |
| | | Créé | | ETP | Couverts / créés | | | | |
| | **Total** | **97** | **ETP** | **81,55** | **88** | **88** | | ETP Réel | **73,54** |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Auxiliaire puériculture | 1 | Non complet | 28,00 | Oui | 1 | | 100% | 28,00 |
| | **Total** | **1** | **ETP** | **0,80** | **1** | **1** | | ETP Réel | **0,80** |

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-067-T061- 4.1.8 - RAA - PRHCI : personnel territorial - indemnité horaire pour travail normal de nuit***

*Rapporteur : Claire THOMIN*

Il est rappelé que :

- Les agents territoriaux peuvent percevoir des primes et indemnités en complément de leur traitement indiciaire sur décision de l'organe délibérant.
- L'indemnité pour travail normal de nuit peut être accordée aux agents qui sont amenés à travailler, dans le cadre de leurs horaires habituels, entre 21 heures et 6 heures.
- Le taux horaire de cette indemnité pour travail normal de nuit est fixé à 0.17 euros.

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la loi n° 83-643 du 13 juillet 1986 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

Vu le décret n° 61-467 du 10 mai 1961 relatif à l'indemnité horaire pour travail normal de nuit,

Vu le décret n° 76-208 du 24 février 1976 relatif à l'indemnité horaire pour travail normal de nuit et à la majoration spéciale pour travail intensif,

Vu l'arrêté du 30 août 2001 fixant les taux de l'indemnité horaire pour travail normal de nuit et de la majoration spéciale pour travail intensif,

Vu l'avis favorable de la commission du personnel en date du 22 janvier 2020,

Vu l'avis favorable du Comité Technique du 11 février 2020,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **INSTITUE** à compter du 1er mars 2020, l'indemnité horaire pour travail normal de nuit pour les agents titulaires, stagiaires et non titulaires accomplissant un service entre 21 heures et 6 heures dans le cadre de la durée réglementaire du travail.
- **AUTORISE** Monsieur le maire à signer tous les documents relatifs à ce dossier.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-068-T062- 4.2.1 - RAA - PRCHI : personnel territorial - création d'emploi non permanent - accroissement saisonnier d'activité (article 3 - 2° loi 26/01/84)***

*Rapporteur : Claire THOMIN*

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment son article 3-2°, permettant aux collectivités de recruter des agents contractuels sur des emplois non permanents afin de faire face à un accroissement saisonnier d'activité,

**Vu la délibération du conseil municipal en date du 27 Juin 2016 fixant la rémunération des animateurs saisonniers en ALSH et Foyer des jeunes,**

**Vu la délibération annuelle en date du 26 septembre 2016 autorisant le recrutement d'adjoints d'animation pendant les vacances scolaires afin de renforcer les services des centres de loisirs,**

Considérant qu'il est nécessaire de recruter des agents contractuels pour faire face à des besoins liés à un accroissement saisonnier d'activité pour l'accueil de loisirs pendant les vacances de printemps 2020,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **CRÉE** les emplois suivants :

**POLE EDUCATION ENFANCE JEUNESSE**

- **Deux emplois d'animateur enfance jeunesse pour la période du 14/04/2020 au 17/04/2020 inclus à raison de 35 heures à effectuer chacun pour assurer la mission d'animateur ALSH à l'accueil de loisirs de Belligné**
  Ces agents seront rémunérés sur la base du 1er échelon du grade d'adjoint d'animation.

- **Quatre emplois d'animateur enfance jeunesse pour la période du 14/04/2020 au 17/04/2020 inclus à raison de 35 heures à effectuer chacun pour assurer la mission d'animateur ALSH à l'accueil de loisirs de Varades**
  Ces agents seront rémunérés sur la base du 1er échelon du grade d'adjoint d'animation.

- **Un emploi d'animateur enfance jeunesse pour la période du 14/04/2020 au 17/04/2020 inclus à raison de 35 heures à effectuer pour assurer la mission d'animateur passerelle**
  Cet agent sera rémunéré sur la base du 1er échelon du grade d'adjoint d'animation.

- **Deux emplois d'animateur enfance jeunesse pour la période du 20/04/2020 au 24/04/2020 inclus à raison de 40 heures à effectuer chacun pour assurer la mission d'animateur ALSH à l'accueil de loisirs de Belligné**
  Ces agents seront rémunérés sur la base du 1er échelon du grade d'adjoint d'animation.

- **Trois emplois d'animateur enfance jeunesse pour la période du 20/04/2020 au 24/04/2020 inclus à raison de 40 heures à effectuer chacun pour assurer la mission d'animateur ALSH à l'accueil de loisirs de Varades**
  Ces agents seront rémunérés sur la base du 1er échelon du grade d'adjoint d'animation

- **Un emploi d'animateur enfance jeunesse pour la période du 20/04/2020 au 24/04/2020 inclus à raison de 35 heures à effectuer pour assurer la mission d'animateur ALSH à l'accueil de loisirs de Varades**
  Cet agent sera rémunéré sur la base du 1er échelon du grade d'adjoint d'animation.

- **Un emploi d'animateur enfance jeunesse pour la période du 20/04/2020 au 24/04/2020 inclus à raison de 40 heures à effectuer pour assurer la mission d'animateur passerelle**
  Cet agent sera rémunéré sur la base du 1er échelon du grade d'adjoint d'animation.

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer tout document relatif à ce dossier.

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget de la collectivité.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 40 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 4 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

## ➢ CONSEIL MUNICIPAL DU 10 MARS 2020

***DCM n°2020-002-T001- 2.1.3 - RAA - PRO-URB : approbation du Plan Local d'Urbanisme de la commune déléguée de LA ROUXIERE***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Vu le Code de l'Urbanisme, et notamment ses articles L153-21 à L153-23,

Vu la délibération du Conseil Municipal de la commune historique de La Rouxière en date du 09 novembre 2015, prescrivant la révision générale du Plan Local d'Urbanisme (PLU) et ayant fixé les objectifs poursuivis et les modalités de concertation,

Vu le débat au sein du Conseil Municipal de la Commune nouvelle de Loireauxence en date du 25 septembre 2017 (premier débat - délibération abrogée) et du 03 décembre 2018 (second débat) sur les orientations générales du Projet d'Aménagement et de Développement Durables (PADD), conformément à l'article L 153-12 du Code de l'Urbanisme,

Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 11 décembre 2017 n°2017-281 – T196 par laquelle le Conseil Municipal de la Commune nouvelle de Loireauxence a décidé que le PLU sera régi par les dispositions du Code de l'Urbanisme en vigueur depuis le 1er janvier 2016, et en particulier par les articles R. 151-1 à R. 151-55 du Code de l'Urbanisme dans leur rédaction en vigueur à compter du 1er janvier 2016,

Vu la délibération du Conseil Municipal en date 24 juin 2019 par laquelle le Conseil Municipal a tiré le Bilan de la concertation et arrêté le projet de PLU,

Vu les avis émis par les personnes publiques associées et consultées après la transmission du projet de PLU arrêté,

Vu l'absence d'observation de la part de la MRAe au titre de l'Evaluation environnementale, dans le délai réglementaire échu le 15 octobre 2019,

Vu l'avis émis par la Commission Départementale de la Préservation des Espaces Naturels, Agricoles et Forestiers en date du 09 octobre 2019,

Vu l'arrêté 2019-223 du maire de Loireauxence en date du 24 septembre 2019 soumettant à enquête publique le projet de PLU arrêté par le Conseil Municipal,

Vu le rapport et les conclusions du commissaire-enquêteur,

Vu la note explicative de synthèse annexée à la présente délibération présentant les modifications apportées au projet arrêté le 24 juin 2019,

Considérant que les avis des Personnes Publiques Associées et que le rapport et les conclusions du commissaire enquêteur justifient des adaptations mineures du projet de PLU, en particulier sur les points suivants :

- Rapport de présentation :
  - Corrections mineures, précisions et compléments aux justifications, systématiquement en lien avec les avis des PPA ou les remarques issues de l'enquête publique.
- Orientations d'Aménagement et de Programmation :
  - Ajustements mineurs du schéma de l'OAP du site A (La Suchère) dans une logique de lisibilité du schéma et de cohérence entre les principes définis, en lien avec les avis PPA.
- Règlement écrit :
  - Ajustements mineurs (protection des cours d'eau et des zones humides…), en lien avec les avis PPA.
  - Renforcement des mesures liées au risque minier en termes de constructibilité, en lien avec les avis PPA.
- Règlement graphique (zonage) :
  - Actualisation de l'inventaire des cours d'eau, en lien avec les avis PPA.

Considérant que les modifications, rappelées ci-dessus et précisées dans la note explicative de synthèse annexée à la présente délibération, ne remettent pas en cause l'économie générale du projet ;

Considérant que le Plan Local d'Urbanisme tel qu'il est présenté au Conseil Municipal est prêt à être approuvé, conformément aux articles susvisés du Code de l'Urbanisme,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **APPROUVE** le Plan Local d'Urbanisme de la commune déléguée de LA ROUXIÈRE tel qu'il est annexé à la présente délibération.

La présente délibération fera l'objet d'un affichage en mairie pendant un mois. Mention de cet affichage sera, en outre, inséré en caractères apparents dans un journal diffusé dans le département.

La présente délibération sera exécutoire à compter de sa réception en préfecture et de l'accomplissement des mesures de publicité, conformément à l'article L 153-23 du Code de l'Urbanisme, la commune étant couverte par un SCoT approuvé.

Le dossier de Plan Local d'Urbanisme approuvé est tenu à la disposition du public au Pôle technique de de Loireauxence (commune historique de Belligné) aux jours et heures habituels d'ouverture, ainsi qu'à la préfecture, conformément aux articles R. 153-20 et suivants du Code de l'Urbanisme.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-003-T002- 2.3.1 - RAA - PRO-URB : instauration du droit de préemption urbain - commune déléguée de LA ROUXIERE***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Le Code de l'urbanisme offre la possibilité aux communes dotées d'un Plan Local d'urbanisme (PLU) approuvé d'instituer un droit de préemption urbain (DPU), sur tout ou partie des zones urbaines ou à urbaniser, telles qu'elles sont définies par ce plan.
Ce droit de préemption permet à la commune de mener une politique foncière en vue de la réalisation, dans l'intérêt général, d'actions ou d'opérations d'aménagement répondant aux objets définis à l'article L.300-1 du Code de l'urbanisme, à l'exception de ceux visant à sauvegarder ou à mettre en valeur les espaces naturels.

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu le code de l'urbanisme et notamment ses articles L.210-1, L.211-1 et suivants, L.213-1 et suivants, L.300-1, R.151-52 et R.211-1 et suivants,

Vu le Plan Local d'Urbanisme de la commune déléguée de LA ROUXIERE, approuvé par délibération du conseil municipal en date du 10 février 2020,

Considérant l'intérêt pour la commune d'instaurer un droit de préemption simple, sur les secteurs du territoire de la commune déléguée de LA ROUXIERE, selon le plan ci-annexé,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **INSTITUE** un droit de préemption urbain sur les secteurs du territoire de la commune déléguée de LA ROUXIERE dans les zones U, 1AU et 2AU, dont le périmètre est précisé au plan ci-annexé.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-004-T003- 2.1.3 - RAA - PRO-URB : approbation du Plan Local d'Urbanisme de la commune déléguée DE LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Vu le Code de l'Urbanisme, et notamment ses articles L153-21 à L153-23,

Vu la délibération du Conseil Municipal de la commune historique de La Chapelle-Saint-Sauveur en date du 11 décembre 2015, prescrivant la révision générale du Plan Local d'Urbanisme (PLU) et ayant fixé les objectifs poursuivis et les modalités de concertation,

Vu le débat au sein du Conseil Municipal de la Commune nouvelle de Loireauxence en date du 25 septembre 2017 (premier débat - délibération abrogée) et du 03 décembre 2018 (second débat) sur les orientations générales du Projet d'Aménagement et de Développement Durables (PADD), conformément à l'article L 153-12 du Code de l'Urbanisme,

Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 11 décembre 2017 n°2017-282 – T197 par laquelle le Conseil Municipal de la Commune nouvelle de Loireauxence a décidé que le PLU sera régi par les dispositions du Code de l'Urbanisme en vigueur depuis le 1er janvier 2016, et en particulier par les articles R. 151-1 à R. 151-55 du Code de l'Urbanisme dans leur rédaction en vigueur à compter du 1er janvier 2016,

Vu la délibération du Conseil Municipal en date 24 juin 2019 par laquelle le Conseil Municipal a tiré le Bilan de la concertation et arrêté le projet de PLU,

Vu les avis émis par les personnes publiques associées et consultées après la transmission du projet de PLU arrêté ;

Vu l'absence d'observation de la part de la MRAe au titre de l'Evaluation environnementale, dans le délai réglementaire échu le 15 octobre 2019,

Vu l'avis émis par la Commission Départementale de la Préservation des Espaces Naturels, Agricoles et Forestiers en date du 09 octobre 2019,

Vu l'arrêté 2019-224 du maire de Loireauxence en date du 24 septembre 2019 soumettant à enquête publique le projet de PLU arrêté par le Conseil Municipal,

Vu le rapport et les conclusions du commissaire-enquêteur,

Vu la note explicative de synthèse annexée à la présente délibération présentant les modifications apportées au projet arrêté le 24 juin 2019,

Considérant que les avis des Personnes Publiques Associées et que le rapport et les conclusions du commissaire enquêteur justifient des adaptations mineures du projet de PLU, en particulier sur les points suivants :

- Rapport de présentation :
  - Corrections mineures, précisions et compléments aux justifications, systématiquement en lien avec les avis des PPA ou les remarques issues de l'enquête publique.
- Orientations d'Aménagement et de Programmation :
  - Ajustement mineur des modalités de mise en œuvre de l'OAP « rue des Ecoles » (site D) : possibilité de mise en œuvre progressive de l'urbanisation, dans le respect des objectifs de densité.
- Règlement écrit :
  - Ajustements mineurs (protection des zones humides et des mares…), en lien avec les avis PPA.
  - Intégration des mesures liées au risque minier en termes de constructibilité, en lien avec les avis PPA.
  - Intégration d'un critère complémentaire pour pouvoir identifier un bâtiment au titre du changement de destination : « absence de risque d'effondrement (aléa minier) ».
  - Retrait d'un bâtiment initialement identifié au titre du changement de destination à la Flandière, du fait du risque d'effondrement, en lien avec les avis PPA.
  - Mise en place de règles spécifiques de constructibilité au sein du secteur Al2 (la Sorerie), en lien avec l'enquête publique.
- Règlement graphique (zonage) :
  - Ajout d'une mare à protéger, en lien avec l'enquête publique.
  - Intégration de la zone d'aléa minier, en lien avec les avis PPA.
  - Changement de zonage avec réduction du périmètre du secteur Al2 du fait du risque d'effondrement, en lien avec les avis PPA et l'enquête publique : passage d'une zone Al2 à une zone A.

- Retrait d'un bâtiment initialement identifié au titre du changement de destination à la Flandière, du fait du risque d'effondrement, en lien avec les avis PPA.

Considérant la réponse apportée à la réserve émise par le Commissaire-enquêteur, détaillée dans la note explicative de synthèse,

Considérant que les modifications, rappelées ci-dessus et précisées dans la note explicative de synthèse annexée à la présente délibération, ne remettent pas en cause l'économie générale du projet ;

Considérant que le Plan Local d'Urbanisme tel qu'il est présenté au Conseil Municipal est prêt à être approuvé, conformément aux articles susvisés du Code de l'Urbanisme,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **APPROUVE** le Plan Local d'Urbanisme de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR tel qu'il est annexé à la présente délibération.

La présente délibération fera l'objet d'un affichage en mairie pendant un mois. Mention de cet affichage sera, en outre, inséré en caractères apparents dans un journal diffusé dans le département.

La présente délibération sera exécutoire à compter de sa réception en préfecture et de l'accomplissement des mesures de publicité, conformément à l'article L 153-23 du Code de l'Urbanisme, la commune étant couverte par un SCoT approuvé.

Le dossier de Plan Local d'Urbanisme approuvé est tenu à la disposition du public au Pôle technique de LOIREAUXENCE (commune historique de BELLIGNE) aux jours et heures habituels d'ouverture, ainsi qu'à la préfecture, conformément aux articles R. 153-20 et suivants du Code de l'Urbanisme.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-005-T004- 2.3.1 - RAA - PRO-URB : instauration du droit de préemption urbain - commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Le Code de l'urbanisme offre la possibilité aux communes dotées d'un Plan Local d'urbanisme (PLU) approuvé d'instituer un droit de préemption urbain (DPU), sur tout ou partie des zones urbaines ou à urbaniser, telles qu'elles sont définies par ce plan.
Ce droit de préemption permet à la commune de mener une politique foncière en vue de la réalisation, dans l'intérêt général, d'actions ou d'opérations d'aménagement répondant aux objets définis à l'article L.300-1 du Code de l'urbanisme, à l'exception de ceux visant à sauvegarder ou à mettre en valeur les espaces naturels.

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu le code de l'urbanisme et notamment ses articles L.210-1, L.211-1 et suivants, L.213-1 et suivants, L.300-1, R.151-52 et R.211-1 et suivants,

Vu le Plan Local d'Urbanisme de la commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR, approuvé par délibération du conseil municipal en date du 10 février 2020,

Considérant l'intérêt pour la commune d'instaurer un droit de préemption simple, sur les secteurs du territoire de la commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR, selon le plan ci-annexé,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **INSTITUE** un droit de préemption urbain sur les secteurs du territoire de la commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR dans les zones U, 1AU et 2AU, dont le périmètre est précisé au plan ci-annexé.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-006-T005- 7.1.1 - RAA - PAMG : rapport d'orientations budgétaires 2020***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

L'article L.2312-1 du Code Général des collectivités territoriales stipule que dans les communes de 3 500 habitants et plus, le maire présente au conseil municipal, dans un délai de deux mois précédant l'examen du budget, un rapport sur les orientations budgétaires, les engagements pluriannuels envisagés ainsi que sur la structure et la gestion de la dette. Ce rapport donne lieu à un débat au conseil municipal, dans les conditions fixées par le règlement intérieur. Il est pris acte de la tenue du débat par une délibération spécifique à caractère non décisionnel.

Le décret D.2312-3 du CGCT précise le contenu et les modalités de publication et de transmission du rapport d'orientation budgétaire. Ainsi, le rapport doit comporter les informations suivantes :

- **Les orientations budgétaires envisagées** par la commune portant sur les évolutions prévisionnelles des dépenses et de recettes de fonctionnement et d'investissement, en précisant les hypothèses d'évolution retenues pour construire le projet de budget notamment en matière de concours financiers, de fiscalité, de tarification, de subventions, et les principales évolutions relatives aux relations financières entre la commune et la COMPA ;

- **La présentation des engagements pluriannuels envisagés**, notamment les orientations en matière de programmation d'investissements comportant une prévision des dépenses et des recettes et le cas échéant les orientations en matière d'autorisation de programme ;

- **Des informations relatives à la structure et la gestion de l'encours de dette** contractée et les perspectives pour le projet de budget notamment le profil de l'encours de dette que vise la collectivité pour la fin de l'exercice ;

Ces orientations doivent permettre d'évaluer l'évolution prévisionnelle du niveau d'épargne brute, d'épargne nette et de l'endettement à la fin de l'exercice auquel se rapporte le projet de budget.

L'article 10 de la loi de programmation des finances publiques pour 2018-2022 ajoute qu'à l'occasion du débat sur les orientations budgétaires, chaque collectivité présente ses objectifs concernant :

- L'évolution des dépenses réelles de fonctionnement, exprimées en valeur, en comptabilité générale de la section de fonctionnement.
- L'évolution du besoin de financement annuel calculé comme les emprunts, minorés des remboursements de dette.

Ces éléments prennent en compte le budget principal et l'ensemble des budgets annexes.

Le rapport prévu à l'article L. 2312-1 est transmis par la commune au président de l'établissement public de coopération intercommunale à fiscalité propre dont elle est membre dans un délai de quinze jours à compter de son examen par l'assemblée délibérante. Il est mis à la disposition du public à l 'hôtel de ville, dans les quinze jours suivants la tenue du débat d'orientation budgétaire. Le public est avisé de la mise à disposition de ces documents par tout moyen. »

Délibération

Obligatoire, elle permet de prendre acte de la tenue du ROB et de prémunir les collectivités contre un éventuel contentieux engagé par un tiers devant une juridiction administrative.

**Particularité du Rapport d'Orientations Budgétaires 2020 :**
**Compte tenu du calendrier électoral, ce rapport fait état de la situation financière et budgétaire de la collectivité et laisse le soin à chaque future liste de candidats aux élections municipales de proposer les préconisations en lien avec son projet politique.**

## LE CONTEXTE D'ELABORATION DU BUDGET

Eléments de conjoncture économique nationale

Environnement macroéconomique
Dans un environnement international très perturbé, l'économie française a plutôt bien résisté ces derniers mois. Cela tient en partie aux mesures de soutien au pouvoir d'achat adoptées par le Gouvernement et par le Parlement fin 2018-début 2019.
Les dépenses des administrations publiques locales représentent en France 11,1 % du PIB en 2018. Ce taux est inférieur à la moyenne européenne (15,3 % y compris les dépenses des États fédérés) et à celui d'autres grands pays, notamment ceux d'organisation fédérale. En revanche, la part de l'investissement des administrations publiques locales dans l'investissement public en France (58,0%) est supérieure à la moyenne européenne (53,2 %)

Finances locales en 2018 et 2019
En 2018, les dépenses de fonctionnement du secteur communal atteignent 92,8 Md€, niveau stable par rapport à 2017 (+ 0,1 %). Les augmentations des dépenses concernent les achats et charges externes (+2,1%) et, dans une moindre mesure, les frais de personnel, qui augmentent nettement moins vite qu'en 2017 (+ 0,9 % contre + 3,2 % en 2017).
En 2019, les collectivités locales devraient enregistrer une hausse de leur épargne brute : avec des dotations quasiment stables et des recettes fiscales en progression en raison du dynamisme des droits de mutation et de la CVAE, les recettes de fonctionnement (+2.1%) augmenteraient plus rapidement que les dépenses de fonctionnement (+0.9%).

Répartition DGF et péréquation
Le montant total de la DGF pour 2019 s'est élevé à 11.9Md€ pour les Communes. Dans un contexte de stabilité de la DGF, les composantes péréquatrices progressent. En 2019 comme en 2018 et 2017, l'écrêtement de la dotation forfaitaire est modulé en fonction du potentiel fiscal des communes.

Dépenses et recettes d'investissement
Au niveau national, l'investissement des communes et de leurs groupements devrait connaitre une évolution de 9% en 2019, financé notamment par l'épargne et une hausse de l'emprunt. Un rebond insuffisant pour permettre de rattraper le retard accumulé au début des mandats : ainsi, sur la période 2014-2018, on constate une diminution de 15% par rapport à la période 2008-2012.

Projet de loi de Finances 2020 et points d'attention 2020
L'année 2020 correspondra à l'ouverture d'un nouveau mandat communal et intercommunal et devrait être marquée par un certain nombre de changements législatifs portant sur l'organisation, les compétences ou la décentralisation. 2020 correspond également à la dernière année d'application de la première mouture de la contractualisation entre l'État et les collectivités sur l'évolution de leurs dépenses de fonctionnement. 322 collectivités ayant des dépenses de fonctionnement supérieures à 60 millions d'euros étaient concernées et ne devaient pas augmenter leurs dépenses de +1.2 %. Par ailleurs, les modalités de la suppression de la taxe d'habitation sur les résidences principales devraient être enfin finalisées.
Le projet de loi de Finances de 2020 est centré autour de la réforme de la fiscalité locale : il entérine la suppression totale de taxe d'habitation sur les résidences principales, à l'horizon 2023. Il prépare également le terrain à la réforme des valeurs locatives qui devrait s'étaler jusqu'en 2026. Enfin, la revalorisation forfaitaire des bases d'imposition serait amenée à disparaitre.
L'objectif prioritaire du Gouvernement est de réduire très fortement le déficit public par une

diminution massive de la dépense publique. Pour 2020, le déficit public prévisionnel de de -2.2% du PIB ; il était de -3.1% du PIB en 2019. Il doit progressivement décroître pour atteindre 0.3% du PIB en 2022.
Rappelons d'ailleurs que les collectivités locales ne représentent qu'une part marginale de la dette publique et qu'il leur est interdit de clôturer un exercice en déficit. Elles n'empruntent que pour financer des investissements et assurent leurs nombreux services de proximité en respectant l'équilibre de leurs comptes. En revanche, les collectivités représentent une part prépondérante de l'investissement public local et du carnet de commandes des entreprises d'un territoire.

## LES ORIENTATIONS BUDGETAIRES

Compte administratif 2019

| BUDGET PRINCIPAL - COMPTE ADMINISTRATIF 2019 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | FONCTIONNEMENT | INVESTISSEMENT | SOLDE D'EXECUTION |
| Dépenses 2019 | | 7 276 832,32 € | 2 667 096,07 € | |
| Recettes 2019 | | 7 762 103,00 € | 3 526 145,23 € | |
| Solde 2019 | | 485 270,68 € | 859 049,16 € | 1 344 319,84 € |
| Report 2018 | | 1 087 347,84 € | -981 234,29 € | 106 113,55 € |
| Total cumulé | | 1 572 618,52 € | -122 185,13 € | 1 450 433,39 € |
| Restes à réaliser | Dépenses | | 1 632 859,89 € | |
| | Recettes | | 1 741 877,85 € | |
| Besoin de financement | | | 109 017,96 € | |
| Résultat cumulé | | 1 572 618,52 € | -13 167,17 € | 1 559 451,35 € |
| | | | | |
| | | | | |
| | | ***Affectation des résultats*** | | |
| | | Montant à affecter: | | 1 572 618,52 € |
| | R 1068: | Besoin de financement: | | -13 167,17 € |
| | R 002: | Report en fonctionnement 2020 : | | 1 559 451,35 € |

| Article | Intitulé | CA 2018 | BP 2019 | CA 2019 |
|---|---|---|---|---|
| Total 011 | Charges à caractère général | 1 847 212,16 € | 2 022 515,00 € | 1 992 808,63 € |
| Total 012 | Charges de personnel | 3 075 263,14 € | 3 381 000,00 € | 3 349 198,63 € |
| Total 014 | Atténuation de produits | 2 970,00 € | 6 820,00 € | 2 826,00 € |
| Total 65 | Autres charges gestion courante | 700 906,05 € | 900 947,00 € | 710 870,61 € |
| *TOTAL DÉPENSES DE GESTION DES SERVICES* | | *5 626 351,35 €* | *6 311 282,00 €* | *6 055 703,87 €* |
| Total 66 | Charges financières | 146 575,44 € | 176 000,00 € | 166 351,98 € |
| Total 67 | Charges exceptionnelles | 56 050,12 € | 814 409,17 € | 39 883,62 € |
| TOTAL DÉPENSES RÉELLES | | 5 828 976,91 € | 7 301 691,17 € | 6 261 939,47 € |
| 023 | Virement à la section d'investissement | | 577 299,38 € | 0,00 € |
| 042 | Opération d'ordre entre section | 287 653,30 € | 362 000,00 € | 1 014 892,85 € |
| TOTAL DÉPENSES D'ORDRE | | 287 653,30 € | 939 299,38 € | 1 014 892,85 € |
| R 001 déficit antérieur | | | | |
| TOTAL DÉPENSES FONCTIONNEMENT CUMULÉES | | 6 116 630,21 € | 8 240 990,55 € | 7 276 832,32 € |

Entre les comptes administratifs 2019 et 2018, une évolution de 429 352€ est constatée sur les dépenses de gestion des services (+7.6%). Environ 100 000€ concernent le chapitre 011, et presque 300 000€ les charges de personnel. La municipalisation de la halte-garderie / multi-accueil et les augmentations des effectifs accueillis dans les services Enfance Jeunesse en sont les principales explications. Un poste de chargé RH est compté sur une année pleine en 2019 contre un semestre en

2018.

| | ETP AU 01/01/16 | ETP AU 01/09/16 | ETP AU 01/01/17 | ETP AU 01/09/17 | ETP AU 01/01/18 | ETP AU 01/09/19 | ETP AU 01/01/20 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AGENTS TITULAIRES | 57,03 | 56,17 | 59,26 | 64,97 | 60,56 | 61,5 | 69,96 |
| AGENTS CONTRACTUELS | 4,35 | 12,45 | 15,69 | 14,77 | 18,46 | 22,5 | 14,76 |
| EMPLOIS AIDES | 3,49 | 5,36 | 5,73 | 2,37 | 1,69 | 0,69 | 1,29 |
| **TOTAL** | **64,87** | **73,98** | **80,68** | **82,11** | **80,71** | **84,69** | **86,01** |

| Article | Intitulé | CA 2018 | BP 2019 | CA 2019 |
|---|---|---|---|---|
| Total 13 | Atténuation de charges | 123 603,81 € | 130 000,00 € | 126 267,75 € |
| Total 70 | Produits des services | 518 877,63 € | 517 700,00 € | 592 421,32 € |
| Total 73 | Impôts et taxes | 3 498 920,66 € | 3 609 660,00 € | 3 675 879,47 € |
| Total 74 | Dotations et participations | 2 422 699,81 € | 2 659 838,04 € | 2 565 172,80 € |
| Total 75 | Autres produits gestion courante | 95 485,12 € | 89 600,00 € | 88 726,24 € |
| TOTAL RECETTES GESTION DE SERVICES | | 6 659 587,03 € | 7 006 798,04 € | 7 048 467,58 € |
| Total 76 | Produits financiers | 8,79 € | - € | 8,79 € |
| Total 77 | Produits exceptionnels | 41 373,29 € | 6 130,00 € | 680 086,42 € |
| Total 78 | Reprise sur amortissement et provisions | | 108 292,70 € | - € |
| TOTAL RECETTES REELLES | | 6 700 969,11 € | 7 121 220,74 € | 7 728 562,79 € |
| TOTAL DES RECETTES D'ORDRE | | 6 109,03 € | 32 421,97 € | 33 540,21 € |
| TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE | | 6 707 078,14 € | 7 153 642,71 € | 7 762 103,00 € |
| R002 excédent antérieur | | 1 095 725,96 € | 1 087 347,84 € | 1 087 347,84 € |
| TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULÉES | | 7 802 804,10 € | 8 240 990,55 € | 8 849 450,84 € |

Entre les comptes administratifs 2019 et 2018, une évolution de 388 880€ est constatée sur les produits de gestion de services (+5.8%). Environ 177 000€ concernent la fiscalité, environ 150 000€ les dotations et participations, et 74 000€ les produits des services.

Sur l'exercice 2019, les dépenses de gestion courante augmentent donc plus vite que les recettes de gestion courante.

**Concours financiers**

Dotations Etat

Pour 2019, la DGF s'est portée à 1 907 729€ décomposée en :
982 057€ de dotation forfaitaire
369 864€ de DSR bourg centre
258 864€ de DSR cible
211 085€ de DSR péréquation
85 859€ de dotation nationale de péréquation

Dotations communautaires

La COMPA a versé 1 012 909€ à la commune de Loireauxence en 2019 (hors fond de concours) :

Fonds national de péréquation des ressources intercommunales et communales (FPIC) :
En 2019 le FPIC s'est élevé à 128 419€ (soit presque 12% des 1 081 706€ de la somme globale reversée aux communes du Pays d'Ancenis).

Dotation de Solidarité Communautaire (DSC) : Le montant 2019 était de 548 218€

Attribution de Compensation (AC) : Le montant 2019 était de 336 272€

Subventions d'investissement perçues ou notifiées
Les subventions d'investissement perçues en 2019 se sont élevées à 1 551 259€.

Des soldes de subventions sont attendus sur l'exercice 2020, notamment pour les équipements

enfance-jeunesse à La Chapelle et La Rouxière, le multi-accueil, les commerces de Belligné…

Sur les plus gros projets, des subventionnements importants ont été obtenus (80% pour le multi-accueil, 73% pour les équipements enfance-jeunesse à La Chapelle et La Rouxière) ; d'autres projets sont couverts pour moitié environ (études d'aménagement, commerces de Belligné…), enfin certaines dépenses d'investissement ne sont éligibles à aucun dispositif. Une moyenne de subventionnement de 61% est constatée.

| Synthèse Investissements - réalisé du 01/01/2016 au 31/12/2019 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Dépenses réelles | Recettes réelles | dont subventions Chap.13 | *Travaux 2019 Subv° solde 2020* |
| Budget principal | 3 614 790 € | 2 511 252 € | 1 551 259 € | *1 137 410 €* |
| Lotissement de l'Etang | 13 639 € | | | |
| Réserves immobilières | 187 993 € | 170 412 € | | |
| Commerces | 603 100 € | 402 000 € | | *192 329 €* |
| Bâtiments Services | 596 181 € | 397 664 € | 142 664 € | *50 000 €* |
| Total budgets consolidés | **5 015 703 €** | 3 481 328 € | 1 693 923 € | *1 379 739 €* |
| | | Subventionnement | 34% | ***61%*** |

Tarification

Les produits des services (chapitre 70) représentent 592 000€, soit 7.7% du total des recettes réelles de fonctionnement.

Parmi ces 592 000€, environ 68% (contre 63% en 2018) concernent les produits de facturation des services enfance jeunesse aux familles, et 8% (contre 10% en 2018) concernent les produits des locations de salles et la billetterie pour la saison culturelle.

Une part représentant 6% des produits de services concernent les redevances d'occupation du domaine public dont les montants sont figés (Orange, GRDF, éoliennes…).

**COMPTE ADMINISTRAIF 2019**
**SECTION DE FONCTIONNEMENT - DÉTAIL DES RECETTES**

| Article | Intitulé | CA 2018 | BP 2019 | CA 2019 |
|---|---|---|---|---|
| **Total 70** | **Produits des services** | **518 877,63 €** | **517 700,00 €** | **592 421,32 €** |
| 7013 | Vente de produits résiduels | | | 230,80 € |
| 7022 | Coupe de bois | 1 635,38 € | 600,00 € | 666,80 € |
| 70311 | Concessions cimetière | 10 273,18 € | 10 500,00 € | 6 872,02 € |
| 70312 | Redevances funéraires | - € | | |
| 70323 | Redev occup domaine public | 33 270,04 € | 30 000,00 € | 34 111,19 € |
| 70388 | Autres redevances et recettes diverses | 1 087,45 € | 1 100,00 € | 1 087,45 € |
| 7062 | Redevances à caractère culturel | 53 382,73 € | 50 000,00 € | 48 483,46 € |
| 70631 | Redevances et droits à caractère sportif | 400,00 € | 400,00 € | 100,00 € |
| 70632 | Redevances et droits service à caractère loisirs | | | |
| 7066 | Redevances et droits service à caractère social | | | 100,00 € |
| 7067 | Redevances serv périsc ens | 333 314,30 € | 352 000,00 € | 399 072,77 € |
| 70688 | Autres prestations de service | 26 665,83 € | 25 000,00 € | 25 376,00 € |
| 7078 | Autres marchandises | | | |
| 7083 | Locations diverses (autres qu'immeubles) | 477,69 € | | 204,00 € |
| 70846 | au GFp rattachement | | | 2 449,70 € |
| 70872 | Remb. Frais BA et régies municipales | 5 000,00 € | 5 000,00 € | 5 000,00 € |
| 70875 | Remboursement de frais par les communes mb GFP | 34 145,87 € | 24 000,00 € | - € |
| 70876 | Remb. de frais par le GFP | - € | | 54 132,12 € |
| 70878 | Remb. par autres redevables | 4 068,76 € | 4 100,00 € | 4 464,19 € |
| 7088 | Autres produits activités annexes | 15 156,40 € | 15 000,00 € | 10 070,82 € |
| **TOTAL RECETTES REELLES** | | **6 700 969,11 €** | **7 121 220,74 €** | **7 728 562,79 €** |

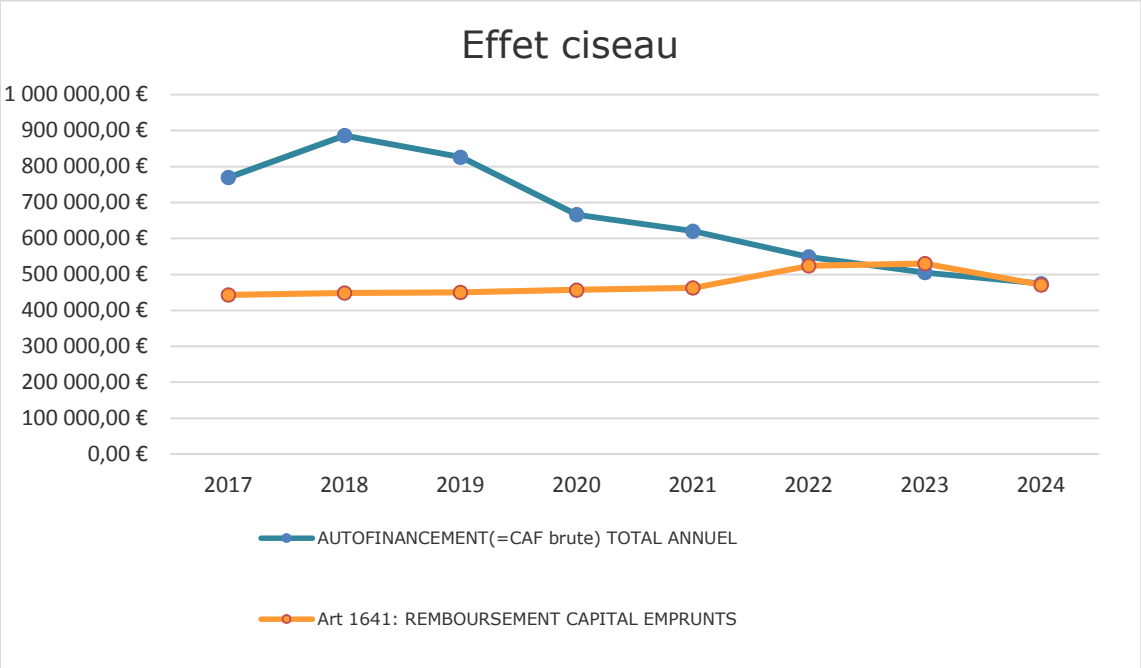
## ANALYSE DES RATIOS ET DES CAPACITES D'AUTOFINANCEMENT

La CAF brute, deux fois inférieure à la moyenne, souffre de la faiblesse des produits de fonctionnement réels.

La CAF nette, trois fois inférieure à la moyenne, est très faible. Pour l'augmenter, les leviers sont de diminuer les dépenses (optimisation des contrats, diminution des services) et/ou d'augmenter les recettes (fiscalité, tarification).

**EXERCICE 2019 (prév.)**

| | | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|---|
| Produits de fonctionnement | hors C/77 | 6 102 903,00 € | 6 539 706,00 € | 6 659 595,82 € | 7 048 476,37 € |
| Charges de fonctionnement | hors C/67 | 5 330 834,00 € | 5 769 729,00 € | 5 769 442,23 € | 6 222 055,85 € |
| Capital des emprunts remboursés | | 433 726,00 € | 443 197,00 € | 448 798,42 € | 450 227,00 € |
| Intérêts des emprunts remboursés | | 154 228,00 € | 149 364,00 € | 146 575,44 € | 166 351,98 € |
| Annuité de la dette (capital + intérêts ) | | 587 954,00 € | 592 561,00 € | 595 373,86 € | 616 578,98 € |
| Encours de la dette au 31/12 (solde créditeur du c/16 ) | | 5 506 739,00 € | 5 053 824,00 € | 4 605 025,58 € | 4 191 563,66 € |
| Charges de personnel ( chapitre 012 ) | | 2 331 014,00 € | 3 090 074,50 € | 3 075 263,14 € | 3 349 198,63 € |
| Amortissement | | 162 000,00 € | 162 208,01 € | 224 410,22 € | 307 329,23 € |
| | CAF BRUTE | 772 069,00 € | 769 977,00 € | 890 153,59 € | 826 420,52 € |
| | CAF NETTE | 338 343,00 € | 326 780,00 € | 441 355,17 € | 376 193,52 € |
| | CAF NETTE + AMOR | 500 343,00 € | 488 988,01 € | 665 765,39 € | 683 522,75 € |




## Ratios de solvabilité financière

**EQUILIBRE FINANCIER GLOBAL DE LA COMMUNE**

ratio = (charges de fonctionnement + remboursement de la dette ) / produits de fonctionnement

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| **Ratio calculé** | **0,9446** | **0,9500** | **0,9337** | **0,9466** |
| Seuil d'alerte | | 1 | | |

**RIGIDITE DES CHARGES DE STRUCTURE**

ratio = ( charges de personnel + annuité de la dette+ OGEC) / produits de fonctionnement

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ratio calculé** | **0,5205** | **0,6003** | **0,5910** | **0,6016** | **verst OGEC** | 257 703,00 € | 242 928,00 € | 265 127,00 € | 274 823,73 € |
| Seuil d'alerte | 0,59 sur 2 ans | | | | **Verst SIVOM** | - € | - € | | |
| | | | | | | 257 703,00 € | 242 928,00 € | 265 127,00 € | 274 823,73 € |

Les produits de fonctionnement réels représentent 853€/Hts inférieurs de 17 % à la moyenne qui

s'établit à 1028€ :
- impôts locaux : 300€ contre 447€
- fiscalité reversée par les GFP : 108€ contre 154€
- autres impôts et taxes : 47€ contre 65€
- DGF : 241€ contre 167€

Le produit de la fiscalité attendue (283€/hab) est inférieur d'1/3 à celui constaté en moyenne (442€/hab), la commune dispose d'une marge de manœuvre en matière de taux.
La DGF par hab est supérieure de 44 % à celle constatée en moyenne.

Les charges de fonctionnement réelles représentent 743€/Hts inférieures de 7 % à la moyenne qui s'établit à 798€ :
- charges de personnel : 385€ contre 445 € inférieures de 13 %
- Achats et charges externes : 236€ contre 220€
- charges financières : dans la moyenne à 19€/hab
- subventions versées : 61€ contre 47€

**ENDETTEMENT MESURE EN RESSOURCES DE FONCTIONNEMENT**

Ratio = Encours de la dette / produits de fonctionnement

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| **Ratio calculé** | **0,9023** | **0,7728** | **0,6915** | **0,5947** |
| Seuil d'alerte | | 1,54 | | |
| **Ratio annuité** | **9,63%** | **9,06%** | **8,94%** | **8,75%** |
| seuil alerte | | 25% | | |

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| **désendettement/CAF** | **7,13** | **6,56** | **5,17** | **5,07** |
| seuil alerte 8 à 10 ans | | | | |

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| **désendettement/CAF + amortissement** | **5,90** | **5,42** | **4,13** | **3,70** |
| seuil alerte 8 à 10 ans | | | | |

L'encours de la dette se situe à 600€/hab inférieur à la moyenne (696€/Hab ), le ratio de l'annuité est lui 2 fois et demi inférieur au seuil d'alerte se situant à 77€/hab inférieur à la moyenne (103€/Hab ).
Le ratio désendettement /CAF de Loireauxence est supérieur à la moyenne (3 années) mais bien en deçà du seuil d'alerte à 8 ans .
Le ratio d'endettement « pur » est mesuré mais reste fragile en fonction de l'évolution de la CAF.

La Fiscalité : Pression fiscale inférieure à la moyenne départementale

*Elle permet d'évaluer globalement la pression fiscale exercée sur les habitants de la commune, par rapport à la pression fiscale moyenne pesant sur les communes de même catégorie démographique.*

La valeur locative moyenne est inférieure de 23 % à la moyenne départementale et s'établit à 2437€ contre 3178 €, en politique d'abattement de TH, ce sont les abattements de droits qui s'appliquent, seule une délibération du 26/09/2016 instaure un abattement spécial handicapé à la base de 10 % qui génère une réduction des bases de 732€.

Il existe aussi sur le territoire le dégrèvement de 2 ans de taxe foncière pour les nouvelles constructions qui génèrent une exonération de 46861€ (42109€ en 2017), exonération qui peut être supprimée par délibération.

Les bases d'imposition sont composées à hauteur de 75 % pour les ménages et 25 % pour les professionnels (industries, commerçants et artisans), la moyenne étant de 62 % pour les ménages et 38 % pour les professionnels.

Les bases des ménages sont faibles et inférieures à la moyenne :
- celles de la TH de 27,5% (832 contre 1149)
- celles du FB de 35 % (699€ pour 1078),
- celles du FNB supérieures (72€ contre 30€) mais ne représentent que 5% de la base totale.

A titre d'information, la base nette de cotisation foncière des entreprises imposées sur le territoire de la commune s'élève à 11628M€ représentant 212€/Hts contre 510€ la moyenne et génère un produit d'un montant de 858M€ au profit de la COMPA.

Malgré la faiblesse des bases, les taux « ménages » sont inférieurs à la moyenne départementale :
TH (17,09 contre 18,97)
FB (17,51 contre 19,61)
FNB (48,07 contre 54,31).

En conséquence, la pression fiscale exercée sur les ménages est globalement inférieure à la moyenne départementale avec une action prioritaire vers les propriétaires :
TH : 142€/Hab contre 218€ la moyenne : inférieure de 35 %
FB : 122€/Hab contre 211€ la moyenne : inférieure de 42%
FNB : 35€/Hab contre 16€ la moyenne : 2 fois supérieure

Il faut rappeler que la commune de Loireauxence est issue de la fusion de 4 communes dites « rurales » que le territoire communal est très étendu, et que la commune nouvelle conserve une spécificité de gestion par rapport à une commune de même strate qui serait une seule et même commune.

## PROSPECTIVE 2018-2024

### Dépenses

| FONCTIONNEMENT | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DÉPENSES | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 011: Charges à caractère général | 1 847 212 € | 1 990 015 € | 2 025 127 € | 2 069 325 € | 2 122 679 € | 2 168 517 € | 2 215 555 € |
| 012: charges du personnel | 3 075 263 € | 3 361 000 € | 3 506 830 € | 3 576 967 € | 3 648 506 € | 3 721 476 € | 3 795 906 € |
| 014: atténuation de produits | 2 970 € | 2 970 € | 3 029 € | 3 090 € | 3 152 € | 3 215 € | 3 279 € |
| 65: autres charges de gestion courante | 697 421 € | 900 947 € | 622 492 € | 613 743 € | 629 229 € | 645 150 € | 661 520 € |
| 66: charges financières | 146 575 € | 176 000 € | 131 450 € | 112 300 € | 100 150 € | 88 000 € | 75 000 € |
| intérêts supplémentaires | 0 € | | | | 19 950 € | 18 900 € | 17 850 € |
| intérêts SELA | | | | 31 500 € | 31 500 € | 31 500 € | 31 500 € |
| 67: charges exceptionnelles ( - 6718) | 56 050 € | 42 500 € | 45 000 € | 45 000 € | 45 000 € | 45 000 € | 45 000 € |
| dépenses imprévues | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € |
| **Sous-total 1 : dépenses réelles** | **5 825 492 €** | **6 473 432 €** | **6 333 929 €** | **6 451 924 €** | **6 600 166 €** | **6 721 759 €** | **6 845 610 €** |
| amortissements | 224 410 € | 323 000 € | 277 000 € | 204 000 € | 150 000 € | 150 000 € | 150 000 € |
| 042 : autres | 63 243 € | 39 000 € | 39 000 € | 6 200 € | 5 300 € | 5 300 € | 0 € |
| **Sous-total 2** | **6 113 146 €** | **6 835 432 €** | **6 649 929 €** | **6 662 124 €** | **6 755 466 €** | **6 877 059 €** | **6 995 610 €** |
| déficit reporté 002 | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € |
| Virement à la section d'investissement | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € |
| **TOTAL GÉNÉRAL** | **6 113 146 €** | **6 835 432 €** | **6 649 929 €** | **6 662 124 €** | **6 755 466 €** | **6 877 059 €** | **6 995 610 €** |

La prospective a été mise à jour en juillet 2019 selon les principes suivants :

Pas d'embauche supplémentaire de personnel permanent.
Effectifs constants dans les services enfance-jeunesse : pas d'augmentation des dépenses ni des recettes liées aux effectifs.
Prise en compte du remboursement SELA : intérêts à partir de 2021 et capital à partir de 2026.

Chapitre 011
Prise en compte de la nouvelle salle de sports et des restaurants scolaires.
Globalement 2 % d'augmentation sur chaque imputation sauf sur les fluides (+4 et 5) et sur certains types de fournitures (pas d'augmentation).
Prise en compte des économies potentielles suite à l'étude du SYDELA et à la mission Euklead.

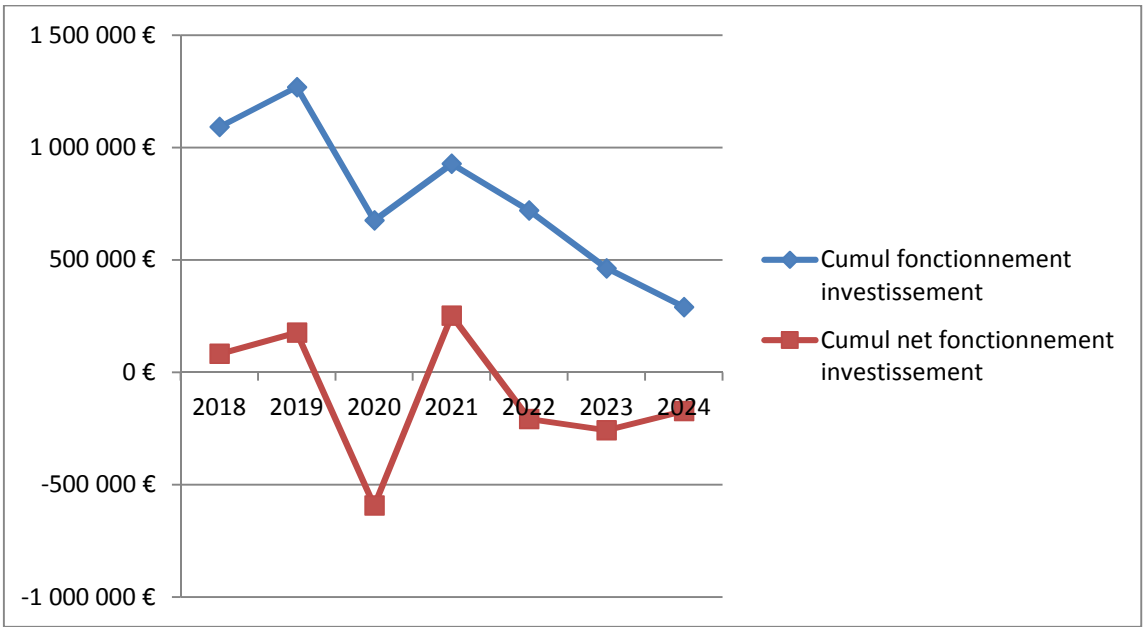
Chapitre 012
Pas de recrutement supplémentaire.
GVT à 3 % en 2020 (PPCR) puis 2 %.
Prise en compte du multi-accueil sur une année pleine.
Prise en compte du recensement en 2024.

Chapitre 65
Prise en compte de la diminution du nombre d'élus et donc de la diminution des indemnités.
Frais fonctionnement des écoles privées : + 3 %.
Remboursement subvention SELA fait en 2019.

Orientation pour 2020 :
En fonctionnement : rester sur les volumes de la prospective pour maintenir la capacité d'autofinancement
En investissement : continuer les projets structurants en cours

**Recettes**
La prospective a été mise à jour en juillet 2019 selon le critère suivant :
Fiscalité : augmentation de 2 % des produits.

| RECETTES | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 013 : atténuation de charges | 123 604 € | 110 000 € | 110 000 € | 110 000 € | 110 000 € | 110 000 € | 110 000 € |
| 70: produits des services | 518 878 € | 507 700 € | 508 540 € | 515 721 € | 523 045 € | 530 516 € | 538 136 € |
| 73: Impôts et taxes | 3 498 921 € | 3 609 660 € | 3 661 110 € | 3 713 594 € | 3 767 132 € | 3 821 746 € | 3 877 458 € |
| 74 : dotations et participations | 2 422 700 € | 2 749 838 € | 2 586 414 € | 2 598 864 € | 2 614 518 € | 2 630 382 € | 2 660 460 € |
| 75: autres produits de gestion courante | 95 485 € | 89 600 € | 89 600 € | 89 600 € | 89 600 € | 89 600 € | 89 600 € |
| 76 : produits financiers | 9 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € |
| 77: produits exceptionnels | 41 373 € | 6 130 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € |
| 78 : reprise sur amortissements et provisions | 0 € | 108 293 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € |
| **Sous-total 1 : recettes réelles** | **6 700 969 €** | **7 181 221 €** | **6 955 664 €** | **7 027 778 €** | **7 104 295 €** | **7 182 244 €** | **7 275 654 €** |
| opérations d'ordre | 6 109 € | 32 422 € | 5 000 € | 5 000 € | 5 000 € | 5 000 € | 0 € |
| **sous-total** | **6 707 078 €** | **7 213 643 €** | **6 960 664 €** | **7 032 778 €** | **7 109 295 €** | **7 187 244 €** | **7 275 654 €** |
| R 002 : excédent antérieur | | | | | | | |
| **TOTAL** | **6 707 078 €** | **7 213 643 €** | **6 960 664 €** | **7 032 778 €** | **7 109 295 €** | **7 187 244 €** | **7 275 654 €** |




Chapitre 70
Pas d'augmentation de recettes liée à la fréquentation.
2% d'augmentation par an (augmentation traditionnelle, en lien avec les dépenses).

Chapitre 73
Augmentation des produits des impôts de 2 %.
AC et DSC : pas d'augmentation.
FPIC : 2 %.

Chapitre 74
DGF et DSR : 2 %.
DNP : 3.6 % (évolution courante).
CAF: prise en compte du multi-accueil en année pleine.
Remboursement subvention SELA fait en 2019.

Présentation des engagements pluriannuels
Les autorisations de programmes figurent en annexe.

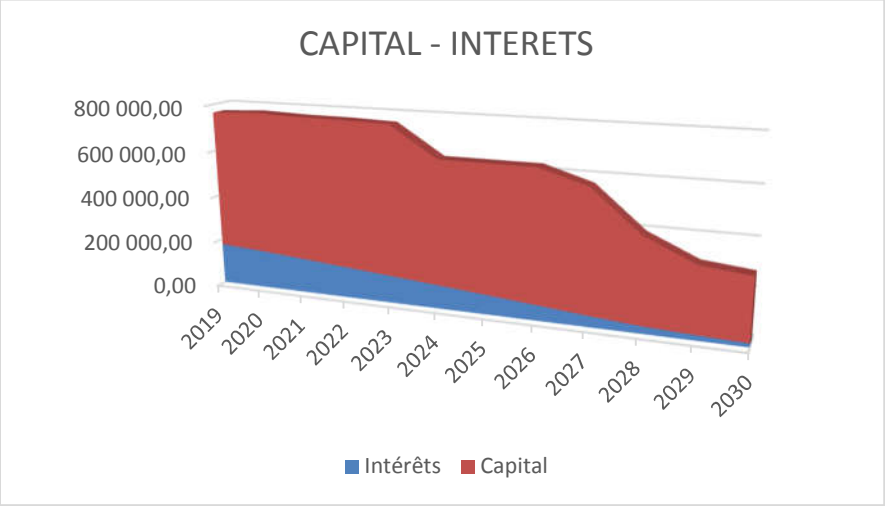
Projets engagés en 2020 :
travaux connexes au collège public (abords et salle omnisports),
consultation de maîtrise d'œuvre pour le secteur OAP (dans la continuité de l'étude sur l'aménagement des centres-bourgs Varades-Belligné)

Projets à engager ou à l'étude :
mise en œuvre de l'agenda d'accessibilité programmée sur tout le territoire
extension de l'accueil périscolaire de Belligné
rénovation de la salle des loisirs de La Chapelle Saint Sauveur
rénovation du centre médico-social de Varades
extension de la mairie annexe de Belligné
opération de logements « garage Bricaud » de Varades
boulodrome de la Chapelle Saint Sauveur

## ENDETTEMENT

■ Endettement consolidé
L'endettement consolidé pluriannuel sur 10 ans figure ci-après ; il fait apparaître l'évolution du capital restant dû et le montant des annuités :

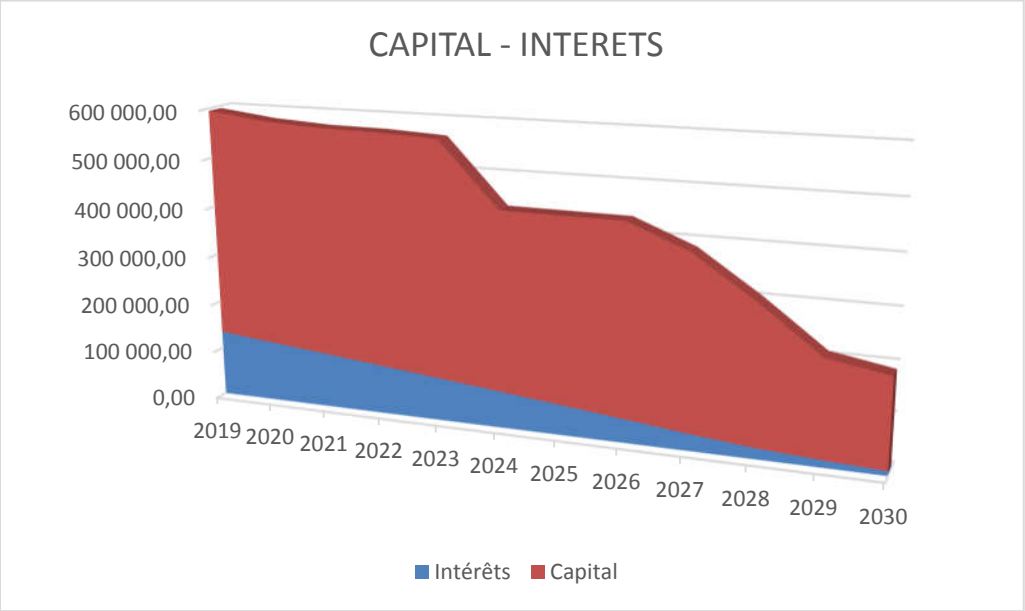
| Année | Intérêts | Capital | Annuité | Capital restant dû |
|---|---|---|---|---|
| 2019 | 176 193,57 | 589 050,11 | 765 243,68 | 6 281 830,98 € |
| 2020 | 164 413,59 | 610 499,22 | 774 912,81 | 6 092 780,87 € |
| 2021 | 149 449,22 | 618 442,81 | 767 892,03 | 5 482 281,65 € |
| 2022 | 133 871,57 | 632 376,22 | 766 247,79 | 4 863 838,84 € |
| 2023 | 117 741,05 | 642 348,76 | 760 089,81 | 4 231 462,62 € |
| 2024 | 101 189,58 | 530 233,55 | 631 423,13 | 3 589 113,86 € |
| 2025 | 84 023,91 | 546 386,31 | 630 410,22 | 3 058 880,31 € |
| 2026 | 66 238,57 | 563 165,76 | 629 404,33 | 2 512 494,00 € |
| 2027 | 47 852,06 | 519 968,70 | 567 820,76 | 1 949 328,24 € |
| 2028 | 31 592,30 | 363 551,86 | 395 144,16 | 1 429 359,54 € |
| 2029 | 22 739,71 | 279 528,41 | 302 268,12 | 1 065 807,68 € |
| 2030 | 15 762,28 | 265 512,10 | 281 274,38 | 786 279,27 € |




■ Endettement du budget principal

L'endettement consolidé pluriannuel sur 10 ans figure ci-après ; il fait apparaître l'évolution du capital restant dû et le montant des annuités :

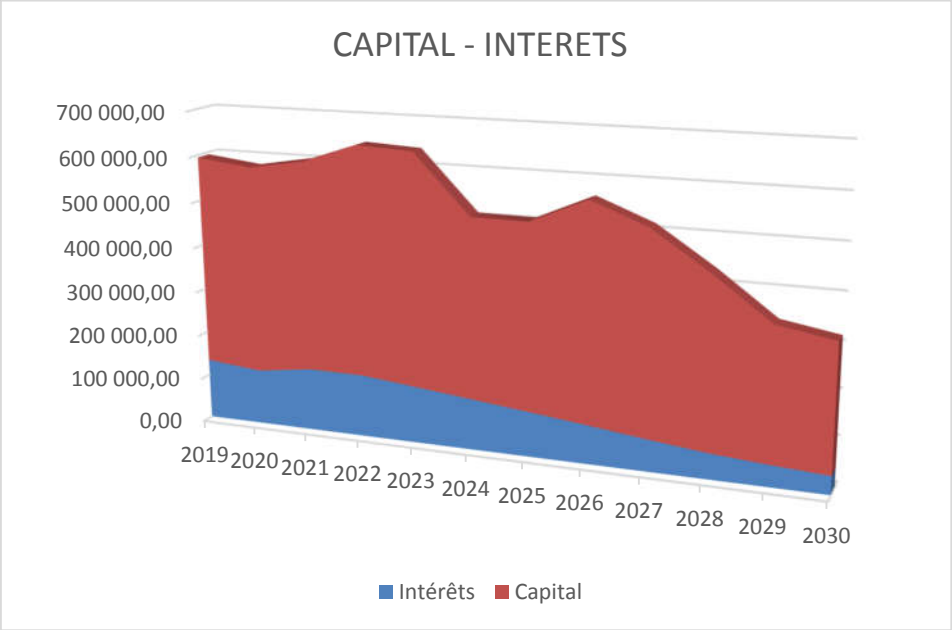
| Année | Intérêts | Capital | Annuité | Capital restant dû |
|---|---|---|---|---|
| 2019 | 134 515,39 | 460 430,57 | 594 945,96 | 4 644 415,82 € |
| 2020 | 122 745,47 | 457 895,27 | 580 640,74 | 4 183 985,25 € |
| 2021 | 111 387,11 | 462 091,32 | 573 478,43 | 3 726 089,98 € |
| 2022 | 99 687,42 | 472 147,96 | 571 835,38 | 3 263 998,66 € |
| 2023 | 87 569,31 | 478 109,31 | 565 678,62 | 2 791 850,70 € |
| 2024 | 75 163,76 | 361 843,04 | 437 006,80 | 2 313 741,39 € |
| 2025 | 62 302,43 | 373 699,19 | 436 001,62 | 1 951 898,35 € |
| 2026 | 48 966,52 | 386 030,70 | 434 997,22 | 1 578 199,16 € |
| 2027 | 35 143,36 | 351 350,06 | 386 493,42 | 1 192 168,46 € |
| 2028 | 22 871,81 | 281 476,82 | 304 348,63 | 840 818,40 € |
| 2029 | 15 152,62 | 197 333,02 | 212 485,64 | 559 341,58 € |
| 2030 | 9 314,63 | 182 178,94 | 191 493,57 | 362 008,56 € |




Le montant des annuités est constant jusqu'en 2023 puis baisse significativement de 130 000 € en

2024, puis trois ans de palier et ensuite une baisse de 50 000 €.
■ Projection de l'endettement du budget principal avec l'emprunt de la salle de sports et l'emprunt pour la ZAC de la Carterie le cas échéant :
Pour la salle de sports : simulation d'emprunt sur 20 ans avec un taux de 1.5 % et un premier remboursement en 2022.
Pour la ZAC de la Carterie : simulation d'emprunt sur 25 ans avec un taux de 1.65 % et un premier remboursement des intérêts en 2021 et un premier remboursement du capital en 2026.

| Année | Intérêts | Capital | Annuité | Capital restant dû |
|---|---|---|---|---|
| 2019 | 134 515,39 | 460 430,57 | 594 945,96 | 4 644 415,82 € |
| 2020 | 122 745,47 | 457 895,27 | 580 640,74 | 4 183 985,25 € |
| 2021 | 139 359,19 | 462 091,32 | 601 450,51 | 5 426 089,98 € |
| 2022 | 138 956,17 | 504 582,26 | 643 538,43 | 5 713 998,66 € |
| 2023 | 126 382,80 | 511 030,12 | 637 412,92 | 5 209 416,40 € |
| 2024 | 113 483,43 | 395 257,67 | 508 741,10 | 4 698 386,28 € |
| 2025 | 100 120,88 | 407 615,04 | 507 735,92 | 4 303 128,61 € |
| 2026 | 86 276,24 | 475 943,44 | 562 219,68 | 3 895 513,57 € |
| 2027 | 71 021,16 | 442 694,72 | 513 715,88 | 3 419 570,13 € |
| 2028 | 57 294,82 | 374 276,27 | 431 571,09 | 2 976 875,41 € |
| 2029 | 48 097,65 | 291 610,45 | 339 708,10 | 2 602 599,14 € |
| 2030 | 40 758,07 | 277 957,96 | 318 716,03 | 2 310 988,69 € |




## GARANTIES D'EMPRUNT

Rappel de la réglementation : en cas de défaillance de l'emprunteur, la collectivité qui a apporté sa garantie devra payer l'annuité d'emprunt à la place de l'emprunteur défaillant. Les établissements de crédit demandent des cautions solidaires et conjointes, la collectivité garante sera donc redevable en fonction du pourcentage garanti sans bénéfice de discussion. Les risques liés aux garanties d'emprunt peuvent être classés selon cet ordre, du plus risqué au moins risqué :
1 - Garanties accordées au secteur associatif,
2 - Garanties accordées au secteur économique,
3 - Garanties accordées aux bailleurs sociaux.

Toutefois, ce classement de la probabilité de survenance d'un sinistre doit être pondéré par les masses financières en jeu.
Le risque pris par la collectivité peut avoir une contrepartie pour le garant. En ce qui concerne la garantie d'emprunts accordée aux bailleurs sociaux, la collectivité bénéficie de réservations de logements. Les garanties accordées soutiennent une politique économique ou sociale qui n'aurait pas

vu le jour en l'absence de cette garantie. La collectivité en attend des retombées en terme d'image, de développement mais aussi d'augmentation des bases fiscales.

Les garanties d'emprunts ont été accordées uniquement aux bailleurs sociaux. Elles s'élèvent à :

| Désignation | Capital garanti | Capital restant garanti | Annuité 2018 garantie |
|---|---|---|---|
| Total emprunts garantis | 3 758 584.04€ | 6 041 165.62€ | 496 286.32€ |

Besoins de financement des budgets annexes

Aucun besoin de financement des budgets annexes n'est constaté.

## PRINCIPALES EVOLUTIONS

La réforme de la fiscalité locale

La taxe d'habitation sur la résidence principale sera définitivement supprimée en 2023, comme le Président de la République s'y est engagé. L'exonération de taxe d'habitation des ménages s'effectue par tranches de 2018 à 2023.

Cette réforme devrait se traduire par l'attribution d'une nouvelle ressource « équivalente et dynamique » aux communes : la redescente du foncier bâti départemental. Un mécanisme correcteur s'appliquera lorsque la taxe foncière départementale ne correspondra pas exactement à la recette de TH supprimée.

Commune de LOIREAUXENCE (44)

| | Avant la réforme | | | Après la réforme | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Ressource de taxe d'habitation sur les résidences principales 1 | Produit de foncier bâti communal | Ressource de taxe d'habitation et produit de foncier bâti communal | Produit de foncier bâti départemental transféré à la commune | Produit de foncier bâti (anciennes parts communale et départementale) après transfert | Coefficient correcteur | Produit du foncier bâti après application du coefficient |
| | (1) | (2) | (1+2) | (3) | (2+3) | (1+2)/(2+3) | (4) |
| LOIREAUXENCE | 1 169 103 | 939 151 | 2 108 254 | 797 690 | 1 736 841 | 1,2138439846 | 2 108 254 |

La compensation est néanmoins établie sur les bases 2020 (+0.9% par rapport à 2019) et les taux votés en 2017, soit une perte estimée de TH de 56 000€ (pas de prise en compte des augmentations de taux 2018 et 2019).

La réforme de la fiscalité locale a été validée par le Conseil constitutionnel le 27 décembre 2019 et va propulser à partir de 2021 la taxe foncière (TFPB) au cœur de la stratégie fiscale des communes. D'une part parce que c'est désormais la dernière grande taxe à effet de taux laissé à la disposition des élus et d'autre part car cette imposition sera à partir de l'an prochain la taxe pivot à partir de laquelle seront déterminés les pactes financiers et les critères de richesse utilisés dans une douzaine de dispositifs péréquateurs.

Selon nos calculs (en attente des bases), la suppression de la taxe d'habitation induit une diminution estimée d'environ 56 000€ des recettes attendues :

| | Taux 2017 | Bases 2020 | Produits 2020 avec réforme | Perte/2019 |
|---|---|---|---|---|
| **TH** | 16,45 | 6 637 202,00 € | 1 091 819,73 € | - 56 041,27 € |

Suite à la suppression de la taxe d'habitation, la commune ne peut faire varier ses recettes qu'avec des évolutions de taux de taxe foncière bâtie.

Relations financières entre la commune et la COMPA

PACTE FINANCIER ET FISCAL DU PAYS D'ANCENIS, APPROUVE EN CONSEIL COMMUNAUTAIRE LE 19 DECEMBRE 2019

Les relations financières entre l'Etat et les collectivités territoriales ont été marquées depuis une dizaine d'années par une succession de réformes d'ampleur rendant particulièrement incertaine la permanence des ressources. Les évolutions continuelles des mesures fiscales et budgétaires d'une année à l'autre rendent difficile tout exercice de prévision pour le bloc local.

Face à ces incertitudes, il apparait aujourd'hui nécessaire de formaliser dans un document de référence – le pacte financier et fiscal - les logiques de partenariat financier entre la COMPA et les communes, de manière à favoriser une meilleure visibilité des ressources disponibles sur plusieurs exercices. L'essentiel de ces dispositifs existe déjà entre la COMPA et les communes et est reconduit d'exercice en exercice.

Les objectifs du pacte sont multiples. Il s'agit de pérenniser la solidarité financière entre les communes, de soutenir les projets d'investissement des communes et de poursuivre la prise en charge financière des mutualisations existantes, tout en veillant à préserver les capacités financières de la COMPA. Enfin, le pacte financier et fiscal a une dimension plus stratégique, dans le sens où il constitue un levier financier efficace de mise en œuvre du projet de territoire.

Le pacte n'a pas de valeur normative et reste évolutif ; des adaptations pourront avoir lieux en fonction d'éléments nouveaux, d'évolution des dispositions relatives aux dotations de l'Etat, à la fiscalité ou d'une modification du contexte local.

ELEMENTS DE CONTEXTE AU NIVEAU NATIONAL

Plusieurs réformes récentes ont modifié profondément la situation financière et fiscale du bloc local :

Suppression de la taxe professionnelle en 2010, remplacée par d'autres ressources moins dynamiques sur le territoire et parfois plus volatiles (la Cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises), avec pour corolaire une capacité moindre à agir sur les taux de fiscalité,
L'objectif de retour à l'équilibre des dépenses publiques (loi de programmation des finances publiques 2014-2017 et suivantes) qui s'est traduit par une réduction des concours de l'Etat de 11,4 milliards d'euros entre 2014 et 2017, suivie depuis par le maintien d'une rigueur financière et le gel en valeur de l'enveloppe. Cette contribution au redressement des finances publiques a pris la forme d'une minoration de la dotation globale de fonctionnement (DGF) du bloc local,
La suppression totale de la taxe d'habitation des résidences principales en 2023 et son remplacement, dès 2021, par des ressources de substitution pour les collectivités locales.

Par ailleurs, les collectivités territoriales ont connu depuis plusieurs années, des réformes d'ampleur avec notamment :

la loi La loi du 27 janvier 2014 de modernisation de l'action publique territoriale et d'affirmation des métropoles, dite « loi MAPTAM »,
la loi NOTRe du 7 août 2015 qui a prévu le transfert des compétences : Gestion des aires d'accueil des gens du voyage, Compétence élargie du développement économique, et GEMAPI aux Communautés de Communes et Communautés d'Agglomérations,
La loi LOM (Loi d'orientation des Mobilités) à partir de laquelle, en début du mandat prochain, les intercommunalités devront définir leur(s) intervention(s) en matière de mobilités.

LE CONTEXTE LOCAL

Les évolutions récentes sur le territoire du Pays d'Ancenis ont une incidence sur les relations

financières entre les communes et la COMPA. La création des communes nouvelles de Vair-sur-Loire, Ingrandes-Le Fresne-sur-Loire, Loireauxence, Vallons-de-l'Erdre, et Ancenis-Saint-Géréon a notamment nécessité une révision des critères de répartition de la dotation de solidarité communautaire et une adaptation de l'attribution de compensation.

Par ailleurs, en dehors des obligations de la loi NOTRe, les communes ont transféré à la COMPA les compétences suivantes :
Tourisme *en 2012*
Assainissement collectif *en 2015*
Santé *en janvier 2016*
Lecture Publique *en 2013 et 2018*
Equipements Aquatiques *en 2018*

LES AXES DU PACTE FINANCIER ET FISCAL

La solidarité financière avec les communes

*L'attribution de compensation*

Conformément à l'article 1609 nonies C-IV du Code Général des Impôts, la commission locale d'évaluation des transferts de charges (CLECT) évalue les charges transférées entre les communes membres et l'E.P.C.I en vue de déterminer les attributions de compensation versées aux communes membres.
Lors des récents transferts de la Lecture Publique et des Equipements Aquatiques, la CLECT a adopté exceptionnellement un régime dérogatoire de l'évaluation des charges à transférer très nettement favorable aux communes membres (soit 1 M€ d'allègements de charges pour les communes, non valorisées en AC et qui reste à la charge de la COMPA).
Prendre acte que le calcul des charges transférées lors de transferts de compétences ultérieurs se fera au cas par cas, en fonction des circonstances locales et des capacités financières de la COMPA

*La DSC*
La DSC est une dotation annuelle en faveur des communes dont l'importance du montant, par rapport aux possibilités des autres territoires, a souvent été soulignée.
La DSC réformée en 2018 permet :
de réduire les écarts de richesses entre les communes en prenant en compte le potentiel fiscal de territoire
de limiter d'une année à l'autre les écarts de dotation individuelle.

L'objectif est la préservation de l'enveloppe et du dispositif dans son ensemble sur la base de la récente réforme.

Maintenir l'enveloppe de DSC réformée

*Le Fonds de concours*
Le Fonds de concours est reconstitué chaque année et est destiné aux investissements des communes.
Acter le principe d'un fonds de concours aux communes,
Affecter chaque année la part COMPA du FPIC pour abonder l'enveloppe,
Ouvrir la possibilité de créer une enveloppe nouvelle à durée déterminée destinée au financement de projets prioritaires pour le territoire sur des thématiques à déterminer.
Ces dispositions pourront être examinées dans l'hypothèse d'une modification des capacités financières de la COMPA.

*Les mutualisations*
Poursuivre la prise en charge par la COMPA des mutualisations existantes pour les services COMPA

(SIG, conseil juridique…) et pour le service commun ADS tant que les capacités financières de la COMPA le permettent.

*Le soutien des projets dans le domaine de l'habitat social*
Garanties d'emprunts pour les organismes HLM (tels que définis par l'article L411-2 du Code de la Construction et de l'Habitation)
Porter la part de la COMPA à 50% pour les projets financés par des prêts PLA-I ou PLUS afin de compléter la garantie accordée par les communes.

La fiscalité habitants

Les écarts de pression fiscale, mesurés en prenant en compte un indicateur incluant les écarts de taux d'imposition et les écarts de valeurs locatives entre communes, reflètent au final les écarts de revenu par habitant des populations : les niveaux de cotisations sur les communes sont donc globalement cohérents avec la distribution des capacités contributives des populations. Cependant, la suppression de la Taxe d'Habitation focalise sur la seule TFB le lien avec les habitants (propriétaires) du territoire.

*La coordination fiscale*
Les taux de la COMPA n'ont pas augmenté au cours du mandat actuel, laissant la possibilité aux communes de mobiliser seules le levier « taux ».
Poursuivre une démarche de coordination fiscale entre les communes et la COMPA.

*Les pistes de nouvelles recettes pour la COMPA*
Engager une réflexion sur la création d'un taux communautaire sur le foncier bâti

La fiscalité économique

*La taxe d'aménagement*
Transférer à la COMPA la taxe d'aménagement perçue sur les ZA communautaires.

Modalités juridiques : convention de reversement de fiscalité en application des dispositions l'autorisant de l'article L 331-2 du Code de l'Urbanisme, signée librement entre les communes et la communauté, par délibérations concordantes des conseils municipaux et communautaires.

*La Taxe Foncier Bâti issue des Zones d'Activités*
Mettre en œuvre un partage de la TFB issue des ZA communautaires dans l'objectif d'améliorer le retour sur investissement économique de la COMPA.
Cette possibilité sera analysée en fonction du résultat des études en cours sur le plan d'investissements et d'entretien des ZAE.

Modalités juridiques : convention de reversement de fiscalité en application des dispositions de l'article 29 de la Loi du 10 janvier 1980, signée librement entre les communes et la communauté, par délibérations concordantes des conseils municipaux et communautaires.

*La cotisation minimum à la CFE*
Faire évoluer la cotisation minimum à la CFE en mesurant les impacts par typologie de contribuables.

*Taxe de séjour*
Engager une réflexion sur la création d'une taxe de séjour.

La fiscalité environnementale

*La taxe additionnelle GEMAPI*
Engager une réflexion sur la création de la taxe additionnelle GEMAPI en fonction du résultat des

études en cours sur la prévention des inondations.

*Dominique TREMBLAY demande une précision sur l'endettement en 2021-2022, avec la ZAC (différé d'amortissement) puis 2022 (salle omnisports) : à quelle date serait débloqué l'emprunt pour la salle ? Jacques DEROUET précise que la ligne de trésorerie devrait permettre les financements en 2021 et l'emprunt consolidé serait effectif à partir de 2022.*

*Christine BLANCHET souhaite compléter avec deux remarques :*

- *Sur les dépenses de personnel page 5, les augmentations liées à l'enfance-jeunesse ne représentent que 50 % de l'évolution globale. De plus, sur les recettes : sur les 150 000 euros de dotations supplémentaires reçues en 2019, par rapport à 2018, elle souhaite que paraisse la proportion des aides de la CAF* (représente 70 000 euros de plus) *et du fonds d'amorçage* (représente 1 000 euros de plus). *Et sur les produits des services, sur les 74 000 euros d'augmentation entre 2018 et 2019, 66 000 euros sont issus de l'enfance jeunesse.*
- *Prospective : les indemnités des élus n'ont pas été modifiées. Jacques DEROUET fait remarquer que la prospective date de juillet 2019 et n'a pas été remise à jour. La prospective n'a pas vocation à être au budget mais à donner une tendance.*

*Etienne FOUCHER, remarque que le reversement des produits du foncier bâti départemental, versés pour 800 000 euros à la commune représentent une somme colossale, ramenés à l'ensemble des communes du Département, et craint des conséquences sur les politiques départementales, qui pourraient se traduire par une répercussion à la baisse sur les aides versées par le Département aux communes. Jacques DEROUET précise qu'une portion de TVA vient compenser cette perte pour les départements, mais effectivement les dépenses du Département continuent d'augmenter et la santé financière du Département peut inquiéter.*

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L.2312-1,

Considérant que le débat d'orientations budgétaires doit se tenir dans les deux mois avant le vote du budget primitif,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **PREND ACTE** de la tenue du débat d'orientations budgétaires 2020 et de l'existence du rapport sur la base duquel il s'est tenu.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

## ➢ DOSSIERS IMPORTANTS

***DCM n°2020-007-T006- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget communal 2019 - votes du compte administratif et du compte de gestion***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2121-14 et L.2121-21 relatifs à la désignation d'un président autre que le maire pour présider le vote du compte administratif et aux modalités de scrutin pour les votes de délibérations,

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L.2121-31 relatif à l'adoption du compte administratif et du compte de gestion,

Considérant que Monsieur Jacques DEROUET, adjoint au pôle administration et moyens généraux, a été désigné pour présider la séance lors de l'adoption du compte administratif,

Considérant que Monsieur Claude GAUTIER, maire, s'est retiré pour laisser la présidence à Monsieur Jacques DEROUET pour le vote du compte administratif,

Délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2019 dressé par Monsieur Claude GAUTIER, maire,

Après s'être fait présenter le budget primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré,

Vu le compte de gestion de l'exercice 2019 dressé par le comptable,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **DÉCLARE** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2019 par le comptable du Trésor, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation, ni réserve de sa part.
- **ARRÊTE** le compte administratif 2019 comme présenté, lequel peut se résumer comme suit :

| | | FONCTIONNEMENT | INVESTISSEMENT | SOLDE D'EXECUTION |
|---|---|---|---|---|
| **Dépenses 2019** | | 7 276 832,32 € | 2 667 096,07 € | |
| **Recettes 2019** | | 7 762 103,00 € | 3 526 145,23 € | |
| **Solde 2019** | | 485 270,68 € | 859 049,16 € | 1 344 319,84 € |
| **Report 2018** | | 1 087 347,84 € | -981 234,29 € | 106 113,55 € |
| **Total cumulé** | | 1 572 618,52 € | -122 185,13 € | 1 450 433,39 € |
| **Restes à réaliser** | **Dépenses** | | 1 632 859,89 € | |
| | **Recettes** | | 1 741 877,85 € | |
| **Besoin de financement** | | | 109 017,96 € | |
| **Résultat cumulé** | | **1 572 618,52 €** | **-13 167,17 €** | **1 559 451,35 €** |

- **APPROUVE** l'ensemble de la comptabilité d'administration soumise à son examen.
- **ARRÊTE** les restes à réaliser 2019 de la section d'investissement comme proposé ci-dessus.
- **DÉCLARE** toutes les opérations de l'exercice 2019 définitivement closes et les crédits hors restes à réaliser annulés.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 31 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 16 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 12 | Pour | 31 |

***DCM n°2020-008-T007- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget communal 2019 - affectation du résultat***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L.2311-5,

Vu les compte administratif et compte de gestion 2019,

Constatant que le compte administratif 2019 fait apparaître un excédent de fonctionnement de 1 572 618.52 euros.

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **DÉCIDE** d'affecter le résultat de fonctionnement de l'exercice 2019 comme suit :
  - Montant à affecter: 1 572 618.52 euros.
  - Affectation en réserves en investissement (R 1068): 13 167.17 euros.
  - Report en fonctionnement 2020 (R 002): 1 559 451.35 euros.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 31 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 16 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 13 | Pour | 31 |

***DCM n°2020-009-T008- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe lotissement de l'Étang 2019 - votes du compte administratif et du compte de gestion***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2121-14 et L.2121-21 relatifs à la désignation d'un président autre que le maire pour présider le vote du compte administratif et aux modalités de scrutin pour les votes de délibérations,

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L.2121-31 relatif à l'adoption du compte administratif et du compte de gestion,

Considérant que Monsieur Jacques DEROUET, adjoint au pôle administration et moyens généraux, a été désigné pour présider la séance lors de l'adoption du compte administratif,

Considérant que Monsieur Claude GAUTIER, maire, s'est retiré pour laisser la présidence à Monsieur Jacques DEROUET pour le vote du compte administratif,

Délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2019 dressé par Monsieur Claude GAUTIER, maire,

Après s'être fait présenter le budget primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré,

Vu le compte de gestion de l'exercice 2019 dressé par le comptable,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **DÉCLARE** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2019 par le comptable du Trésor, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation, ni réserve de sa part.
- **ARRÊTE** le compte administratif 2019 comme présenté, lequel peut se résumer comme suit :

| | | FONCTIONNEMENT | INVESTISSEMENT | SOLDE D'EXECUTION |
|---|---|---|---|---|
| **Dépenses 2019** | | 1 969,24 € | 13 333,40 € | |
| **Recettes 2019** | | 1 969,24 € | 0,00 € | |
| **Solde 2019** | | 0,00 € | -13 333,40 € | -13 333,40 € |
| **Report 2018** | | 1 671,49 € | -1 418,07 € | 253,42 € |
| **Total cumulé** | | 1 671,49 € | -14 751,47 € | -13 079,98 € |
| **Restes à réaliser** | **Dépenses** | | 0,00 € | |
| | **Recettes** | | 0,00 € | |
| **Besoin de financement** | | | 0,00 € | |
| **Résultat cumulé** | | **1 671,49 €** | **-14 751,47 €** | **-13 079,98 €** |

- **APPROUVE** l'ensemble de la comptabilité d'administration soumise à son examen.
- **DÉCLARE** toutes les opérations de l'exercice 2019 définitivement closes et les crédits hors restes à réaliser annulés.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

●●●

***DCM n°2020-010-T009- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe bâtiments et services 2019 - votes du compte administratif et du compte de gestion***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2121-14 et L.2121-21 relatifs à la désignation d'un président autre que le maire pour présider le vote du compte administratif et aux modalités de scrutin pour les votes de délibérations,

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L.2121-31 relatif à l'adoption du compte administratif et du compte de gestion,

Considérant que Monsieur Jacques DEROUET, adjoint au pôle administration et moyens généraux, a été désigné pour présider la séance lors de l'adoption du compte administratif,

Considérant que Monsieur Claude GAUTIER, maire, s'est retiré pour laisser la présidence à Monsieur Jacques DEROUET pour le vote du compte administratif,

Délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2019 dressé par Monsieur Claude GAUTIER, maire,

Après s'être fait présenter le budget primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré,

Vu le compte de gestion de l'exercice 2019 dressé par le comptable,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **DÉCLARE** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2019 par le comptable du Trésor, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation, ni réserve de sa part.
- **ARRÊTE** le compte administratif 2019 comme présenté, lequel peut se résumer comme suit :

| | | FONCTIONNEMENT | INVESTISSEMENT | SOLDE D'EXECUTION |
|---|---|---|---|---|
| **Dépenses 2019** | | 60 356,30 € | 596 181,33 € | |
| **Recettes 2019** | | 148 690,88 € | 237 865,53 € | |
| **Solde 2019** | | 88 334,58 € | -358 315,80 € | -269 981,22 € |
| **Report 2018** | | 59 605,96 € | 167 505,47 € | 227 111,43 € |
| **Total cumulé** | | 147 940,54 € | -190 810,33 € | -42 869,79 € |
| **Restes à réaliser** | **Dépenses** | | | |
| | **Recettes** | | 50 000,00 € | |
| **Besoin de financement** | | | 50 000,00 € | |
| **Résultat cumulé** | | **147 940,54 €** | **-140 810,33 €** | **7 130,21 €** |

- **APPROUVE** l'ensemble de la comptabilité d'administration soumise à son examen.
- **ARRÊTE** les restes à réaliser 2019 de la section d'investissement comme proposé ci-dessus.
- **DÉCLARE** toutes les opérations de l'exercice 2019 définitivement closes et les crédits hors restes à réaliser annulés.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-011-T010- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe bâtiments et services 2019 - affectation du résultat***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L.2311-5,

Vu les compte administratif et compte de gestion 2019,

Constatant que le compte administratif 2019 fait apparaître un excédent de fonctionnement de 147 940.54 euros,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **DÉCIDE** d'affecter le résultat de fonctionnement de l'exercice 2019 comme suit :
    - Montant à affecter: 147 940.54 euros.
    - Affectation en réserves en investissement (R 1068): 140 810.33 euros.
    - Report en fonctionnement 2020 (R 002): 7 130.21 euros.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-012-T011- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe réserves immobilières 2019 - votes du compte administratif et du compte de gestion***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2121-14 et L.2121-21 relatifs à la désignation d'un président autre que le maire pour présider le vote du compte administratif et aux modalités de scrutin pour les votes de délibérations,

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L.2121-31 relatif à l'adoption du compte administratif et du compte de gestion,

Considérant que Monsieur Jacques DEROUET, adjoint au pôle administration et moyens généraux, a été désigné pour présider la séance lors de l'adoption du compte administratif,

Considérant que Monsieur Claude GAUTIER, maire, s'est retiré pour laisser la présidence à Monsieur Jacques DEROUET pour le vote du compte administratif,

Délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2019 dressé par Monsieur Claude GAUTIER, maire,

Après s'être fait présenter le budget primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré,

Vu le compte de gestion de l'exercice 2019 dressé par le comptable,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **DÉCLARE** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2019 par le comptable du Trésor, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation, ni réserve de sa part.
- **ARRÊTE** le compte administratif 2019 comme présenté, lequel peut se résumer comme suit :

| | | FONCTIONNEMENT | INVESTISSEMENT | SOLDE D'EXECUTION |
|---|---|---|---|---|
| **Dépenses 2019** | | 12 418,30 € | 187 993,41 € | |
| **Recettes 2019** | | 21 027,11 € | 23 243,97 € | |
| **Solde 2019** | | 8 608,81 € | -164 749,44 € | -156 140,63 € |
| **Report 2018** | | 10 854,70 € | 147 168,03 € | 158 022,73 € |
| **Total cumulé** | | 19 463,51 € | -17 581,41 € | 1 882,10 € |
| **Restes à réaliser** | **Dépenses** | | 16 600,00 € | |
| | **Recettes** | | | |
| **Besoin de financement** | | | -16 600,00 € | |
| **Résultat cumulé** | | **19 463,51 €** | **-34 181,41 €** | **-14 717,90 €** |

- **APPROUVE** l'ensemble de la comptabilité d'administration soumise à son examen.
- **ARRÊTE** les restes à réaliser 2019 de la section d'investissement comme proposé ci-dessus.
- **DÉCLARE** toutes les opérations de l'exercice 2019 définitivement closes et les crédits hors restes à réaliser annulés.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-013-T012- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe réserves immobilières 2019 - affectation du résultat***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L.2311-5,

Vu les compte administratif et compte de gestion 2019,

Constatant que le compte administratif 2019 fait apparaître un excédent de fonctionnement de 19 463.51 euros,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **DÉCIDE** d'affecter le résultat de fonctionnement de l'exercice 2019 comme suit :
  - Montant à affecter: 19 463.51 euros.
  - Affectation en réserves en investissement (R 1068): 19 463.51 euros.
  - Report en fonctionnement 2020 (R 002): 0 euros.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-014-T013- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe commerces 2019 - votes du compte administratif et du compte de gestion***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2121-14 et L.2121-21 relatifs à la désignation d'un président autre que le maire pour présider le vote du compte administratif et aux modalités de scrutin pour les votes de délibérations,

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L.2121-31 relatif à l'adoption du compte administratif et du compte de gestion,

Considérant que Monsieur Jacques DEROUET, adjoint au pôle administration et moyens généraux, a été désigné pour présider la séance lors de l'adoption du compte administratif,

Considérant que Monsieur Claude GAUTIER, maire, s'est retiré pour laisser la présidence à Monsieur Jacques DEROUET pour le vote du compte administratif,

Délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2019 dressé par Monsieur Claude GAUTIER, maire,

Après s'être fait présenter le budget primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré,

Vu le compte de gestion de l'exercice 2019 dressé par le comptable,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **DÉCLARE** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2019 par le comptable du Trésor, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation, ni réserve de sa part.
- **ARRÊTE** le compte administratif 2019 comme présenté, lequel peut se résumer comme suit :

| | | FONCTIONNEMENT | INVESTISSEMENT | SOLDE D'EXECUTION |
|---|---|---|---|---|
| **Dépenses 2019** | | 23 695,73 € | 445 193,04 € | |
| **Recettes 2019** | | 23 147,42 € | 402 000,00 € | |
| **Solde 2019** | | -548,31 € | -43 193,04 € | -43 741,35 € |
| **Report 2018** | | 32 922,62 € | -157 907,82 € | -124 985,20 € |
| **Total cumulé** | | 32 374,31 € | -201 100,86 € | -168 726,55 € |
| **Restes à réaliser** | **Dépenses** | | 79 500,00 € | |
| | **Recettes** | | 285 329,60 € | |
| **Besoin de financement** | | | 205 829,60 € | |
| **Résultat cumulé** | | **32 374,31 €** | **4 728,74 €** | **37 103,05 €** |

- **APPROUVE** l'ensemble de la comptabilité d'administration soumise à son examen.
- **ARRÊTE** les restes à réaliser 2019 de la section d'investissement comme proposé ci-dessus.
- **DÉCLARE** toutes les opérations de l'exercice 2019 définitivement closes et les crédits hors restes à réaliser annulés.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-015-T014- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget annexe commerces 2019 - affectation du résultat***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L2311-5,
Vu les compte administratif et compte de gestion 2019,
Constatant que le compte administratif 2019 fait apparaître un excédent de fonctionnement de 32 374.31 euros,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **DÉCIDE** d'affecter le résultat de fonctionnement de l'exercice 2019 comme suit :
  - Montant à affecter: 32 374.31 euros.
  - Affectation en réserves en investissement (R 1068): 0,00 euros.
  - Report en fonctionnement 2020 (R 002): 32 374.31 euros.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-016-T015- 7.1.2 - RAA - PRO-URB : opération Denfert Rochereau - négociation/portage des parcelles AA112, AA113 et AA115 - sollicitation de l'agence foncière de Loire-Atlantique***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Vu les articles L. 324-1 et suivants du Code de l'Urbanisme régissant les établissements publics fonciers locaux,

Vu la délibération du Conseil communautaire de la Communauté de Communes du Pays d'Ancenis en date du 12 février 2012, approuvant l'adhésion de la Communauté de Communes à l'Établissement Public Foncier Local, Agence Foncière de Loire-Atlantique,

Vu la création de l'Agence Foncière de Loire-Atlantique en date du 17 juin 2012 et son assemblée générale constitutive en date du 3 juillet 2012,

Vu les statuts et le règlement intérieur de l'Agence Foncière de Loire-Atlantique,

Vu l'avis de France Domaine n°2019-44213V2590 en date du 2 décembre 2019,

Monsieur le Maire informe l'assemblée que la négociation de ces parcelles est motivée par la volonté de créer une opération de rénovation urbaine en cœur de ville, en réalisant un projet mixte commerces-logement, pour répondre aux objectifs tant de développement commercial que de confortation du parc de logements sur la commune déléguée, tel que l'orientation d'aménagement programmé du PLU le prévoit.

France Domaine a été sollicité pour estimer ces parcelles et les bâtiments qui y sont construits : 3 parcelles privées représentant un total de 308 000 € HT. Les 3 propriétaires sont vendeurs.

Il est proposé à l'assemblée de solliciter l'agence foncière de Loire-Atlantique en vue de mener les négociations foncières sur ce secteur et le portage pour le compte de la collectivité.

Les axes d'intervention du PPI de l'Agence foncière sont :

- Développement de l'offre de logement
- Redynamisation des villes et bourgs
- Protection des fonciers agricoles et naturels

La mission de négociation et de portage s'inscrit dans l'axe « Redynamisation des villes et bourgs ".

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **SOLLICITE** l'intervention de l'Agence Foncière de Loire-Atlantique pour la négociation, en vue de l'acquisition et le portage des biens sus visés.
- **AUTORISE** Monsieur le Maire ou son représentant à mener la mise au point de la convention de portage foncier en lien avec l'Agence Foncière de Loire-Atlantique.
- **DÉCIDE** que la convention de portage foncier devra être approuvée lors d'un prochain conseil municipal.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-017-T016- 7.1.2 - RAA - PAMG : budget principal 2020 - ouverture de crédits d'investissement***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Le budget sera voté le 2 mars 2020. En attendant le vote de celui-ci et afin d'éviter toute discontinuité dans l'exécution des dépenses et des recettes, et notamment en cas de panne de matériel qu'il faudrait remplacer, le code général des collectivités territoriales a prévu certaines dispositions.

Ainsi cet article prévoit que dans le cas où le budget d'une collectivité territoriale n'a pas été adopté avant le 1er janvier de l'exercice auquel il s'applique, l'exécutif de la collectivité territoriale est en droit, jusqu'à l'adoption de ce budget, de mettre en recouvrement les recettes et d'engager, de liquider et de mandater les dépenses de la section de fonctionnement dans la limite de celles inscrites au budget de l'année précédente.

Il est en droit de mandater les dépenses afférentes au remboursement en capital des annuités de la dette venant à échéance avant le vote du budget.

En outre, jusqu'à l'adoption du budget ou jusqu'au 30 avril, en l'absence d'adoption du budget avant cette date, l'exécutif de la collectivité territoriale peut, sur autorisation de l'organe délibérant, engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement, dans la limite du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent, non compris les crédits afférents au remboursement de la dette.

L'autorisation donnée par le conseil municipal précise le montant et l'affectation budgétaire des crédits.

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L.1612-1,
Vu l'avis de la commission finances en date du 28 janvier 2020,
Considérant la nécessité de pouvoir payer les entreprises travaillant sur les abords du collège,
Considérant la nécessité de pouvoir remplacer rapidement du matériel qui pourrait devenir défectueux,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement sur l'exercice 2020 pour :
  - les travaux d'abords du collège dans la limites des crédits inscrits dans l'autorisation de programme 2019.
  - l'achat de matériel (en cas d'obligation de remplacement de l'existant) à hauteur de 20 000 euros TTC.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

## *DCM n°2020-018-T017- 7.5.5 - RAA - PAMG : subventions aux associations - attributions 2020*

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Les commissions vie locale, enfance-jeunesse et santé, parcours de la personne âgée, social ont travaillé sur l'attribution 2020 des subventions aux associations.

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu les propositions des commissions vie locale, enfance-jeunesse et santé social,
Vu l'avis de la commission finances en date du 28 janvier 2020,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **FIXE** les subventions 2020 comme suit :

| Domaine | Nom association | Proposition 2020 | |
|---|---|---|---|
| | **VIE LOCALE** | | |
| Musique | Accroche Notes | 24 000 € | |
| Culture | Belligné Mémoire | 200 € | |
| Culture | Bel'art de Rives | 200 € | |
| Culture | Chorale Chante Loire | 100 € | |
| Culture | Sors ris et Cie | 200 € | |
| Culture | La Folie Varadaise | 200 € | |
| Ateliers | Outil en main | 288 € | |
| Théatre | Les Pierrots (théâtre) LR | 460 € | |
| Sports | AGDV gym-danse | 2 488 € | |
| Sports | TEAM Bellignois Pétanque | - € | |
| Sports | Perche varadaise (pêche) | 600 € | |
| Sports | USV Foot | 6 238 € | |
| Sports | ASCP VARADES | 252 € | |
| Sports | ESBCM | 2 064 € | |
| Sports | les fous du volants (badminton) | 100 € | |
| Sports | AC Varades | 1 207 € | |
| Sports | USVR Basket | 2 274 € | |
| sports | SPORTS LOISIRS SENIORS | - € | |
| Sports | Judo Club | 1 269 € | |
| Citoyenneté | UNC AFN LA ROUXIÈRE | 112 € | |
| Citoyenneté | Amicale sapeurs pompiers Varades | 100 € | |
| Citoyenneté | UNC LA CHAPELLE | 100 € | |
| Citoyenneté | UNC AFN BELLIGNE | - € | |
| Citoyenneté | UNC VARADES | 171 € | |
| Animation | Club de l'amitié* | 1 350 € | *15 euros par convive de + 70 ans dans la limite de 1350 euros |
| Animation | Comite des fêtes BELLIGNÉ | 2 000 € | |
| Animation | La Meilleraie Animation / maison de bonchamps | 300 € | |
| Animation | Comité Chapellois | - € | |
| Animation | Alliance Rouxieroise | - € | |
| Animation | Festival loire's ondes | 400 € | |
| Animation | SI VARADES | 6 400 € | |
| Animation | Comité jumelage Loire et Auxence sans frontière | 680 € | |
| Animation | CUSTOMS feu artifice | 2 000 € | |
| **Hors LOIREAUXENCE** | | | |
| Culture | Centre d'Arts de Montrelais | - € | |
| Culture | ARRA | 182 € | |
| Sports | ARTEM Danse | 608 € | |
| Sports | Les Algues Gymnastique | 159 € | |
| Sports | Les Feux Follets Gymnastique | 635 € | |
| Autre | Comite pour la Loire de Demain | 100 € | |
| Sports | Entente des Mauges | 100 € | |
| **SUBVENTIONS EXCEPTIONNELLES** | | | |
| Sports | USV FOOT (centenaire foot-basket) | - € | |
| Sports | ACV semi marathon (championnat régional) | 250 € | |
| Sports | ESBCM (remboursement bar) | 1 048 € | |
| Sports | ESBCM (remboursement transport) | 360 € | |
| | **TOTAL VIE LOCALE** | **59 195 €** | |
| | | | |
| | **SANTÉ SOCIAL** | | |
| Amicale des donneurs de sang - secteur VARADES | | 752 € | |
| Le Soleil du Dauphin | | 510 € | |
| Belligné seniors (animation EHPAD les Rives de l'Auxence) | | 520 € | |
| Prévention Routière | | 150 € | |
| APF - association des paralysés de France / Amis de Raymond | | 527 € | |
| ADAPEI 44 | | 346 € | |
| Alcool Assistance 44 (section locale) | | 50 € | |
| | **TOTAL SANTÉ SOCIAL** | **2 855 €** | |
| | | | |
| | **ENFANCE-JEUNESSE** | | |
| Atout Jeu | | 2 000 € | |
| SOS Urgences mamans | | 100 € | |
| Ecole Sainte famille (restauration) | | 21 000 € | |
| Accroche notes (participation à l'organisation fête musique) | | 300 € | |
| Comité Chapellois (participation à l'organisation fête musique) | | 300 € | |
| Alliance Rouxièroise (participation à l'organisation fête musique) | | 300 € | |
| | **TOTAL ENFANCE JEUNESSE** | **24 000 €** | |
| | | | |
| | **TOTAL** | **86 050 €** | |

.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 1 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-019-T018- 7.10.3 - RAA - PAMG : dissolution de l'association La Récréation et reversement du boni de liquidation à la commune***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

*Le 21 octobre 2019 a été prise la délibération n°2019-200 suite à la liquidation de l'association La Récréation, pour charger Monsieur le Maire de procéder aux formalités pour la perception du boni de liquidation d'un montant de 167.92 euros.*

*L'association nous fait parvenir un décompte définitif en date du 10/01/2020 d'un montant de 145.98 euros.*

*Il convient donc d'annuler la délibération précédente et en reprendre une seconde avec le montant mis à jour.*

L'association La Récréation, qui gérait la halte-garderie à VARADES et LA ROUXIÈRE, a été dissoute le 31/12/2018.

Dans le cadre de la reprise d'activité par la commune, le procès-verbal de dissolution prévoit que le boni de liquidation sera reversé à la commune, après une période de liquidation sur 2019 pour solder les dernières opérations comptables.

Après épuration des emprunts, des charge sociales et salariales, et dernières perceptions de la CAF et des recettes des familles, le solde global (compte courant Crédit Mutuel et livret d'épargne Crédit Mutuel) de l'association s'élève à 145.98 euros.

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu l'article 9 de la loi du 1er juillet 1901,

Considérant que le service a été repris par la commune de LOIREAUXENCE, qui poursuit et développe la mission d'accueil des jeunes enfants sur le territoire via un service de halte-garderie du 01/01/2019 au 31/08/2019 puis de multi-accueil depuis le 01/09/2019, et qu'en cela l'attribution du boni de liquidation ne peut être considérée comme une libéralité,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ANNULE** la délibération n°2019-200 du 21/10/2019.
- **ACCEPTE** le boni de liquidation de l'association La Récréation pour un montant de 145.98 euros.
- **CHARGE** Monsieur le Maire ou son représentant de procéder aux formalités nécessaires à sa perception.
- **EVALUE** à 1euro symbolique la valeur des biens mobiliers (valeur nette comptable d'environ 28 000 euros).

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-020- T019- 9.1.5. - RAA - PAMG : programmation culturelle - contrat de cession quadripartite pour le spectacle HOM***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Dans le cadre du temps fort danses de mai, la commune a programmé deux séances d'un spectacle intitulé HOM :

- Une séance scolaire à destination des écoles publiques de LOIREAUXENCE, dans le cadre de l'éducation artistique et culturelle.
- Une séance tout public.

Dans le cadre des interventions en milieux scolaires, la COMPA et Musique et Danse ont également programmé deux séances de ce spectacle.

Afin d'organiser au mieux ces 4 séances, il est convenu que la commune prenne en charge toute la logistique et paie l'intégralité des dépenses correspondantes.

La commune refacturera ensuite les coûts à la COMPA et Musique et Danse comme suit :

- Coût de session :
  - Pour la COMPA : 1 851.25 euros
  - Pour Musique et Danse : 1451.25 euros
- Autres dépenses liées aux spectacles :

| **Type de dépenses** | **Prise en charge par l'organisateur 2** ***(Préciser HT ou TTC)*** | **Prise en charge par l'organisateur 3** ***TTC*** |
|---|---|---|
| Repas<br>4/05 soir<br>05/05 midi<br>06/05 midi et soir<br>07/05 midi | 25 % du total | 25 % du total |
| Frais techniques (Location matériel, embauche intermittent…) | 25 % du total | 25 % du total |
| Droits d'auteur | 25 % du total | 25 % du total |

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu le spectacle HOM programmé dans le cadre du temps fort danses de mai,
Vu le partenariat avec la COMPA et Musique et Danse,
Vu le projet de contrat quadripartite,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ASSURE** la logistique des 4 séances du spectacle HOM.
- **RÈGLE** l'intégralité des frais liés à l'organisation.
- **REFACTURE** les dépenses à la COMPA et à Musique et Danse comme indiqué dans le contrat.
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer le contrat de session quadripartite avec le groupe FLUO, la COMPA et Musique et Danse.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-021- T020- 3.3 - RAA - PAMG : bail commercial avec la SARL L'Atelier Fermier pour la charcuterie traiteur de BELLIGNÉ - autorisation de signature***

*Rapporteur : Jacques DEROUET*

Par délibération n°2019-226, le conseil municipal avait donné l'autorisation à Monsieur le Maire de signer le bail commercial de la charcuterie-traiteur à BELLIGNÉ, avec la SARL « l'Atelier Fermier » à compter du 1er décembre 2019.

Les travaux étant à peine terminés, il convient de décaler la date de prise d'effet du bail.

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu l'avis favorable de la commission développement économique,
Vu la proposition de la commission finances sur le montant du loyer,
Vu la délibération n°2019-226,
Vu le retard dans la réalisation des travaux,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ANNULE** la délibération n°2019-226.
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer le bail avec la SARL « L'Atelier Fermier » pour la location du local commercial charcuterie traiteur - 39 place Saint Martin à BELLIGNÉ qui prendra effet au 1er mars 2020 pour une durée de 9 ans.
- **FIXE** le montant du loyer comme suit :
  - 800 euros HT par mois lissé de la façon suivante :
    - 500 euros HT par mois les 3 premières années du 01/03/2020 au 28/02/2023
    - 800 euros HT par mois les 3 années suivantes du 01/03/2023 au 28/02/2026
    - 1 100 euros HT par mois les 3 dernières années du 01/03/2026 au 28/02/2029
  - 141 euros HT supplémentaires par mois jusqu'à l'extinction de l'emprunt (à savoir jusqu'au 15/12/2037) pour le remboursement des chambres froides.
- **RÉPERCUTE** la taxe foncière sur le locataire à partir du 1er mars 2022, au prorata de la surface et à l'appui de l'état fiscal de l'année N-1.
- **DÉCIDE** que le 1er mois de location soit gratuit considérant que le démarrage réel de l'exploitation commerciale aura lieu un mois après la date de prise de possession des locaux.

Mme MAHAIT s'engage à rembourser les sommes non versées en cas de départ anticipé, sur la base du loyer nominal de 800 euros/mois.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-022-T021- 3.3 - RAA - PSS : bail professionnel n°207 avec le Docteur Zoé KERHOAS relatif à l'utilisation du cabinet 2 de la maison médicale de VARADES***

*Rapporteur : Marie-Madeleine TAILLANDIER*

Le Docteur BERTRAND fait valoir ses droits à la retraite, et a transmis son préavis avec date d'effet au 31/12/2019.

Le médecin libéral qui prend sa succession est le Docteur Zoé KERHOAS, avec qui il convient de contracter un bail de location pour l'utilisation du cabinet 2 de la maison médicale de Varades.

Vu le code général des collectivités,
Vu l'installation du Docteurs KERHOAS en remplacement du Docteur BERTRAND,
Vu le projet de bail,
Vu l'avis du bureau municipal du 07 février 2020,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **FIXE** le loyer annuel du cabinet médical n°2 et de la salle d'attente, de la maison médicale de VARADES, pour le Docteur KERHOAS comme suit :

- 2 960.40 euros pour la période du 01/01/2020 au 31/12/2020.
- 5 920.80 euros à compter du 01/01/2021.

-**AUTORISE** Monsieur le Maire à signer le bail n°207.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 14 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 8 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 30 | Pour | 14 |

***DCM n°2020-023- T022- 3.3 - RAA - PSS : bail professionnel n°71 avec Mme HAMON, psychologue, relatif à l'utilisation du cabinet paramédical - avenant n°3 - autorisation de signature***

*Rapporteur : Marie-Madeleine TAILLANDIER*

Mme HAMON, psychologue libérale installé au cabinet médical de BELLIGNÉ souhaite mensualiser le paiement de ses loyers. Pour se faire, il convient de signer un avenant au bail.

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu l'avis de la commission finances en date du 28 janvier 2020,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ACCEPTE** le paiement mensuel des loyers de Mme HAMON
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer l'avenant n°3 au bail professionnel n°71 avec Mme HAMON.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 38 | Total suffr. Exprimés | 44 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 23 |
| Total des votants | 44 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 44 |

***DCM n°2020-024-T023- 9.1.5 - RAA - PSS : rapport annuel d'accessibilité 2019***

*Rapporteur : Marie-Madeleine TAILLANDIER*

Il est rappelé que la loi N°2005-102 du 11 février 2005 pose le principe de la prise en compte de toutes les formes de handicaps ainsi que le traitement de la chaine des déplacements dans sa continuité et son intégralité.

La commune a créé en 2017 une commission communale pour l'accessibilité co-pilotée par le pôle Aménagement et le pôle Santé Social. Cette commission est composée d'élus et de représentants des associations représentatives des personnes porteuses de handicap, des associations représentatives des séniors et des usagers de espaces publics en l'occurrence une association de commerçants.

Les services ont travaillé pour recomposer l'historique des états des lieux avant la Commune nouvelle (Plans de mise en accessibilité de la voirie est des espaces publics PAVE et Agenda d'accessibilité programmés Ad'AP).

Le 1er rapport annuel de la Commission permet de faire le point de situation et de mesurer ce qui est fait ou engager et le chemin à parcourir.

Pour mémoire, les élus ont souhaité dédier une somme de 50 000 € en 2019. Compte tenu des enjeux financiers il est cependant nécessaire de faire des priorités pour améliorer l'accessibilité du territoire au bénéfice de tous les habitants de Loireauxence.

**Propositions d'orientations et de priorités des membres de la Commission** (2018/2019):

- Intégrer le coût global de la mise en accessibilité lors des travaux neufs et des réaménagements structurants

- Mener une étude complémentaire sur Belligné pour bien mesurer les besoins du PAVE (voiries et espaces publics)
- Privilégier les équipements et abords à forte fréquentation (mairies, écoles, salles de sport…) ou à fréquentation spécifique (ex : accès aux soins, petite enfance, vieillissement…)
- Mailler le territoire (une accessibilité de proximité)
- Consacrer une partie du budget disponible à l'acquisition d'équipements mobiles (petite rampe, franchissement de trottoir, plateau élévateur…)
- Prendre en compte toutes les formes de handicap (équiper les lieux d'accueil de boucles numériques, développer une signalétique adaptée dans les bâtiments dans l'esprit de la démarche « facile à lire, facile à comprendre » (lettrage, contrastes, terminologie…)
- Réfléchir à la création de logements accessibles (séniors ou autre)
- Proposer de flécher un budget annuel dédié à l'accessibilité chaque année (hors travaux et aménagement structurants)
- Poursuivre le soutien financier aux associations et partenaires locaux, poursuivre les animations et le développement des partenariats
- Prendre en compte toutes les formes de handicap

Après un point d'étape et d'échanges avec les membres de la Commission,

**Les préconisations de la Commission Communale pour l'Accessibilité réunie en 2019 pour 2020 sont les suivantes :**

- Favoriser l'accès aux services publics (mairies annexes).
- Favoriser l'accès aux services de santé (cabinets médicaux et paramédicaux communaux, centre de santé, cheminements /pharmacie).
- Favoriser l'accès aux structures polyvalentes très fréquentées.
- Poursuivre l'harmonisation des outils d'état des lieux et de suivi.
- Continuer à favoriser l'accès aux services et à la vie sociale pour toutes les formes de handicaps (démarche inclusive).
- Favoriser l'accès aux écoles.
- Lors des projets d'aménagement, proposer d'impliquer les personnes concernées pour mieux cerner les besoins d'usagers experts.

Vu l'article L2143-3 du code général des collectivités territoriales (CGCT), introduit par l'article 46 de la loi n° 2005-102 du11 février 2005, modifié par l'article 98 de la loin° 2009-526 du 12 mai 2009 « de simplification et dé clarification du droit et d'allègement des procédures »,

Vu l'ordonnance n°2014-1090 du 26 septembre 2014 et la loi n°2015-1776 du 28 décembre 2015 relative à l'adaptation de la société au vieillissement,

Considérant que la loi recommande de privilégier la concertation et prévoit notamment que les communes de plus de 5 000 habitants sont dans l'obligation de créer une commission communale pour l'accessibilité,

Vu le rapport n°1-2019,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **PREND ACTE** du rapport annuel 2019 de la Commission Communale pour l'accessibilité.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-025-T024- 3.1.1 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - acquisition de terrain cadastré 213 AB 276, rue Pierre de Coubertin, commune déléguée de VARADES - GEP 69***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Dans le cadre de l'aménagement de la rue Pierre de Coubertin sur la commune déléguée de VARADES, la commune a besoin d'une bande de terrain appartenant à Monsieur APOLINARSKI afin d'assurer les continuités piétonnes et cyclistes tout le long de la rue.

La commission urbanisme a émis, le 18 septembre 2019, un avis favorable au projet d'acquisition par la commune d'une bande de terrain à Monsieur APOLINARSKI. Le conseil municipal en date du 21 octobre 2019 a aussi donné un avis favorable de principe.

Les conditions d'acquisition sont les suivantes :

- Prix : l'euro symbolique.
- Création d'une clôture le long de sa future limite de propriété.
- Réalisation des branchements de sa future construction aux frais de la commune.

<u>Plan de situation</u> :

<u>Plan cadastral</u> :

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu l'avis favorable de la commission urbanisme en date du 18 septembre 2019,
Vu l'avis favorable du conseil municipal en date du 1 octobre 2019,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ÉMET** un avis favorable à l'acquisition d'un terrain figurant sur le plan ci-dessus, cadastré AB 276 pour 69 m², situé rue Pierre de Coubertin, commune déléguée de VARADES, à Monsieur APOLINARSKI.
- **FIXE** les conditions d'achat comme suit :
  - Prix d'achat : 1 euro symbolique.
  - Création d'une clôture le long de sa future limite de propriété aux frais de la commune.
  - Réalisation des branchements de sa future construction aux frais de la commune.
  - Les frais d'actes sont à la charge de la commune.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-026-T025- 3.1.1 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - acquisition de terrains cadastrés 011 AB 276, rue du Capitaine Etienne, commune déléguée de BELLIGNE- GEP 75***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

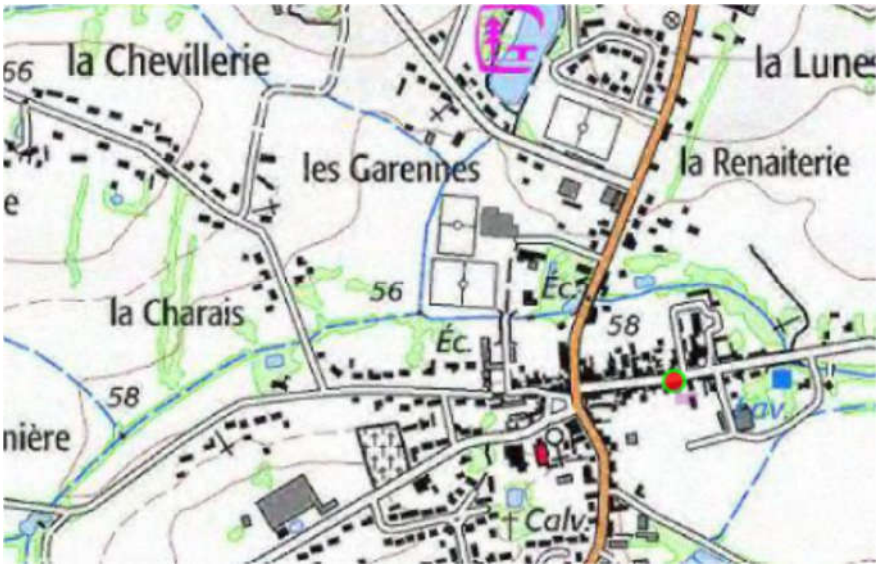
Vu l'avis de la commission ci-dessous :

*« La commission émet un avis favorable au projet d'achat d'une partie de la partie de la parcelle indiquée dans les plans en pièces jointes d'une superficie de 146 m² environ à 10 euros par m². Les frais de bornage et d'acte notarié seront à la charge de la commune.*

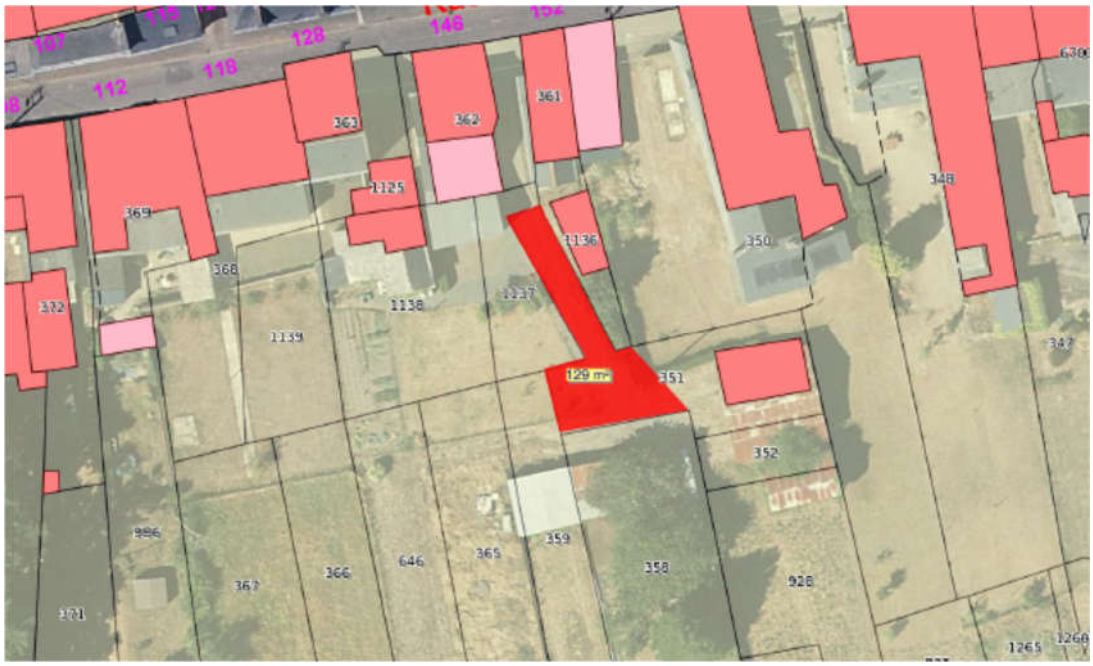
*Une servitude de passage doit exister sur les parcelles 011 G 362 et 011 G 1137.*

*La commission propose de négocier en même temps l'acquisition de la partie nord de la parcelle 011 G 313 dans l'objectif du projet des jardins de l'Auxence. »*

Plan de situation :



Plan cadastral :




Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu l'avis favorable de la commission urbanisme en date du 11 décembre 2019,
Compte-tenu du fait que la parcelle 011 G 362 n'est pas propriété de M FOUCHER Vincent et n'est donc pas à vendre,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ÉMET** un avis favorable à l'acquisition d'un terrain figurant sur le plan ci-dessus, cadastré 011 G 351p pour 129 m² environ, situé rue du Capitaine Etienne, commune déléguée de BELLIGNE, à Monsieur FOUCHER.
- **FIXE** le prix suivant :
  - 10 euros par m² (La surface est approximative et sera précisée lors du bornage).

Les frais de bornage et d'actes sont à la charge de la commune.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-027-T026 - 3.1.1 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - acquisition de terrains cadastrés 011 G 366 et 011 G 367, rue du Capitaine Etienne, commune déléguée de BELLIGNE - GEP 77***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Vu l'avis de la commission ci-dessous en date du 11 décembre 2019 :

*« Mme DERSOIR souhaite vendre ses deux parcelles cadastrées 011 G 367 (1175 m²) et 011 G 366 (667 m²) et situées dans l'OAP « Les Jardins » situés rue de La Loire à Belligné.*

*La commission émet un avis favorable au projet d'achat des parcelles indiquées dans les plans en pièces jointes d'une superficie de 1 842 m² environ à 10 euros par m². Les frais de bornage et d'acte notarié seront à la charge de la commune. »*

Pl de situation :

Plan cadastral :

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu l'avis favorable de la commission urbanisme en date du 11 décembre 2019,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ÉMET** un avis favorable à l'acquisition des terrains G 366 et G 367 figurants sur le plan ci-dessus pour 1842 m² environ, situé rue du Capitaine Etienne, commune déléguée de BELLIGNE, à Madame DERSOIR.
- **FIXE** le prix suivant :
  - 10 euros par m² (La surface est approximative et sera précisée lors du bornage).

Les frais de bornage et d'actes sont à la charge de la commune.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-028-T027- 3.1.1 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - acquisition de terrains cadastrés 034 ZH 132, rue de la Bricaudière, commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR - GEP 78***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Vu l'avis de la commission ci-dessous en date du 18 septembre 2019 :

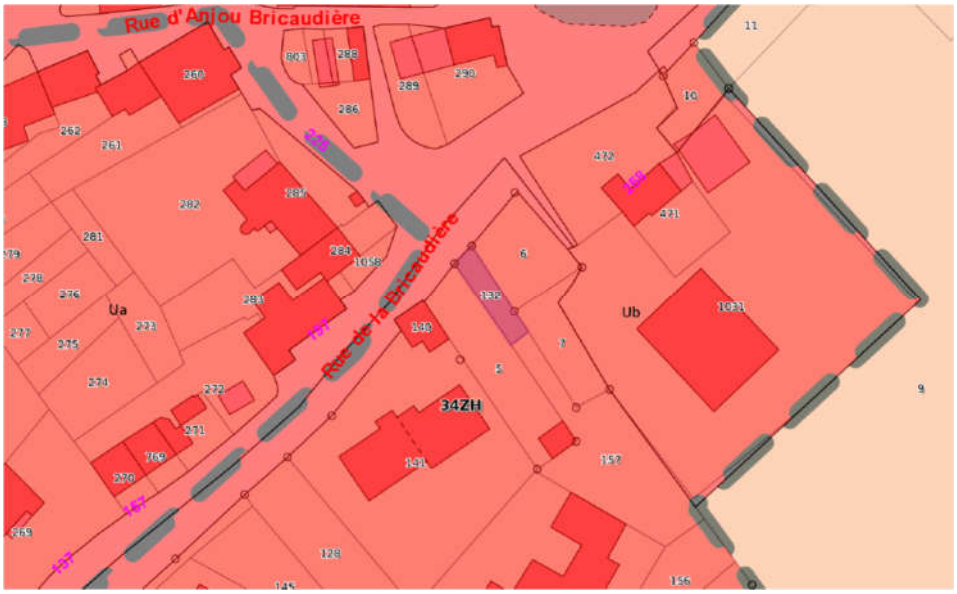
*« La commission émet un avis favorable au projet de vente de la partie de domaine public indiquée dans les plans en pièces jointes d'une superficie de*

- *107 m² environ à 4,50 euros par m² <u>à condition que le demandeur donne son accord pour la vente de sa parcelle n°132</u>. Les frais de bornage et d'acte notarié seront à la charge du preneur.*
- *33 m² environ à 4,50 euros par m². Les frais de bornage et d'acte notarié seront à la charge du preneur.*

*Ce dossier est soumis à enquête publique. Il sera intégré au dossier lors de la prochaine enquête. »*

<u>Plan de situation</u> :

<u>Plan cadastral</u> :




Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu l'avis favorable de la commission urbanisme en date du 18 septembre 2019,
Vu l'accord des consorts LE FLOCH,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ÉMET** un avis favorable à l'acquisition du terrain 034 ZH 132 figurant sur le plan ci-dessus pour 60 m² environ, situé rue de la Bricaudière, commune déléguée de LA CHAPELLE-SAINT-SAUVEUR, aux consorts LE FLOCH.
- **FIXE** le prix suivant :
  - 4,50 euros par m² (La surface est approximative et sera précisée lors du bornage).

Les frais de bornage et d'actes sont à la charge de la commune.

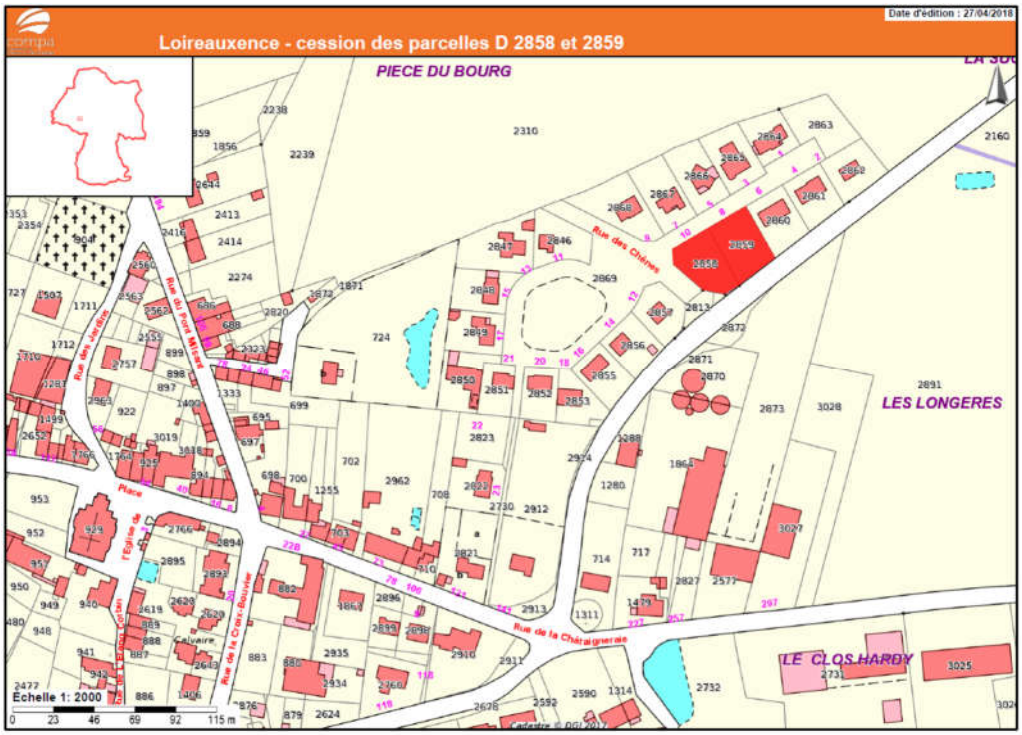
Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-029-T028 - 3.2.1 - RAA - PRO-URB : gestion patrimoniale - vente des parcelles D2858 et D2859 rue des Tilleuls à La Rouxière - annulation de la décision***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Par délibération n°2018-109 du 14 mai 2018, le conseil municipal a décidé la cession par la commune de LOIREAUXENCE de la parcelle 147 D 2858 sise 10 rue des Tilleuls à LA ROUXIERE, d'une contenance de 875 m² et de la parcelle 147 D 2859 sise 8 rue des Tilleuls à LA ROUXIERE, d'une contenance de 933 m², l'ensemble des parcelles au prix de 35 000 euros net vendeur.




Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la jurisprudence - CAA Marseille, 24 janvier 2012, n°10MA01232,

Vu la délibération n°20108-109 du conseil municipal du 14 mai 2018,

Considérant que l'identité de l'acquéreur n'est pas expressément mentionnée sur ladite délibération,

Considérant que la vente n'a pas été réalisée dans un délai raisonnable,

Considérant que la commune projette de réaliser des logements seniors sur une partie des parcelles D2858 et D2859 susvisées,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **ANNULE** la délibération n°2018-109 relative à la vente des parcelles D2858 et D2859.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-030-T029- 9.1.5 - RAA - PEEJ : subventions perçues dans le cadre du plan bibliothèque - reversement***

*Rapporteur : Christine BLANCHET*

Les écoles publiques de BELLIGNÉ et de LA ROUXIERE ont sollicité une aide de l'État dans le cadre du plan bibliothèque. L'État a versé 1 550 euros pour BELLIGNE et 1000 euros pour LA ROUXIERE, mais sur le compte de la commune.

Il est donc nécessaire de reverser cette somme aux deux écoles via :

- La coopérative pour l'école publique de la Rouxière
- L'association des parents d'élèves Les Petits Lutins de l'école publique de BELLIGNÉ (ils n'ont pas de coopérative).

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la somme perçue par l'État dans la cadre du plan bibliothèque à destination des écoles publiques de LA ROUXIERE et BELLIGNÉ,

Vu la nécessité de reverser cette somme aux écoles concernées,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **VERSE** sous forme de subventions les sommes suivantes :
  - 1 000 euros à la coopérative de l'école publique de LA ROUXIERE.
  - 1 550 euros à l'association des parents d'élèves Les Petits Lutins de l'école publique de BELLIGNÉ (n'ont pas de coopérative).

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-031-T030- 9.1.5 - RAA - PEEJ : mise à jour du règlement intérieur des services enfance-jeunesse***

*Rapporteur : Christine BLANCHET*

La commission enfance-jeunesse propose de modifier le règlement intérieur des services enfance-jeunesse comme suit :

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la proposition de la commission enfance-jeunesse,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **APPROUVE** le règlement intérieur des services enfance-jeunesse tel que présenté.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-032-T031- 4.2.1 - RAA - PRHCI : création d'emploi non permanent - accroissement saisonnier d'activité (article 3 - 2° loi 26/01/84)***

Rapporteur : Claire THOMIN

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment son article 3-2°, permettant aux collectivités de recruter des agents contractuels sur des emplois non permanents afin de faire face à un accroissement saisonnier d'activité,

**Vu la délibération du conseil municipal en date du 27 Juin 2016 fixant la rémunération des animateurs saisonniers en ALSH et Foyer des jeunes,**

**Vu la délibération annuelle en date du 26 septembre 2016 autorisant le recrutement d'adjoints d'animation pendant les vacances scolaires afin de renforcer les services des centres de loisirs,**

Considérant qu'il est nécessaire de recruter des agents contractuels pour faire face à des besoins liés à un accroissement saisonnier d'activité pour l'accueil de loisirs pendant les vacances d'hiver 2020,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **CRÉE** les emplois suivants :

**POLE EDUCATION ENFANCE JEUNESSE**

- **Un emploi d'animateur enfance jeunesse pour la période du 17/02/2020 au 28/02/2020 inclus à raison de 70 heures à effectuer pour assurer la mission d'animateur ALSH à l'accueil de loisirs de Belligné**
  Cet agent sera rémunéré sur la base du 1er échelon du grade d'adjoint d'animation.

- **Un emploi d'animateur enfance jeunesse pour la période du 17/02/2020 au 28/02/2020 inclus à raison de 80 heures à effectuer pour assurer la mission d'animateur ALSH à l'accueil de loisirs de Varades**
  Cet agent sera rémunéré sur la base du 1er échelon du grade d'adjoint d'animation.

- **Un emploi d'animateur enfance jeunesse pour la période du 17/02/2020 au 28/02/2020 inclus à raison de 80 heures à effectuer pour assurer la mission d'animateur ALSH à l'accueil de loisirs de Varades**
  Cet agent sera rémunéré sur la base du 1er échelon du grade d'adjoint d'animation.

- **AUTORISE** Monsieur le Maire ou son délégué à signer tout document relatif à ce dossier.

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget de la collectivité.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-033-T032- 4.4 – RAA - PRHCI : mise sous pli de la propagande électorale - rémunération des opérations de mise sous pli - élections municipales 2020***

*Rapporteur : Claire THOMIN*

Les prochaines élections auront lieu les 15 et 22 mars 2020.

Dans les communes de 2500 habitants et plus, des commissions de propagande seront chargées, conformément aux dispositions de l'article L241 du code électoral, d'assurer l'envoi et la distribution des documents de propagande.

L'organisation des opérations de mise sous pli est confiée aux communes, sous le contrôle des commissions de propagande. L'Etat assure la prise en charge financière des opérations en applications de l'article L242 du même code.

Afin de rémunérer les personnels qui assureront ces prestations, une dotation basée sur un ratio calculé à partir du nombre d'électeurs inscrits et du nombre de listes candidates sera allouée à la commune.

Le choix de la modalité de mise sous pli a été décidé le 21 novembre 2019 en commission du personnel : celle-ci sera effectuée en régie avec l'établissement des fiches de paie et des déclarations sociales et fiscales.

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la délibération n° 2019-228 en date du 2 décembre 2019 relative à l'organisation de la mise sous pli de la propagande pour les élections municipales 2020,

Vu la signature de la convention n° 205 avec la Préfecture pour l'organisation de la mise sous pli de la propagande électorale,

Vu l'avis de la commission du personnel en date du 22 janvier 2020 concernant le montant de la rémunération à verser aux agents effectuant la mise sous pli,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **DÉCIDE** que 8 agents de la collectivité assureront la mise sous pli de la propagande électorale en dehors de leurs heures habituelles de travail.
- **DÉCIDE** que la rémunération versée aux agents sera forfaitaire et identique pour tous les agents (même nombre d'enveloppes à étiqueter) et sera égale à 168 euros brut.

Les dépenses résultant de ces opérations seront imputées au chapitre 012.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-034-T033- 9.1.5 - RAA - PRCHI : contrat d'assurance des risques statutaires***

*Rapporteur : Claire THOMIN*

La commune a l'opportunité de pouvoir souscrire un ou plusieurs contrats d'assurance statutaire garantissant les frais laissés à sa charge, en vertu de l'application des textes régissant le statut de ses agents.

Le Centre de Gestion peut souscrire un tel contrat, en mutualisant les risques en application de :

- La loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique territoriale
- Du décret n° 86-552 du 14 mars 1986 pris pour l'application de l'article 26 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 et relatif aux contrats d'assurances souscrits par les centres de gestion pour le compte des collectivités locales et établissements territoriaux ;

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **CHARGE** le Centre de Gestion de négocier un contrat groupe ouvert à adhésion facultative auprès d'une entreprise d'assurance agréée, et se réserve la faculté d'y adhérer. Cette démarche peut être entreprise pour plusieurs collectivités territoriales intéressées.

Ces conventions devront couvrir tout ou partie des risques suivants :

- Agents affiliés à la CNRACL : Décès, Accident du travail/Maladies professionnelles, Maladie ordinaire, Longue maladie/Longue durée, Maternité-Paternité-Adoption.
- Agents non affiliés à la CNRACL : Accident du travail/Maladies professionnelles, Maladie ordinaire, Maladie grave, Maternité-Paternité-Adoption.

Pour chacune de ces catégories d'agents, les assureurs consultés devront pouvoir proposer une ou plusieurs formules à la commune ou établissement.

Ces conventions devront également avoir les caractéristiques suivantes :

- Durée du contrat : 4 ans, à effet au 1er janvier 2021.
- Régime du contrat : capitalisation.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

***DCM n°2020-035-T034- 3.2.2 - RAA - PTECH : vente de matériel***

*Rapporteur : Alain BRUNELLE*

Du matériel des services techniques a été mis en vente et plusieurs biens ont trouvé acquéreur.

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu l'avis du bureau de pôle technique,

Vu les biens à vendre,

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **VEND** le matériel suivant et fixe les tarifs comme suit :

| Bien | Acquéreur | Prix net vendeur |
|---|---|---|
| Tracteur DEUTZ FAHR 7807 | GOUPY Emilien,GAEC Bel Air - TREFFIEUX | 6 000,00 € |
| Girobroyeur DESVOYS | RAVARD Michel - la Beaudouinière, Varades - LOIREAUXENCE | 600,00 € |
| Remorque tribenne | RAVARD Michel- la Beaudouinière, Varades - LOIREAUXENCE | 900,00 € |
| Ancienne balayeuse | OGER Pascal - La Martinère, La Chapelle-Saint-Sauveur - LOIREAUXENCE | 30,00 € |

- **CONVIENT** que le matériel sera retiré par l'acheteur une fois le règlement reçu.

Les frais de cartes grises seront à la charge de l'acheteur.

Résultats du vote :

| | | | |
|---|---|---|---|
| En exercice | 66 | | |
| Membres présents | 37 | Total suffr. Exprimés | 43 |
| Membres ayant reçu pouvoir | 6 | Majorité absolue | 22 |
| Total des votants | 43 | Contre | 0 |
| Absentions | 0 | Pour | 43 |

# ARRETES DU MAIRE A CARACTERE REGLEMENTAIRE :

# ARRETES PERMANENTS

# ARRÊTÉ MUNICIPAL N° P - 2020 – 001

**Relatif à la définition d'un alignement de parcelle sur la commune de Loireauxence**

Le Maire de la commune de Loireauxence,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,
Vu le Code de la Voirie Routière,
Vu le plan de classement de la voirie communale,
Vu le Plan Local d'Urbanisme de la commune,
Vu le plan d'alignement déposé le 09 janvier 2020 par le cabinet ARRONDEL sis à Ancenis concernant la parcelle sise Rue du Petit Moulin - Varades et cadastrée section AM 4p,

# ARRETE

**Article 1** : La limite assignée à la parcelle AM 4p sise Rue du Petit Moulin à Varades, commune de Loireauxence, est définie comme suit au droit des propriétés :

- par la ligne portée en jaune sur le plan annexé au présent arrêté.

Cette décision vaut alignement individuel.

**Article 2** : Le présent alignement n'est donné que sous réserve du droit des tiers et du règlement en vigueur.

**Article 3** : Madame la Secrétaire Générale de la Mairie de Loireauxence est chargée de l'application du présent arrêté.

A Loireauxence,
Le 16/01/2020

L'Adjoint délégué à l'aménagement,
Alain Brunelle

MAIRIE DE LOIREAUXENCE (L.-Atl.)

A
B
C
D
E
Rue du Petit Moulin
Puits
AM 3
M. et Mme MAHE Jean-Pierre
AM 4p
Mme CHENE Josette
LOT 1
Mur privatif à la parcelle AM n°4
AM 4p
Mme CHENE Josette
LOT 2
AM 12
M. et Mme
JOLLIVET
Jacques
AM 4p
Mme CHENE Josette
Mur privatif à la parcelle AM n°4
AM 11
M. et Mme CHEREAU Bruno
AM 10
Mme CHAUVAT Marina
AM 9
M. et Mme COLAS
Christophe

## ARRÊTÉ MUNICIPAL N° P - 2020 – 002

**Relatif à la définition d'un alignement de parcelle sur la commune de Loireauxence**

Le Maire de la commune de Loireauxence,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,
Vu le Code de la Voirie Routière,
Vu le plan de classement de la voirie communale,
Vu le Plan Local d'Urbanisme de la commune,
Vu le plan d'alignement déposé le 09 janvier 2020 par le cabinet ARRONDEL sis à Ancenis concernant la parcelle sise 21 L'Herbraire – La Rouxière et cadastrée section C 474,

# ARRETE

**Article 1** : La limite assignée à la parcelle C 4747 sise 21 L'Herbraire - La Rouxière, commune de Loireauxence, est définie comme suit au droit des propriétés :

- par la ligne portée en jaune sur le plan annexé au présent arrêté.

Cette décision vaut alignement individuel.

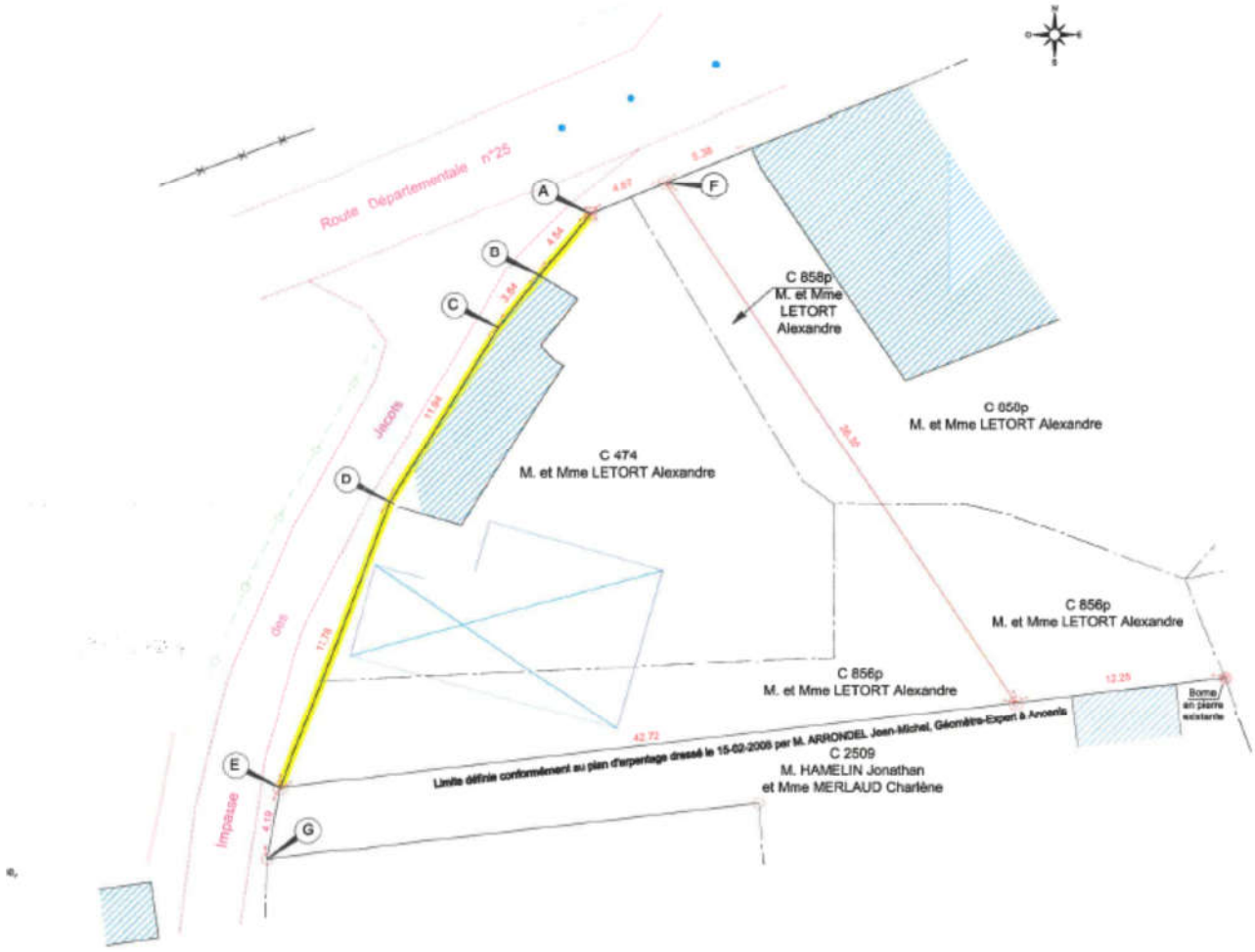
**Article 2** : Le présent alignement n'est donné que sous réserve du droit des tiers et du règlement en vigueur.

**Article 3** : Madame la Secrétaire Générale de la Mairie de Loireauxence est chargée de l'application du présent arrêté.

A Loireauxence,
Le 16/01/2020

MAIRIE DE LOIREAUXENCE

L'Adjoint délégué à l'aménagement,
Alain Brunelle


Route Départementale n°25
A
F
D
C
D
E
G
C 858p
M. et Mme
LETORT
Alexandre
C 050p
M. et Mme LETORT Alexandre
C 474
M. et Mme LETORT Alexandre
C 856p
M. et Mme LETORT Alexandre
C 856p
M. et Mme LETORT Alexandre
Borne
en pierre
existante
Limite définie conformément au plan d'arpentage dressé le 15-02-2005 par M. ARRONDEL Jean-Michel, Géomètre-Expert à Ancenis
C 2509
M. HAMELIN Jonathan
et Mme MERLAUD Charlène
Jacots
Gelé
Impasse

Loireauxence

**ARRÊTÉ MUNICIPAL N° P - 2020 - 003 -T - 6.1.2**
**Relatif à l'autorisation de construire un établissement recevant du public délivré par le Maire au nom de l'Etat**

Le maire de la commune de LOIREAUXENCE,
Vu la demande d'autorisation de construire un établissement recevant du public enregistré sous AT n° 04421319W0005 sollicitée par la commune de Loireauxence pour l'extension du complexe sportif de Varades
Vu l'article L 111-8 du Code de la Construction et de l'Habitation
Vu les articles R 111-19-13 à R 111 – 19 – 15 du code de la construction et de l'habitation
Vu le règlement de sécurité dans les établissements recevant du public approuvé par arrêté modifié du 25 juin 1980,
Vu la circulaire du 12 mars 1975,
Vu l'avis favorable de la commission de sécurité du SDIS 44 assorti d'observations en date du 21 janvier 2020
Vu l'avis favorable de la commission d'accessibilité de l'arrondissement de Châteaubriant-Ancenis assorti d'observations en date du 17 décembre 2019

# ARRETE

**Article 1** :
L'autorisation de construire un établissement recevant du public est ACCORDÉE.

**Article 2 :**
Les observations énoncées dans l'avis du SDIS et dans la commission d'accessibilité seront respectées.

**Article 3** :
A l'achèvement des travaux, le maître d'ouvrage devra adresser à l'autorité qui a délivré l'autorisation de construire, une attestation constatant que les travaux réalisés respectent les règles d'accessibilité applicables, dans un délai de 30 jours, à compter de la date d'achèvement des travaux (décret n°2006-555 du 17 mai 2006 – article 8).

**Article 4** :
Monsieur le Maire est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera affiché en temps opportun au lieu habituel d'affichage des actes administratifs de la commune.

Loireauxence,
Le 27 janvier 2020

Le Maire,
Claude Gautier

Le (ou les) demandeur peut contester la légalité de la décision dans les deux mois qui suivent la décision de sa notification. A cet effet, il peut saisir le tribunal administratif territorialement compétent d'un recours contentieux.

Loireauxence

# ARRÊTÉ MUNICIPAL N° P - 2020 – 005

**Relatif à la définition d'un alignement de parcelles sur la commune de Loireauxence**

Le Maire de la commune de Loireauxence,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,
Vu le Code de la Voirie Routière,
Vu le plan de classement de la voirie communale,
Vu le Plan Local d'Urbanisme de la commune,
Vu le plan d'alignement déposé le 03 février 2020 par le cabinet ARRONDEL sis à Anceni: concernant les parcelles sises Le Bois Chaudeau - Varades et cadastrées section YB 260p – 261p

## ARRETE

**Article 1** : La limite assignée aux parcelles YB 260p – 261p sises Le Bois Chaudeau à Varades commune de Loireauxence, est définie comme suit au droit des propriétés :

- par la ligne portée en jaune sur le plan annexé au présent arrêté.

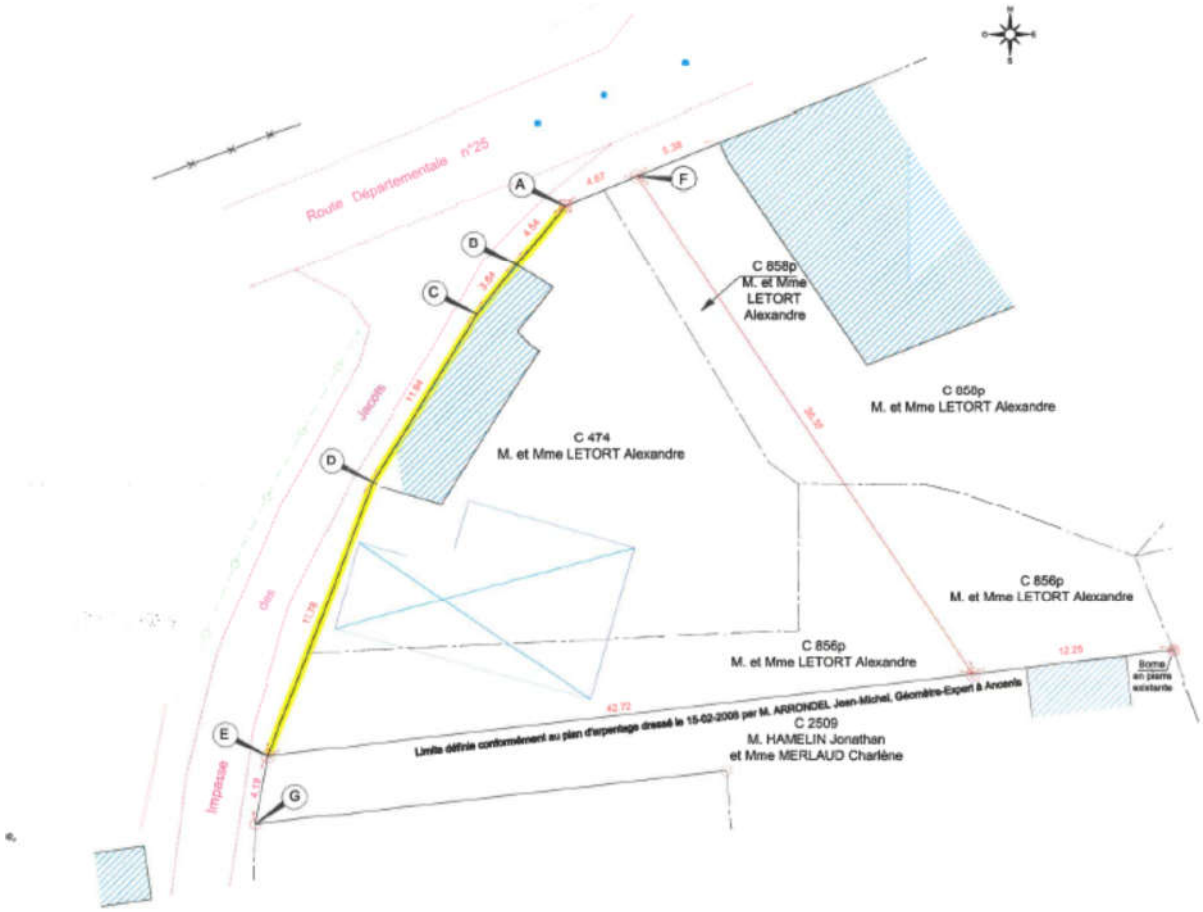
Cette décision vaut alignement individuel.

**Article 2** : Le présent alignement n'est donné que sous réserve du droit des tiers et du règlemen en vigueur.

**Article 3** : Madame la Secrétaire Générale de la Mairie de Loireauxence est chargée de l'applicatior du présent arrêté.

Loireauxence,
Le 21 février 2020

Le Maire,
Claude Gautier


Route Départementale n°25
A
F
D
C
D
E
G
C 858p
M. et Mme
LETORT
Alexandre
C 858p
M. et Mme LETORT Alexandre
C 474
M. et Mme LETORT Alexandre
C 856p
M. et Mme LETORT Alexandre
C 856p
M. et Mme LETORT Alexandre
C 2509
M. HAMELIN Jonathan
et Mme MERLAUD Charlène
Limite définie conformément au plan d'arpentage dressé le 15-02-2005 par M. ARRONDEL Jean-Michel, Géomètre-Expert à Ancenis
Borne
en pierre
existante
Jardin
Cour
Impasse

# ARRETE MUNICIPAL N° P2020 – 006 - 6.1.4
# REGISTRE COMMUN

## Relatif à une modification du régime de priorité à l'intersection de la rue d'Orscholz et de la rue de l'Océane à Belligné

Le Maire de la commune de Loireauxence,

VU le code général des collectivités territoriales, et notamment ses articles L.2212-1, L.2212-2, L.2213-4,

VU l'article R.415-5 et R415-6 du Code de la route,

Vu l'Arrêté Interministériel du 24 novembre 1967 relatif à la signalisation routière et à l'ensemble des

textes qui l'ont modifié et complété.

CONSIDÉRANT qu'il convient de prévenir les accidents de la circulation à l'intersection de la rue d'Orscholz et de la rue de l'Océane par la modification du régime de priorité.

## ARRÊTE

**Article 1 :**

A compter de la signature du présent arrêté, le cédez-le-passage situé à l'intersection des rues d'Orscholz et de l'Océane est remplacé par un Stop.

Les usagers circulant rue d'Orscholz devront marquer un temps d'arrêt avant de s'engager rue de l'Océane et céder la priorité aux véhicules circulant sur cette voie prioritaire.

**Article 2 :** Le fait de contrevenir aux interdictions de circulation fixées par le présent arrêté est passible des sanctions pénales et administratives en vigueur prévues par les articles R.415-5 et R-415-6 du Code de la route.

**Article 3** : La signalisation réglementaire conforme aux dispositions de l'instruction interministérielle – 3e partie – intersection et régime de priorité – sera mise en place par les agents des services techniques de la Commune de Loireauxence.

**Article 4** : Monsieur le Maire, monsieur le Chef de la Brigade de Gendarmerie de Loireauxence, le service de la Police Municipale, la D.G.S., les services techniques sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'application du présent arrêté.

**Article 6** : Le présent arrêté sera affiché et publié conformément aux articles L2131-1 et L2131-2 du Code Général des Collectivités Territoriales, au lieu habituel d'affichage des actes administratifs de la commune et en tout lieu qui sera utile.

**Article 7** : Un exemplaire sera adressé avant le début des opérations aux destinataires ci-dessous :

- Le commandant de la brigade de gendarmerie
- L'officier commandant la caserne des sapeurs-pompiers
- les services municipaux (police, D.G.S., services techniques)
- Registre

**Article 8 :** Le présent arrêté pourra faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Nantes dans un délai de deux mois à compter de sa date de notification ou de publication.

A Loireauxence,
Le 02/03/2020
Le Maire,
Claude Gautier

**ARRÊTÉ MUNICIPAL N° P - 2020 – 007 – 7.1.4**
**Réglementant la circulation routière**

Le Maire de la commune de Loireauxence,
VU l'article L.2213-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales ;
VU la loi n° 82.213 du 2 mars 1982, relative aux droits et libertés des Communes, des Départements et des Régions, modifiée par la loi n° 82.623 du 22 juillet 1982,
VU le code de la route, et notamment ses articles R110-2, R411-4 et R 412-28
VU le Code de la voirie routière,
VU l'instruction interministérielle sur la signalisation routière, signalisation temporaire – Livre I Huitième partie - approuvée par l'arrêté du 6 novembre 1992 complétée par l'arrêté du 8 avril 2002, modifiée par l'arrêté du 11 février 2008 ;
VU la nécessité de limiter le nombre de passages de véhicules motorisés
VU la nécessité de limiter les nuisances,
Vu la nécessité de préserver la sécurité des promeneurs et des cyclistes empruntant le parcours de la Loire à vélo sur la commune déléguée de VARADES à LOIREAUXENCE,

**Considérant** qu'il incombe au Maire, dans le cadre de ses pouvoirs de police de la circulation, de veiller à la sécurité des usagers de la voie publique.

# ARRETE

**Article 1**: La circulation de tous véhicules motorisés, exceptés ceux des services publics, des exploitants et riverains dûment autorisés, est interdite sur une partie de la voie nommée La Loire à vélo.

**Article 2** : Un panneau de type B1 « sens interdit » ajouté d'un panonceau « sauf services et exploitants» sera placé de part et d'autre du circuit de la Madeleine à Varades, commune déléguée de LOIREAUXENCE et notamment à proximité des barrières.

**Article 3** : Toute contravention au présent arrêté sera constatée et poursuivie conformément aux lois et règlements en vigueur.

**Article 4** : Les dispositions définies par le présent arrêté prendront effet le jour de la mise en place de la signalisation par les services du département de Loire Atlantique.

**Article 5** : Monsieur le Maire est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera affiché en temps opportun au lieu habituel d'affichage des actes administratifs de la commune.

**Article 6** :
Un exemplaire sera adressé avant le début des opérations aux destinataires ci-dessous :
- Monsieur le Commandant de la brigade de gendarmerie
- Monsieur l'Officier commandant la caserne des sapeurs-pompiers
- Les services du département de Loire Atlantique
- Le service de la Police Municipale
- Registre

A Loireauxence,
Le 9/03/2020
Le Maire,
Claude Gautier

MAIRIE DE LOIREAUXENCE (L.-ATL.)

# ARRETE MUNICIPAL N° P2020 – 008 - 7.1.4
# REGISTRE COMMUN
## Relatif à la règlementation de la circulation des poids lourds sur la RD 723 en agglomération de Varades

Le Maire de la commune de Loireauxence,

VU la loi n°82.213 du 02 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions,

VU la loi n°82.623 du 22 juillet 1982 complétant et modifiant la loi n°82.213 du 02 mars 1982,

VU le code général des collectivités territoriales, et notamment ses articles L.2213-1, L.2213-2, relatifs aux pouvoirs de police du maire en matière de circulation et stationnement,

VU le Code de la route et notamment ses articles R.411-8 et R.411-25,

VU l'instruction interministérielle du 07 juin 1977 sur la signalisation routière, livre 1,

VU l'arrêté du maire de Varades n°2015-09 du 02 mars 2015, interdisant la circulation des poids lourds de plus de 7 tonnes 500 dans la traversée de l'agglomération,

CONSIDÉRANT qu'il convient d'abroger cet arrêté en raison des restrictions de circulation mises en place par le département de Loire Atlantique sur le pont de Varades (RD 752),

## ARRÊTE

**Article 1 :**

La circulation des véhicules de transport de marchandises d'un poids supérieur à 7 tonnes 500 est autorisée 24 heures sur 24 sur la RD 723 dans la traversée de l'agglomération de Varades, commune de Loireauxence.

**Article 2 :**

Le présent arrêté abroge l'arrêté précédant n°2015-09 du 02 mars 2015.

**Article 3** : Le retrait de la signalisation réglementaire conforme aux dispositions de l'instruction interministérielle – quatrième partie – signalisation de prescription – sera réalisé par les services du département.

**Article 4** : Monsieur le Maire, monsieur le Chef de la Brigade de Gendarmerie de Loireauxence, le service de la Police Municipale, la D.G.S., les services techniques sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'application du présent arrêté.

**Article 6** : Le présent arrêté sera affiché et publié conformément aux articles L2131-1 et L2131-2 du Code Général des Collectivités Territoriales, au lieu habituel d'affichage des actes administratifs de la commune et en tout lieu qui sera utile.

**Article 7** : Un exemplaire sera adressé avant le début des opérations aux destinataires ci-dessous :

- Le commandant de la brigade de gendarmerie
- L'officier commandant la caserne des sapeurs-pompiers
- les services municipaux (police, D.G.S., services techniques)
- Registre

**<u>Article 8 :</u>** Le présent arrêté pourra faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Nantes dans un délai de deux mois à compter de sa date de notification ou de publication.

A Loireauxence,
Le 06/03/2020
Le Maire,
Claude Gautier

# ARRETE MUNICIPAL N° P2020 – 009 - 7.1.4
# REGISTRE COMMUN
## Relatif à la règlementation de la circulation des véhicules de transport sur la RD 723 en agglomération de Varades

Le Maire de la commune de Loireauxence,

VU la loi n°82.213 du 02 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions,

VU la loi n°82.623 du 22 juillet 1982 complétant et modifiant la loi n°82.213 du 02 mars 1982,

VU le code général des collectivités territoriales, et notamment ses articles L.2213-1, L.2213-2, relatifs aux pouvoirs de police du maire en matière de circulation et stationnement,

VU le Code de la route et notamment ses articles R.411-8 et R.411-25,

VU l'instruction interministérielle du 07 juin 1977 sur la signalisation routière, livre 1,

VU l'arrêté abrogé du maire de Varades n°2015-09 du 02 mars 2015, interdisant la circulation des poids lourds de plus de 7 tonnes 500 dans la traversée de l'agglomération,

VU l'arrêté du maire de Loireauxence n°P2020-008 du 06 mars 2020, autorisant la circulation des poids lourds de plus de 7 tonnes 500 dans la traversée de l'agglomération,

CONSIDÉRANT qu'il existe une possibilité de contournement autoroutier parallèle à la RD 723 entre Ancenis (44) et Saint Jean de Linières (49)

## ARRÊTE

**Article 1 :**

La circulation des véhicules transportant des matières dangereuses, toxiques, inflammables ou radioactives est interdite sur la RD 723 dans l'agglomération de Varades.

**Article 2 :**

Les dispositions du présent arrêté ne sont pas applicables :

- Aux transports exceptionnels dûment autorisés,
- A la circulation des véhicules assurant une desserte locale et ayant son origine ou sa destination en un point compris entre la limite des agglomérations d'Ancenis (44) et de Saint Germain des Prés (49),
- Aux véhicules dont l'itinéraire emprunte une section de la RD 723 si l'une des extrémités de cette section est située aux points visés ci-dessus.

**Article 3** : La signalisation réglementaire en place, conforme aux dispositions de l'instruction interministérielle – quatrième partie – signalisation de prescription – est maintenue.

**Article 4** : Monsieur le Maire, monsieur le Chef de la Brigade de Gendarmerie de Loireauxence, le service de la Police Municipale, la D.G.S., les services techniques sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'application du présent arrêté.

**Article 6** : Le présent arrêté sera affiché et publié conformément aux articles L2131-1 et L2131-2 du Code Général des Collectivités Territoriales, au lieu habituel d'affichage des actes administratifs de la commune et en tout lieu qui sera utile.

**Article 7** : Un exemplaire sera adressé avant le début des opérations aux destinataires ci-dessous

- Le commandant de la brigade de gendarmerie
- L'officier commandant la caserne des sapeurs-pompiers
- les services municipaux (police, D.G.S., services techniques)
- Registre

**Article 8 :** Le présent arrêté pourra faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Nantes dans un délai de deux mois à compter de sa date de notification ou de publication.

A Loireauxence,
Le 06/03/2020
Le Maire,
Claude Gautier

MAIRIE DE LOIREAUXENCE (L.-ATL.)

**ARRÊTÉ MUNICIPAL N° P 2020-010-7.1.2**
**Relatif au virement de crédits n°1 opéré**
**depuis le chapitre 020 « dépenses imprévues »**

Le maire de la commune de LOIREAUXENCE,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L.2322-1 et L.2322-1,

Vu l'instruction budgétaire et comptable M14,

Vu le budget principal 2020 de la commune,

Vu l'obligation de remplacer en urgence le four de l'espace Alexandre GAUTIER de la commune déléguée de VARADES,

Vu l'insuffisance de crédits en section d'investissement concernant les autres immobilisations corporelles (article 2188), dans l'opération 4200,

Vu les crédits disponibles en section investissement : chapitre 020 - dépenses imprévues,

Considérant qu'en vertu des articles L.2322-1 et L2322-2 du CGCT, le crédit pour dépenses imprévues est employé par Monsieur le Maire qui doit rendre compte au conseil municipal, à la première séance qui suit l'ordonnancement de chaque dépense, de l'emploi de ce crédit avec les pièces justificatives annexés au présent arrêté,

**ARRÊTE**

**Article 1** Monsieur le Maire décide d'effectuer le virement de crédits suivant sur le budget principal de la commune :

| SECTION D'INVESTISSEMENT | | DÉPENSES | RECETTES |
|---|---|---|---|
| ART 020 | Dépenses imprévues | - 14 480,70 € | |
| ART 2188 - OP 4200 | Autres immobilisations corporelles | 14 480,70 € | |
| **TOTAL** | | **- 0,00 €** | **- €** |

**Article 2** Ce virement sera porté à la connaissance du conseil municipal conformément aux articles précités du CGCT.

**Article 3** Monsieur le Maire est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera affiché en temps opportun au lieu habituel d'affichage des actes administratifs de la commune et une ampliation sera adressée à Monsieur le Préfet de LOIRE-ATLANTIQUE et Monsieur le trésorier d'ANCENIS-SAINT-GÉRÉON.

**Article 4** Le présent arrêté pourra faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de NANTES dans un délai de deux mois à compter de sa date de notification ou de publication.

A Loireauxence,
Le 06/03/2020
Le Maire,
Claude Gautier

MAIRIE DE LOIREAUXENCE (L.-ATL.)

**ARRÊTÉ MUNICIPAL N° P2020-011**
***Relatif à la définition d'un alignement de parcelles***

Le Maire de la commune de LOIREAUXENCE,
Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu le code de la voirie routière,
Vu le plan de classement de la voirie communale,
Vu le Plan Local d'Urbanisme de la commune,
Vu le plan d'alignement déposé le 20 mars 2020 par le cabinet QUARTA sis à NANTES concernant la parcelle sise Les Brûlons - Varades et cadastrée section XA 37p,

# ARRETE

**Article 1** La limite assignée à la parcelle XA 37p sise Les Brûlons sur la commune déléguée de Varades est définie comme suit au droit des propriétés :

- par la ligne portée en rouge sur le plan annexé au présent arrêté.

Cette décision vaut alignement individuel.

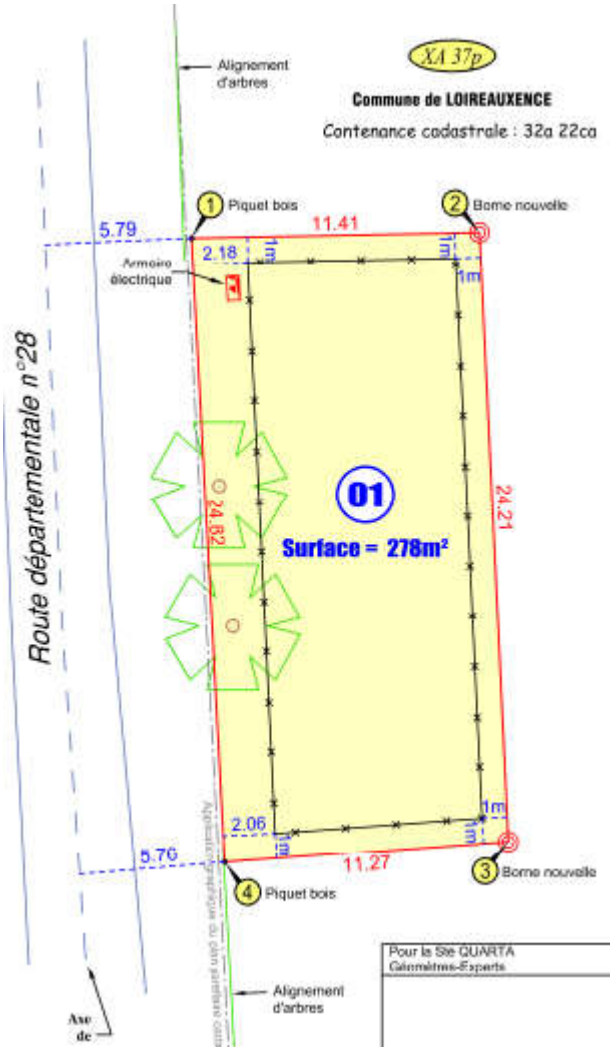
**Article 2** Le présent alignement n'est donné que sous réserve du droit des tiers et du règlement en vigueur.

**Article 3** Monsieur le Maire est chargé en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêt.

**Article 4** Le présent arrêté pourra faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de NANTES dans un délai de deux mois à compter de sa date de notification ou de publication.

A Loireauxence,
Le 24/03/2020
Le Maire,
Claude Gautier

MAIRIE DE LOIREAUXENCE (L.-ATL.)


XA 37p
Commune de LOIREAUXENCE
Contenance cadastrale : 32a 22ca
Alignement d'arbres
1 Piquet bois
2 Borne nouvelle
3 Borne nouvelle
4 Piquet bois
5.79
11.41
2.18
1m
Armoire électrique
Route départementale n°28
24.82
24.21
01
Surface = 278m²
2.06
1m
5.79
11.27
Alignement d'arbres
Axe de
Pour la Sté QUARTA
Géomètres-Experts

# DECISIONS DU MAIRE

**N° 2020-01-T 1.1.9**
**REGISTRE DES DÉCISIONS DU MAIRE**

**Objet : MAPA 2018-12 : Construction et extension des restaurants scolaires de La Rouxière et de La Chapelle Saint Sauveur**
**Lot 10 – Avenant n°2 – EVOLIA**

Le maire de la commune de LOIREAUXENCE,
Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2122-22 et L2122-23,
Vu le code de la commande publique,
Vu la délibération du conseil municipal n° 2016-32 en date du 29 février 2016 portant délégations au maire,
Vu le MAPA 2018-12 portant sur la construction et l'extension des restaurants scolaires de La Rouxière et de La Chapelle Saint Sauveur
Vu la DDM 2018-18 portant attribution du Lot 10 à l'entreprise EVOLIA – 106 rue de la Basse Ile – 44400 REZE, pour **un montant HT de 60 689.85 €.**

**DÉCIDE :**

**Article 1** :

**D'accepter** l'avenant suivant :

- **Avenant n°2 –** Lot 10 Entreprise EVOLIA - du 03/01/2020 concernant le devis N°2019/12/05105 du 17/12/2019 pour des travaux supplémentaires d'alimentation électrique des velux **pour un montant HT de 380.00 €**

**Article 2** :

La présente décision sera transmise à Monsieur le préfet de Loire-Atlantique au titre du contrôle de légalité
La présente décision sera inscrite au registre des décisions du maire de la commune et un extrait en sera affiché à la porte de la mairie.

Ampliation de cette décision sera transmise :
- au comptable public d'ANCENIS

**Article 3** :

la présente décision peut faire l'objet d'un recours auprès du tribunal administratif de NANTES dans un délai de deux mois à compter de sa notification et/ou publication et de sa transmission au contrôle de légalité.

A Loireauxence,
Le 06/01/2020
Le Maire,
Claude Gautier

MAIRIE DE LOIREAUXENCE (L.-ATL.)

**N° 2020-02-T 1.1.9**
**REGISTRE DES DÉCISIONS DU MAIRE**

**Objet : MAPA 2018-12 : Construction et extension des restaurants scolaires de La Rouxière et de La Chapelle Saint Sauveur**
**Lot 7 – Avenant n°1 – VINET**

Le maire de la commune de LOIREAUXENCE,
Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2122-22 et L2122-23,
Vu le code de la commande publique,
Vu la délibération du conseil municipal n° 2016-32 en date du 29 février 2016 portant délégations au maire,
Vu le MAPA 2018-12 portant sur la construction et l'extension des restaurants scolaires de La Rouxière et de La Chapelle Saint Sauveur
Vu la DDM 2018-18 portant attribution du Lot 7 à l'entreprise VINET – 5 rue des artisans – ZA Les Touches – 85600 SAINT HILAIRE DE LOULAY, pour **un montant HT de 19 167.40 €.**

**DÉCIDE :**

**Article 1** :

**D'accepter** l'avenant suivant :

- **Avenant n°1 –** Lot 7 Entreprise PICHAUD-VINET - du 27/01/2020 concernant le devis N°20191232 du 11/12/2019 pour des travaux modificatifs d'un plafond suspendu **pour un montant HT de 2 500.00 €**

**Article 2** :

La présente décision sera transmise à Monsieur le préfet de Loire-Atlantique au titre du contrôle de légalité
La présente décision sera inscrite au registre des décisions du maire de la commune et un extrait en sera affiché à la porte de la mairie.

Ampliation de cette décision sera transmise :
- au comptable public d'ANCENIS

**Article 3** :

la présente décision peut faire l'objet d'un recours auprès du tribunal administratif de NANTES dans un délai de deux mois à compter de sa notification et/ou publication et de sa transmission au contrôle de légalité.

A Loireauxence,
Le 05/02/2020
Le Maire,
Claude Gautier

MAIRIE DE LOIREAUXENCE (L.-ATL.)

**N° 2020-03-T 1.1.9**
**REGISTRE DES DÉCISIONS DU MAIRE**

**Objet : MAPA 2019-05 : Aménagement des abords du collège et de la rue Pierre de Coubertin à Varades - Lot 1 – Sous-traitance EUROVIA ATLANTIQUE à BEMA**

Le maire de la commune de LOIREAUXENCE,
Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2122-22 et L2122-23,
Vu le décret n°2016-360 du 25 mars 2016,
Vu la délibération du conseil municipal n° 2016-32 en date du 29 février 2016 portant délégations au maire,
Vu le MAPA 2019-05 portant sur l'aménagement des abords du collège et de la rue Pierre de Coubertin à Varades
Vu la DDM 2019-30 portant attribution du Lot 1 à EUROVIA ATLANTIQUE – 3 rue de la métallurgie – ZI – BP 20215 – 44472 CARQUEFOU, pour un montant HT de 1 367 459.78 €.
Vu la déclaration de sous-traitance modificative DC4 (acte spécial modificatif) en date du 04/11/2019 portant sur les missions de travaux de défrichage de parcelles.

## DÉCIDE :

**Article 1** :
**D'annuler** la déclaration de sous-traitance du 24/09/2019 – DDM 2019-40 – et de la remplacer par cet acte spécial modificatif.

**Article 2** :
**D'accepter** la sous-traitance de l'entreprise EUROVIA ATLANTIQUE – 3 rue de la métallurgie – ZI – BP 20215 – 44472 CARQUEFOU à **l'enteprise BEMA – La Lande du Moulin – 44170 NOZAY, pour un montant HT de 4 300.00 € sur un montant de HT de 1 367 459.78 €.**

**Article 3** :
La présente décision sera transmise à Monsieur le préfet de Loire-Atlantique au titre du contrôle de légalité
La présente décision sera inscrite au registre des décisions du maire de la commune et un extrait en sera affiché à la porte de la mairie.

Ampliation de cette décision sera transmise :
- au comptable public d'ANCENIS

**Article 4** :
la présente décision peut faire l'objet d'un recours auprès du tribunal administratif de NANTES dans un délai de deux mois à compter de sa notification et/ou publication et de sa transmission au contrôle de légalité.

A Loireauxence,
Le 05/02/2020
Le Maire,
Claude Gautier

MAIRIE DE LOIREAUXENCE (L.-ATL.)

**N° 2020-04-T 1.1.9**
**REGISTRE DES DÉCISIONS DU MAIRE**

**Objet : MAPA 2019-05 : Aménagement des abords du collège et de la rue Pierre de Coubertin à Varades - Lot 1 – Sous-traitance EUROVIA ATLANTIQUE à LSP**

Le maire de la commune de LOIREAUXENCE,
Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2122-22 et L2122-23,
Vu le décret n°2016-360 du 25 mars 2016,
Vu la délibération du conseil municipal n° 2016-32 en date du 29 février 2016 portant délégations au maire,
Vu le MAPA 2019-05 portant sur l'aménagement des abords du collège et de la rue Pierre de Coubertin à Varades
Vu la DDM 2019-30 portant attribution du Lot 1 à EUROVIA ATLANTIQUE – 3 rue de la métallurgie – ZI – BP 20215 – 44472 CARQUEFOU, pour un montant HT de 1 367 459.78 €.
Vu la déclaration de sous-traitance DC4 (acte spécial) en date du 24/09/2019 portant sur les missions de travaux de défrichage de parcelles.

**DÉCIDE :**

**Article 1** :

**D'accepter** la sous-traitance de l'entreprise EUROVIA ATLANTIQUE – 3 rue de la métallurgie – ZI – BP 20215 – 44472 CARQUEFOU à **l'enteprise LSP – ZA Les Couronnières – 425 rue Pierre et Marie Curie – 49530 OREE D'ANJOU, pour un montant HT de 28 882.80 € sur un montant de HT de 1 367 459.78 €.**

**Article 2** :

La présente décision sera transmise à Monsieur le préfet de Loire-Atlantique au titre du contrôle de légalité
La présente décision sera inscrite au registre des décisions du maire de la commune et un extrait en sera affiché à la porte de la mairie.

Ampliation de cette décision sera transmise :

- au comptable public d'ANCENIS

**Article 3** :

la présente décision peut faire l'objet d'un recours auprès du tribunal administratif de NANTES dans un délai de deux mois à compter de sa notification et/ou publication et de sa transmission au contrôle de légalité.

A Loireauxence,
Le 05/02/2020
Le Maire,
Claude Gautier

MAIRIE DE LOIREAUXENCE (L.-ATL.)

**Commune de Loireauxence (Loire-Atlantique)**
**EXTRAIT DU REGISTRE DES DECISIONS DU MAIRE**
**DE LA COMMUNE DE LOIREAUXENCE**

# N° 2020-05-T 1.1.9
# REGISTRE DES DÉCISIONS DU MAIRE

**Objet : MAPA 2019-06 : Extension du complexe sportif Paul Peltier**

Le maire de la commune de LOIREAUXENCE,
Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2122-22 et L2122-23,
Vu le décret n°2016-360 du 25 mars 2016,
Vu la délibération du conseil municipal n° 2016-32 en date du 29 février 2016 portant délégations au maire,
Vu le MAPA 2019-06 portant sur l'extension du complexe sportif Paul Peltier,

**DÉCIDE :**

**Article 1** : d'attribuer le marché :

- **LOT 1** : Terrassements VRD Gros œuvre : **SAS JOUSSELIN CONSTRUCTION** – Rue d'Anjou – CS 20001 – Chazé Henry – 49420 OMBREE D'ANJOU pour un **montant HT de 753 250.00 €.**

- **LOT 2** : Charpente bois : **CHARPENTES FOURNIER** – 15 rue des Jardibns – BP 3 – 85170 LE POIRE SUR VIE pour un **montant HT de 141 000.00 €.**

- **LOT 3** : Couverture Etanchéité : **SAS OUEST ETANCHE** – ZI La Folie Sud – 22 rue Charles Tellier – 85310 LA CHAIZE LE VICOMTE pour un **montant HT de 166 453.25 €.**

- **LOT 4** : Bardages : **SAS SOPREMA ENTREPRISES** – 19 rue de Bel Air – BP 40618 – 44476 CARQUEFOU CEDEX pour un **montant HT de 171 610.09 €.**

- **LOT 5** : Menuiseries extérieures aluminium - Serrurerie : **SARL PARCHARD** – 7 rue des Portières – 49124 SAINT BARTHELEMY D'ANJOU pour un **montant HT de 100 889.23 €.**

- **LOT 6** : Menuiseries intérieures bois : **SARL AGENTEC DELAHAIE** – 7 rue Notre Dame – Le Fuilet – 49270 MONTREVAULT SUR EVRE pour un **montant HT de 125 196.80 €.**

- **LOT 8** : Sols scellés faïence : **SAS MALEINGE** – 59 bis avenue Bon Air – BP 51524 – 49115 SAINT PIERRE MONTLIMART pour un **montant HT de 30 446.36 €.**

- **LOT 9** : Sol sportif : **ART DAN SAS** – Le Prouzeau – 44470 CARQUEFOU pour un **montant HT de 71 377.25 €.**

- **LOT 10** : Peinture : **ABITAT SERVICES** – P.A des Coteaux de Grand Lieu – rue des Sarments – 44830 BOUAYE pour un **montant HT de 44 000.00 €.**

- **LOT 11** : Chauffage Ventilation Plomberie Sanitaires : **RAMERY ENERGIES** – ZAC de la Maison Neuve – 19 rue Jean Mermoz – 44980 SAINTE LUCE SUR LOIRE pour un **montant HT de 283 000.00 €.**

- **LOT 12** : Electricité Courants faibles/forts : **EVOLIA** – 106 rue de la Basse Ile – 44400 REZE pour un **montant HT de 139 400.00 €.**

---

- **LOT 13** : Equipements sportifs : **MARTY SPORTS** – Route de la Meignanne – 49370 SAINT CLEMENT DE LA PLACE pour un **montant HT de 39 301.52 €.**

**Article 2** : La présente décision sera transmise à Monsieur le préfet de Loire-Atlantique au titre du contrôle de légalité
La présente décision sera inscrite au registre des décisions du maire de la commune et un extrait en sera affiché à la porte de la mairie.

Ampliation de cette décision sera transmise :

- au comptable public d'ANCENIS

**Article 4** : la présente décision peut faire l'objet d'un recours auprès du tribunal administratif de NANTES dans un délai de deux mois à compter de sa notification et/ou publication et de sa transmission au contrôle de légalité.

LOIREAUXENCE, le 28 février 2020
Le Maire,
Claude GAUTIER

MAIRIE DE LOIREAUXENCE

**N° 2020-06-T 1.4.1**
**REGISTRE DES DÉCISIONS DU MAIRE**

**Objet : Contrats d'entretien des espaces verts - commune déléguée de Varades**

Le maire de la commune de LOIREAUXENCE,
Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2122-22 et L2122-23,
Vu le décret n°2016-360 du 25 mars 2016,
Vu la délibération du conseil municipal n° 2016-32 en date du 29 février 2016 portant délégations au maire,
Considérant la nécessité d'entretenir les espaces verts sur la commune déléguée de Varades,

**DÉCIDE :**

**Article 1** :

**D'attribuer** la prestation d'entretien des espaces verts - commune déléguée de Varades (Contrat N°1002EV932) à l'entreprise ESATCO dont le siège est situé 440 rue Lavoisier – BP 40113- 44153 ANCENIS ST GEREON **pour un montant HT de 37 063.32 €.**

**Article 2** :

La présente décision sera transmise à Monsieur le préfet de Loire-Atlantique au titre du contrôle de légalité
La présente décision sera inscrite au registre des décisions du maire de la commune et un extrait en sera affiché à la porte de la mairie.

Ampliation de cette décision sera transmise :

- au comptable public d'ANCENIS

**Article 3** :

La présente décision peut faire l'objet d'un recours auprès du tribunal administratif de NANTES dans un délai de deux mois à compter de sa notification et/ou publication et de sa transmission au contrôle de légalité.

A Loireauxence,
Le 16/03/2020
Le Maire,
Claude Gautier

MAIRIE DE LOIREAUXENCE (L.-ATL.)

**N° 2020-07-T 1.4.1**
**REGISTRE DES DÉCISIONS DU MAIRE**

**Objet : Contrats d'entretien des espaces verts - commune déléguée de La Rouxière**

Le maire de la commune de LOIREAUXENCE,
Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2122-22 et L2122-23,
Vu le décret n°2016-360 du 25 mars 2016,
Vu la délibération du conseil municipal n° 2016-32 en date du 29 février 2016 portant délégations au maire,
Considérant la nécessité d'entretenir les espaces verts sur la commune déléguée de La Rouxière,

**DÉCIDE :**

**Article 1** :

**D'attribuer** la prestation d'entretien des espaces verts - commune déléguée de La Rouxière (Contrat N° 000960301) à l'entreprise ESATCO dont le siège est situé 440 rue Lavoisier – BP 40113- 44153 ANCENIS ST GEREON **pour un montant HT de 3 654.77 €.**

**Article 2** :

La présente décision sera transmise à Monsieur le préfet de Loire-Atlantique au titre du contrôle de légalité
La présente décision sera inscrite au registre des décisions du maire de la commune et un extrait en sera affiché à la porte de la mairie.

Ampliation de cette décision sera transmise :

- au comptable public d'ANCENIS

**Article 3** :

La présente décision peut faire l'objet d'un recours auprès du tribunal administratif de NANTES dans un délai de deux mois à compter de sa notification et/ou publication et de sa transmission au contrôle de légalité.

A Loireauxence,
Le 16/03/2020
Le Maire,
Claude Gautier

MAIRIE DE LOIREAUXENCE (L.-ATL.)

**N° 2020-08-T 1.4.1**
**REGISTRE DES DÉCISIONS DU MAIRE**

**Objet : Contrats d'entretien des parties communes du « Château de la Mabiterie » - commune déléguée de Varades**

Le maire de la commune de LOIREAUXENCE,
Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2122-22 et L2122-23,
Vu le décret n°2016-360 du 25 mars 2016,
Vu la délibération du conseil municipal n° 2016-32 en date du 29 février 2016 portant délégations au maire,
Considérant la nécessité d'entretenir les parties communes au château de la Mabiterie sur la commune déléguée de Varades,

**DÉCIDE :**

**Article 1** :

**D'attribuer** la prestation d'entretien des parties communes au château de la Mabiterie - commune déléguée de Varades (Contrat 1412NI932) à l'entreprise ESATCO dont le siège est situé 440 rue Lavoisier – BP 40113- 44153 ANCENIS ST GEREON **pour un montant HT de 4 076.49 €.**

**Article 2** :

La présente décision sera transmise à Monsieur le préfet de Loire-Atlantique au titre du contrôle de légalité
La présente décision sera inscrite au registre des décisions du maire de la commune et un extrait en sera affiché à la porte de la mairie.

Ampliation de cette décision sera transmise :

- au comptable public d'ANCENIS

**Article 3** :

La présente décision peut faire l'objet d'un recours auprès du tribunal administratif de NANTES dans un délai de deux mois à compter de sa notification et/ou publication et de sa transmission au contrôle de légalité.

A Loireauxence,
Le 16/03/2020
Le Maire,
Claude Gautier

MAIRIE DE LOIREAUXENCE (L.-ATL.)

# N° 2020-09-T 2.3.2
# REGISTRE DES DÉCISIONS DU MAIRE

**Objet : Préemption urbain sur la parcelle 011 G 394p sise 156 rue de la Loire à Belligné**

VU le Code de l'Urbanisme, notamment ses articles **L 210-1, L 211-1** à **7, L 213-1** à **18, R 211-7 et 8, R 213-4** à **12 et D213-13-1 à 13-4**, relatifs au Droit de Préemption Urbain ;

VU l'article **L 21O-1**, et l'article **L 3OO-1** du Code de l'Urbanisme énumérant les différents objets devant être poursuivis dans le cadre de l'exercice du Droit de Préemption Urbain ;

VU le Code Général des Collectivités territoriales et notamment le article **L 2122-28 ;**

Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 07 novembre 2011, ayant prescrit l'élaboration du Plan Local d'Urbanisme et ayant fixé les objectifs poursuivis et les modalités de la concertation ;

VU le Schéma de Cohérence Territorial du Pays d'Ancenis approuvé le 28 février 2014 ;

Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 6 novembre 2017 portant arrêt du PLU de la commune de Belligné,

Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 25 juin 2018 par laquelle le Conseil Municipal a tiré le Bilan de la concertation et arrêté le projet de PLU ;

Vu le Plan Local d'Urbanisme de la commune déléguée de Belligné approuvé par délibération du conseil municipal le 4 février 2019,

VU la délibération du Conseil Municipal de Loireauxence n° 2019-005-T002-2.3.1 –RAA-PRO-URB en date du 4 février 2019 instituant un droit de préemption urbain sur les zones U, 1AU et 2AU du territoire de la commune déléguée de BELLIGNE ;

VU la déclaration d'intention d'aliéner enregistrée en mairie sous le n° DIA 044213 20W0015 reçue le 13 février 2020 adressée par Maître Catherine JUTON-PILON, Notaire à SEGRE EN ANJOU BLEU en vue de la cession d'un immeuble bâti sur terrain propre sis à LOIREAUXENCE, commune déléguée de BELLIGNE, cadastré section G 394p - 156 rue de la Loire, d'une superficie de 40 a 86 ca sans occupant et appartenant à Monsieur Jean-Michel RAGOT, demeurant 140 rue Alexis Carrel à ANCENIS-SAINT-GEREON (44150), à Monsieur Philippe RAGOT demeurant 20 place Robert Salengro à REZE (44400) et à Madame Pascale RAGOT, demeurant 8 rue de la Vergnaie à SAINT HILAIRE DE LOULAY (85600).

CONSIDERANT le Schéma Directeur des zones d'activités du Pays d'Ancenis, validé en Conférence des Maires le 8 novembre 2018

CONSIDERANT que le bien, objet de la déclaration d'intention d'aliéner, se situe dans le périmètre de la future zone d'activités de la Saulaie,

CONSIDERANT le classement de la parcelle G 394, objet de la déclaration d'aliéner, en zone 2AUe du PLU (secteur destiné à l'urbanisation, à vocation principale d'activités),

CONSIDERANT que son acquisition permettra l'aménagement de la zone d'activités de la Saulaie, identifiée comme zone économique de proximité de la commune nouvelle de LOIREAUXENCE,

## **DÉCIDE :**

**Article 1er** : est préempté par la commune de LOIREAUXENCE, en vue de l'aménagement de la zone artisanale de la Saulaie identifiée comme zone économique de proximité de la commune nouvelle de LOIREAUXENCE, le bien situé 156 rue de la Loire, propriété des consorts Ragot désignés ci-dessus, cadastré section 011 G 394p d'une superficie avant bornage de 4086 m², pour un montant de **37 000 €**, auquel s'ajoute l'acte notarié et les frais qui y sont liés.

**Article 2** :

Le présent Arrêté sera notifié aux consorts RAGOT, représentés par Maître JUTON-PILON, Notaire à SEGRE-EN-ANJOU-BLEU.

Il sera également notifié à M. Eric BELLOIN et Mme Denise ABLINE, 2 rue des Fauvettes 49370 LOUROUX-BECONNAIS, acquéreurs déclarés dans la Déclaration d'Intention d'Aliéner

**Article 2** : Mme la Directrice Générale des Services et M. le Trésorier Principal des Finances de la COMMUNE sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

En Mairie de Loireauxence, le 27 mars 2020

le Maire,
Claude Gautier

MAIRIE DE LOIREAUXENCE (L-ATL)

**N. B.** : **Délais et voies de recours**

Le destinataire d'un arrêté qui désire contester la décision peut saisir le Tribunal Administratif compétent d'un recours contentieux dans les deux mois à partir de la notification de la décision attaquée. Il peut également saisir le Maire d'un recours gracieux.

***Cette démarche prolonge le délai du recours contentieux qui doit alors être introduit dans les deux mois suivant la réponse. Au terme d'un délai de quatre mois, le silence du Maire vaut rejet implicite.***